



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

“Adriano Olivetti”

ORTA NOVA



PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA 2016-2019

EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015

approvato in fase di revisione dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 15 ottobre 2017

INFORMAZIONI E CONTATTI

AMMINISTRAZIONE

Via 2 Giugno - 71045 Orta Nova (FG)
Tel + 39 0885 78 27 29
Fax +39 0885 78 27 30
Email: fgis04600n@istruzione.it
PEC: fgis04600n@pec.istruzione.it
Cod. Mecc. FGIS04600N

PLESSI E SEDI COORDINATE

POLO LICEALE

Via 2 Giugno
71045 Orta Nova (FG)
Tel. + 39 0885 782729
Cod. Mecc. FGPC046011

I.P.S.C.

Via Puglie – via IV Novembre
71045 Orta Nova (FG)
Tel/fax + 39 0885 090023-50
Cod. Mecc. FGRC04601L

I.P.S.C.

Via Buonuomo
71026 Deliceto (FG)
Tel/fax + 39 0881 96 33 29
Cod. Mecc. FGRC04602N

I.P.S.S. “OTTICO”

Via Campo Sportivo, 12
71047 Stornara (FG)
+39 0885 841700
Cod. Mecc. FGRC04603P

Indice.....	2
Premessa.....	3
Priorità, traguardi ed obiettivi.....	4
Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza.....	5
Piano di Miglioramento	6
Presentazione della scuola.....	17
Offerta Curriculare.....	17
Quadro delle classi a.s.2017-2018	22
Offerta Extracurriculare	23
Attività di rete.....	24
Scelte conseguenti alle previsioni di cui alla legge 107/15.....	26
Finalità della legge e compiti della scuola.....	27
Fabbisogno di organico di posti comuni e di sostegno.....	28
Fabbisogno di organico di posti di potenziamento.....	28
Progetti da realizzare con organico dell'autonomia.....	30
Fabbisogno di organico di personale ATA.....	40
Fabbisogno di attrezzature ed infrastrutture materiali.....	40
Obiettivi prioritari adottati dalla scuola fra quelli indicati dalla legge.....	41
Scelte di gestione e di organizzazione.....	41
Alternanza scuola-lavoro	44
IeFP	46
Azioni coerenti con il piano nazionale scuola digitale	48
Azioni promosse o che si conta di promuovere per migliorare le dotazioni hardware della scuola	48
Contenuti o attività correlate al PNSD nel curriculum degli studi	49
Uso dei locali al di fuori dei periodi di attività didattiche	49
Piano formazione insegnanti.....	49
Bandi cui la scuola ha partecipato per finanziare specifiche attività A.S. 2017-2018.....	54
Allegato 1- Cultura della legalità per uno sviluppo sostenibile	55
Allegato 2 - Progetto di Alternanza Scuola Lavoro.....	62

Premessa

Il presente Piano triennale dell'offerta formativa, relativo all'Istituto di Istruzione Superiore "Adriano Olivetti" di Orta Nova, è elaborato ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;

Il piano è stato elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico con proprio atto di indirizzo prot. n.6688/C40/A del 08/10/2015 (Allegato 1);

Il Piano è stato aggiornato nel 2016 (Collegio Docenti del 07 ottobre 2016 e Consiglio d'Istituto nella del 07 ottobre 2016) e nel 2017 (Collegio Docenti del 12 ottobre 2017 e Consiglio d'Istituto del 12 ottobre 2017)

Le attività scolastiche sono disciplinate dai seguenti regolamenti visionabili sul sito web della scuola www.olivetti-ortanova.it

Codice di comportamento dipendenti pubblici

Regolamento d'Istituto

Regolamento di disciplina

Regolamento visite didattiche e viaggi d'istruzione

Regolamento attività di stage/alternanza scuola lavoro

Regolamento acquisti

Regolamento affidamento incarichi esterni

Regolamento utilizzo albo on-line e pubblicazione degli atti

Priorità, traguardi ed obiettivi

Il presente Piano parte dalle risultanze dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato all'Albo elettronico della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dove è reperibile all'indirizzo: <http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/istituti/FGIS04600N/iis-adriano-olivetti/valutazione>.

In particolare, si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto.

Si riprendono qui in forma esplicita, come punto di partenza per la redazione del Piano, gli elementi conclusivi del RAV e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo.

Le priorità che l'Istituto si è assegnato restano, anche in fase di revisione, per gli anni scolastici 2017-2018/, 2018-2019 quelli individuati nella prima stesura e, nello specifico:

- 1) Risultati scolastici
- 2) Risultati nelle prove standardizzate
- 3) Competenze chiave e di cittadinanza

I traguardi che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

- 1) Istruzione Professionale: riduzione della percentuale di ammissioni con carenze formative fra il 5% - 8%
- 2) Riduzione del tasso di abbandono del 3% nel primo biennio
- 3) Allineamento al benchmark delle scuole con simile contesto socio-culturale nelle prove standardizzate nazionali
- 4) Potenziare le competenze chiave per motivare all'apprendimento, certificare le competenze digitali e linguistiche

Motivazione della scelta effettuata. Pur rilevando sensibile miglioramento nell'a.s.2016-2017 negli esiti di apprendimento e percentuale di abbandoni, si è ancora distanti dal raggiungimento degli obiettivi prefissati di ridurre le carenze formative fra il 5 e l'8%. La scuola ha operato anche attenta riflessione relativamente ai risultati delle prove standardizzate in riferimento ai diversi parametri di riferimento; si rileva un sensibile miglioramento nell'a.s.2016-2017 relativamente agli esiti in Matematica in alcune classi, mentre non è migliorata la performance in Italiano. Nell'ambito degli esiti si ritiene, pertanto, opportuno focalizzare gli sforzi della scuola nel miglioramento delle performance e portare gli alunni, soprattutto nel primo biennio, al raggiungimento degli obiettivi minimi allineandoli almeno a quelli delle scuole con medesimo background e, nel contempo, rafforzare le competenze chiave e di cittadinanza anche attivando meccanismi motivazionali nei confronti dell'apprendimento scolastico. Per le competenze chiave: rafforzare lo spirito critico nell'uso delle tecnologie dell'informazione per il lavoro, il tempo libero e la comunicazione e certificare le competenze digitali e linguistiche.

Gli **obiettivi di processo** (indicati nel RAV) che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono:

Curricolo, progettazione e valutazione

- Migliorare la definizione del curricolo in base alle richieste del territorio
- Utilizzare in maniera diffusa la somministrazione di prove strutturate per classi parallele e prove esperte; adottare una comune rubrica di valutazione

Motivazione della scelta effettuata. La scuola ha definito un curricolo per competenze per tutti gli indirizzi di studio in quanto approccio fondamentale per una condivisione degli obiettivi formativi; occorre conseguentemente, definire una comune rubrica di valutazione per competenze che afferisca ai saperi formali, non formali e informali. il raggiungimento di tale obiettivo è condizione pregressa per poter effettuare prove strutturate per classi parallele nel primo biennio nonché prove strutturate esperte per il secondo biennio e quinto anno.

Ambiente di apprendimento

- Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative
- Potenziare e certificare le competenze digitali e linguistiche strettamente connesse alle competenze chiave e la motivazione all'apprendimento
- Attuare strategie adeguate per la promozione dell'autoefficacia degli alunni

Motivazione della scelta effettuata. Utilizzare una didattica improntata all'innovazione consente di contrastare efficacemente la demotivazione e lo scarso impegno nello studio degli studenti, migliorarne il successo scolastico e l'apprendimento nonché contrastare la dispersione scolastica nelle diverse forme nelle quali essa si presenta.

Negli anni di valenza del presente piano, la scuola si prefigge di sperimentare, e gradualmente portare a regime, metodologie didattiche innovative che permettano di differenziare i percorsi e di effettuare potenziamenti e recuperi in maniera programmata, senza risorse aggiuntive. Particolare attenzione sarà data al potenziamento delle competenze chiave europee.

Inclusione e differenziazione

- Predisporre adeguato piano strategico per il successo formativo degli alunni stranieri

La scuola nei tre anni di valenza del piano, si prefigge di strutturare meglio apposito piano d'inclusione in relazione agli alunni stranieri che frequentano la nostra scuola.

Motivazione della scelta effettuata. La piena realizzazione del diritto all'apprendimento non può prescindere da una risposta personalizzata che la scuola deve saper offrire a tutti gli alunni che presentano un disagio scolastico. Il Piano strategico dovrà definire procedure condivise tra scuola e famiglia; sostenere gli alunni nel percorso iniziale e per tutta la durata del corso di studi; favorire un clima di accoglienza e integrazione; favorire il successo scolastico e formativo facilitandone la piena integrazione sociale e culturale; ridurre i disagi formativi ed emozionali, favorendo piuttosto la piena crescita degli studenti; promuovere forme di comunicazione tra scuola, famiglia, ed Enti territoriali coinvolti.

Continuità e orientamento

- Migliorare lo scambio d'informazione con la scuola media inferiore per attuare strategie di accoglienza e rilevazione delle problematiche in ingresso
- Predisporre strutturato piano di accoglienza per gli alunni in ingresso

La scuola svolge adeguata attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita mettendo in campo iniziative diverse operando attraverso la figura strumentale dedicata per quanto riguarda, soprattutto, l'orientamento in ingresso.

Motivazione della scelta effettuata. La scelta delle azioni indicate nell'obiettivo di processo in considerazione si giustifica per il fatto che poco conosciamo degli alunni che entrano a far parte del nostro istituto se non attraverso i documenti di rito. Per un più efficace inserimento dell'alunno si ritiene utile conoscere, non solo i voti conseguiti presso la scuola secondaria di primo grado, ma anche la dimensione relazionale, socio-affettiva e comportamentale. Si ritiene altresì opportuno definire un piano di accoglienza strutturato della durata di almeno due settimane ad inizi anno scolastico.

Ulteriori obiettivi che la scuola ha scelto di perseguire

Risultati a distanza. Dall'analisi di autovalutazione si rileva che gli alunni dell'Olivetti conseguono, negli studi universitari, risultati positivi pur mettendosi in evidenza che il numero degli iscritti non è significativo. Anche la collocazione lavorativa registra risultati soddisfacenti per cui l'intervento sui Risultati a distanza non è stato ritenuto prioritario. Tuttavia, la scuola ha riflettuto sulla necessità di rafforzare l'attività di orientamento in uscita per fornire agli alunni strumenti utili per una scelta consapevole nel campo universitario o lavorativo.

Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza

I soggetti organizzati del territorio mostrano apertura verso le proposte progettuali della scuola ma non hanno, al momento, avanzato proposte integrative da utilizzare nella redazione del Piano.

SEZIONE N. 1**PRIORITÀ E TRAGUARDI (RAV)**

Nella tabella n. 1 è riportata la sezione 5 del RAV quale punto di riferimento per la predisposizione del Piano di Miglioramento e nella Tabella 2 la verifica dell'attinenza degli obiettivi di processo con le priorità individuate dalla scuola nel Rapporto di Autovalutazione. Da questa verifica è emerso che due obiettivi di processo (attuare modelli comuni di progettazione didattica e Azioni di monitoraggio delle attività intraprese dalla scuola per il conseguimento degli obiettivi) non sono ritenute strettamente attinenti alle priorità.

Nella Tabella 3, è definita la scala di rilevanza degli obiettivi di processo tenendo conto della Fattibilità in termini di risorse presenti nella scuola e dell'Impatto in termini di incisione degli obiettivi di processo per la realizzazione dei traguardi prefissati. Naturalmente non tutti gli obiettivi di processo possono essere realizzati nel corso di un anno scolastico per cui, sulla base dei punteggi relativi, la scuola ha individuato quali di essi possono essere realizzati nel corrente anno scolastico tenendo conto delle risorse umane, finanziarie e tecniche disponibili.

Tabella 1

PRIORITÀ		TRAGUARDI
1. RISULTATI SCOLASTICI		a) Istruzione Professionale: riduzione della percentuale di ammissioni con carenze formative fra il 5%-8%
a) Diminuzione delle ammissioni con carenze formative		b) Riduzione del tasso di abbandono del 3% nel primo biennio
b) Riduzione degli abbandoni scolastici in corso d'anno		
2. RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI		a) Allineamento al benchmark delle scuole con simile contesto socio-culturale
a) Migliorare la performance degli esiti in Italiano e Matematica		
3. COMPETENZE CHIAVE E DI CITTADINANZA		b) Aumento del 10% degli alunni che conseguono certificazioni informatiche e linguistiche
a) Potenziare e certificare le competenze digitali e linguistiche strettamente connesse alle competenze chiave e la motivazione all'apprendimento		

N.B. LA PRIORITÀ 3 COMPETENZE CHIAVE E DI CITTADINANZA, CON RELATIVO TRAGUARDO, È STATA COSÌ RIDEFINITA NEL CORRENTE A.S. 2017/2018

CONGRUENZA TRA OBIETTIVI DI PROCESSO E PRIORITÀ STRATEGICHE

Tabella 2

AREA DI PROCESSO		OBIETTIVI DI PROCESSO	E' connesso alle priorità		
			1	2	3
Curricolo, progettazione e valutazione		1. Migliorare la definizione del curricolo in base alle richieste del territorio	x		x
		2. Utilizzare in maniera diffusa la somministrazione di prove strutturate per classi parallele; adottare una comune rubrica di valutazione	x	x	
Ambiente di apprendimento		3. Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative	x	x	x
		4. Potenziare le competenze chiave per motivare all'apprendimento, certificare le competenze digitali e linguistiche	x	x	x
Continuità orientamento		5. Attuare strategie adeguate per la promozione dell'autoefficacia degli alunni	x	x	x
		6. Predisporre adeguato piano strategico per il successo formativo degli alunni stranieri	x	x	x
		7. Migliorare lo scambio d'informazioni con la scuola secondaria di primo grado per attuare strategie di accoglienza e rilevazione delle problematiche in ingresso	x		
		8. Predisporre strutturato piano di accoglienza per gli alunni in ingresso	x		
Orientamento strategico e organizzazione della scuola		9. Azioni di monitoraggio delle attività intraprese dalla scuola per il conseguimento degli obiettivi			
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane		10. Favorire una maggiore formazione dei docenti sulle strategie didattiche innovative	x	x	x
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie		11. Migliorare la comunicazione con le famiglie e il loro coinvolgimento soprattutto nella gestione dei conflitti	x		

SCALA DI RILEVANZA DEGLI OBIETTIVI DI PROCESSO

Tabella 3

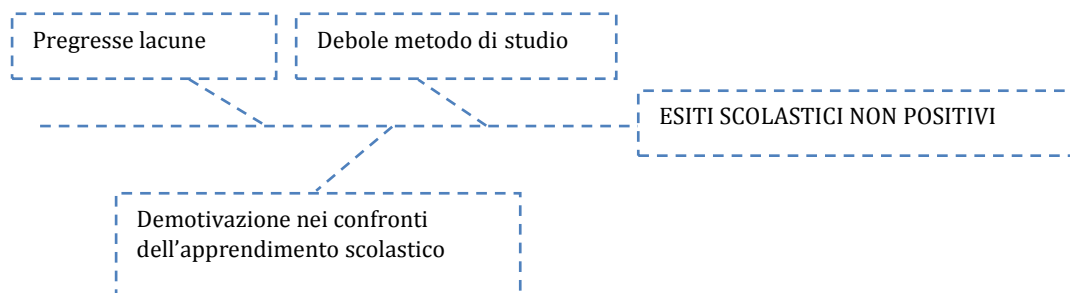
OBIETTIVI DI PROCESSO	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Rilevanza dell'intervento
1. Migliorare la definizione del curriculum in base alle richieste del territorio	2	3	6
2. Utilizzare in maniera diffusa la somministrazione di prove strutturate per classi parallele; adottare una comune rubrica di valutazione	3	3	9
3. Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative	4	5	20
4. Potenziare le competenze chiave per motivare all'apprendimento, certificare le competenze digitali e linguistiche	4	4	16
5. Attuare strategie adeguate per la promozione dell'autoefficacia degli alunni	4	4	16
6. Predisporre adeguato piano strategico per il successo formativo degli alunni stranieri	2	3	6
7. Migliorare lo scambio d'informazioni con la scuola secondaria di primo grado per attuare strategie di accoglienza e rilevazione delle problematiche in ingresso	3	3	9
8. Predisporre strutturato piano di accoglienza per gli alunni in ingresso	3	3	9
9. Azioni di monitoraggio delle attività intraprese dalla scuola per il conseguimento degli obiettivi	3	1	3
10. Favorire una maggiore formazione dei docenti sulle strategie didattiche innovative	3	5	15
11. Migliorare la comunicazione con le famiglie e il loro coinvolgimento soprattutto nella gestione dei conflitti	2	4	8

RIDEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PROCESSO

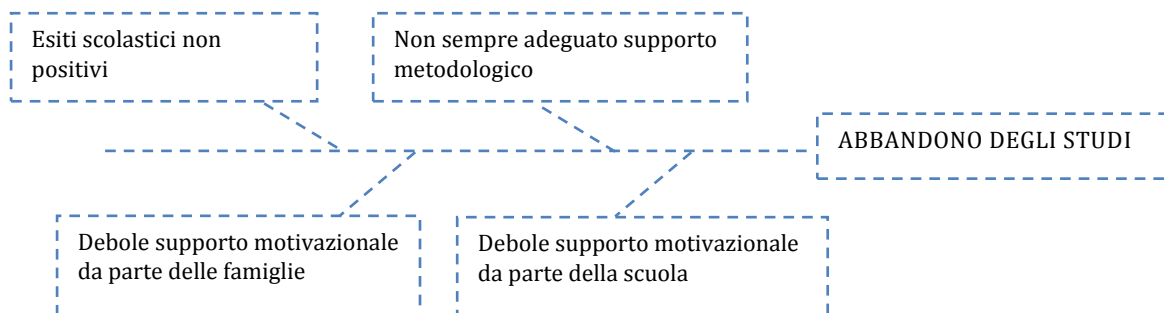
Gli obiettivi di processo riportati nella Tabella 2 costituiscono linea d'azione per il miglioramento nel lungo termine; per il corrente anno scolastico si ritiene di mettere in atto le Azioni 3, 4 e 5 considerata la valutazione di fattibilità e impatto.

ANALISI DELLE CRITICITÀ AFFERENTI LA PRIORITÀ N. 1

- PERCENTUALE SIGNIFICATIVA DI AMMISSIONI CON CARENZE FORMATIVE**



- ABBANDONI SCOLASTICI**



OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

- Tendenza alla riduzione nel breve periodo della percentuale di ammissioni con carenze formative
- Tendenza alla riduzione nel breve periodo del tasso di abbandono nel primo biennio

AZIONE SUGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO ATTRAVERSO

- Attuazione di strategie adeguate per la promozione dell'autoefficacia degli alunni
- Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche
- Potenziare le competenze chiave per motivare all'apprendimento, certificare le competenze digitali e linguistiche

ANALISI DELLE CRITICITÀ AFFERENTI LA PRIORITÀ N. 2

- **ESITI NEGATIVI NELLE PROVE STANDARDIZZATE INVALSI**
 - ✓ Lacune pregresse
 - ✓ Debole metodo di studio
 - ✓ Scarsa propensione alla lettura
 - ✓ Contesto socio culturale del territorio
-

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

- Migliorare la performance degli esiti in Italiano e Matematica

AZIONE SUGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO ATTRAVERSO

- Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative
- Attuazione di strategie adeguate per la promozione dell'autoefficacia degli alunni
- Potenziare le competenze chiave per motivare all'apprendimento, certificare le competenze digitali e linguistiche

ANALISI DELLE CRITICITÀ AFFERENTI LA PRIORITÀ N. 3

- **COMPETENZE CHIAVE E DI CITTADINANZA**
 - ✓ Non uniforme rispetto delle regole
 - ✓ Non sempre adeguato sviluppo del senso di legalità, etica della responsabilità e spirito di gruppo
 - ✓ Non sempre adeguata autonomia decisionale, spirito d'iniziativa e orientamento
 - ✓ Non diffuso raggiungimento delle competenze digitali e linguistiche

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

- Migliorare le competenze digitali, sociali e civiche per la cittadinanza e la motivazione all'apprendimento

AZIONE SUGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO ATTRAVERSO

- Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative
- Attuazione di strategie adeguate per la promozione dell'autoefficacia degli alunni
- Potenziare le competenze chiave per motivare all'apprendimento, certificare le competenze digitali e linguistiche

AZIONI

ATTUARE STRATEGIE ADEGUATE PER LA PROMOZIONE DELL'AUTOEFFICACIA DEGLI ALUNNI
PROGETTO PON "NESSUNO ESCLUSO"
SELF-DETERMINATION
POTENZIARE LE COMPETENZE CHIAVE PER LA MOTIVAZIONE ALL'APPRENDIMENTO, CERTIFICARE LE COMPETENZE DIGITALI E LINGUISTICHE
PROGETTO "MULTIMEDIALITA' IN RETE
PROGETTO "COMUNICAZIONE E SOCIAL NETWORK
CORSI PER IL CONSEGUIMENTO DELLA NUOVA ECDL
PROGETTO ERASMUS +
PROGETTO "CULTURA DELLA LEGALITA' PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE
UTILIZZAZIONE DIFFUSA DI METODOLOGIA DIDATTICA INNOVATIVA
CORSI DI RECUPERO E POTENZIAMENTO
CLASSI APERTE/COMPRESENZE
DIDATTICA LABORATORIALE (BYOD, PEER TO PEER, ECC.)
UTILIZZAZIONE DI SOFTWARE E/O TOOL SPECIFICI PER MIGLIORARE LA PERFORMANCE NELLE COMPETENZE DI BASE E D'INDIRIZZO
PALESTRA INVALSI
IMPRESA FORMATIVA SIMULATA

Destinatari

1 ° Biennio

Metodologia	Destinatari	Periodo di attuazione	Discipline
Corsi di recupero	Primo biennio	Gennaio e Maggio	Italiano Matematica Lingue Straniere
Compresenze	Primo biennio	Tutto l'anno	Docenti del potenziamento
Utilizzo di metodologia didattica innovativa	Primo biennio	Tutto l'anno	Tutte
Palestra INVALSI	Classi seconde	da Novembre ad Aprile	Italiano Matematica
Olimpiadi di Problem Solving	Primo biennio	Tutto l'anno	Matematica

2° Biennio –Quinto anno

Metodologia	Destinatari	Periodo di attuazione	Discipline
Corsi di potenziamento	2^ biennio e 5^ anno	Tutto l'anno	Discipline docenti del potenziamento
Compresenze	2^ biennio e 5^ anno	Tutto l'anno	Discipline di indirizzo Tecniche Professionali/Diritto
Impresa Formativa Simulata	Classi quarte	Novembre/Marzo	Discipline di indirizzo Tecniche Professionali/Diritto

RISULTATI ATTESI E MONITORAGGIO

Obiettivi di processo/punteggio rilevanza intervento	Risultati attesi a.s.2017/2018	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
3/20 Utilizzazione diffusa di metodologia didattica innovativa	Rilevare una tendenza alla diminuzione delle carenze formative rispetto al dato medio del 27% Migliorare i risultati di apprendimento anche in riferimento alle prove INVALSI;	Numero classi coinvolte nella sperimentazione di metodologie didattiche innovative Numero discipline che adottano metodologie didattiche innovative Numero degli alunni ammessi con carenze formative Esiti degli alunni in Italiano e Matematica	Scrutini finali Questionario di customer satisfaction alunni Questionario di rilevazione per docenti Restituzione esiti prove INVALSI
Data rilevazione			
Risultati riscontrati			
Differenza			
Considerazioni critiche e proposte di integrazione/modifica			

4/16 Potenziare le competenze chiave per la motivazione all'apprendimento, e certificare le competenze digitali e linguistiche	Aumentare il numero degli alunni che conseguono competenze certificate	Numero alunni che partecipa ai percorsi che la scuola mette in atto per il conseguimento delle competenze digitali e linguistiche; partecipazione ai progetti di apertura pomeridiana della scuola	Registri di presenza Certificazioni conseguite Questionari di gradimento
Data			
Risultati riscontrati			
Differenza			
Considerazioni critiche e proposte di integrazione/modifica			

5/16 Attuare strategie adeguate per la promozione dell'autoefficacia degli alunni	Migliorare il senso di fiducia degli studenti; Rilevare una tendenza alla consapevolezza di se e delle potenzialità possedute Rilevare una tendenza verso l'acquisizione di un proprio metodo di studio Rilevare una tendenza alla riduzione degli abbandoni scolastici rispetto al dato medio del 15%	Numero alunni partecipanti al progetto Frequenza Realizzazione dei prodotti previsti dal progetto. Tasso di abbandono scolastico Percentuale di ammissione con carenze formative	Registri di presenza Test sull'autoefficacia Questionari di gradimento Scrutinio finale
Data rilevazione			

Risultati riscontrati
Differenza
Considerazioni critiche e proposte di integrazione/modifica

GANTT DEL PIANO										
Attività	SETT.	OTT.	NOV.	DIC.	GEN.	FEB.	MAR.	APR.	MAG.	GIU.
Azione 5										
Azione 6										
Azione 7										

FASI DEL PIANO	
	Progettazione
	Attuazione
	Monitoraggio
	Diffusione dei risultati

In corso di attuazione del PDM la tabella della tempistica sarà colorata secondo la legenda della nota 1 pag. 13 del format INDIRE, ovvero: Rosso= azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti; Giallo= azione in corso/in linea con gli obiettivi previsti; Verde= azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti. Responsabile del monitoraggio delle azioni: docente Roccotelli Annunziata

SEZIONE N. 2

AZIONI PREVISTE ed EFFETTI POSITIVI E NEGATIVI a medio e lungo termine

Azione 3 Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative				
Azione prevista	Effetti positivi nella scuola a medio termine	Effetti negativi nella scuola a medio termine	Effetti positivi nella scuola a lungo termine	Effetti negativi nella scuola a lungo termine
Classi aperte/ Compresenza	Permettono di differenziare i percorsi e di effettuare potenziamento e recupero in maniera programmata senza risorse aggiuntive	Possibile resistenza di alcuni docenti al cambiamento; Possibili disagi legati alla riorganizzazione degli spazi scuola	Modifica dell'impianto metodologico e didattico	Tendenza a tornare ad una didattica tradizionale se non si conseguono risultati soddisfacenti
Didattica laboratoriale Impresa Formativa Simulata Utilizzo di software e/o tool specifici per migliorare le performance nelle prove standardizzate	Maggior coinvolgimento degli alunni	Disponibilità non immediata dei software specifici; Difficoltà a conciliare gli orari dei laboratori informatici	Modifica dell'impianto metodologico e didattico	Demotivazione di alunni e docenti a fronte del mancato conseguimento di risultati soddisfacenti

Corsi di recupero e potenziamento	Agevolare il processo di apprendimento degli allievi	Difficoltà di conciliare le attività curriculari con quelle extrascolastiche in considerazione anche della presenza di alunni pendolari	Ampliamento dell'offerta formativa	Deresponsabilizzazione degli alunni di fronte ai richiesti adempimenti di studio autonomo, quotidiano e costante
Palestra INVALSI	Agevolare il processo di apprendimento degli allievi finalizzato allo svolgimento delle prove standard	Mancata consapevolezza da parte di alcuni alunni delle finalità dell'attività posta in essere	Miglioramento dei risultati con allineamento al benchmark delle scuole con simile contesto socio-culturale	Non riuscire a sviluppare negli allievi il metodo ipotetico deduttivo; addestramento sterile dei ragazzi a determinate tipologie di prove

Azione 4 e 5 Potenziare le competenze chiave per la motivazione all'apprendimento, certificare le competenze digitali e linguistiche Attuare strategie adeguate per la promozione dell'autoefficacia degli alunni				
Azione prevista	Effetti positivi nella scuola a medio termine	Effetti negativi nella scuola a medio termine	Effetti positivi nella scuola a lungo termine	Effetti negativi nella scuola a lungo termine
Progetti di apertura pomeridiana della scuola	Favorire l'impegno delle attività cognitive necessarie per sviluppare le abilità	Difficoltà di conciliare le attività curriculari con quelle extrascolastiche in considerazione anche della presenza di alunni pendolari	Impatto positivo su tutta l'attività didattica	Limitato impatto sulla attività didattica rispetto alle aspettative

Caratteri innovativi

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento INDIRE Appendice A (obiettivi triennali Legge 107/2015) Appendice B (principi ispiratori)
3. Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative	Appendice A: b,h,i,l,m,n Appendice B: 1,2,3,4,6
4. Potenziare le competenze chiave per la motivazione all'apprendimento, certificare le competenze digitali e linguistiche	Appendice A: d,e,h,i Appendice B: 1,2,5,6
5. Attuare strategie adeguate per la promozione dell'autoefficacia degli alunni	Appendice A: d,f,h,j,k Appendice B: 2,5,6

SEZIONE N.3
PIANIFICAZIONE DELLE AZIONI
Impegno di risorse umane presenti nella scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti in organico potenziato	Azione 3 Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative	100	0	-----
Personale ATA apertura pomeridiana della scuola		70	Euro 1.200	Fondo d'Istituto
Acquisto software didattico			Euro 2.000	Fondo d'Istituto
Docenti in organico potenziato	Azione 4 Potenziare le competenze chiave per la motivazione all'apprendimento, certificare le competenze digitali e linguistiche	260	Euro 9.400	-----
Personale ATA apertura pomeridiana della scuola		80	Euro 1.200	Risorse progetti di ampliamento dell'offerta formativa
Docenti in organico potenziato	Azione 5 Attuare strategie adeguate per la promozione dell'autoefficacia degli alunni	200	31.000	-----
Docenti autonomia				Risorse progetti di ampliamento dell'offerta formativa
Personale ATA apertura pomeridiana della scuola		250	Euro 10.600	Risorse progetti di ampliamento dell'offerta formativa

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Figure professionali	Tipologia di attività	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Docenti formatori esperti	Azione 4	-----	
Servizi e attrezzature		Euro 53.300	Risorse progetti di ampliamento dell'offerta formativa
	Azione 5	Euro 8.400	Risorse progetti di ampliamento dell'offerta formativa

Strategie di condivisione interna del PDM all'interno della scuola

Momenti di condivisione interna	Persone coinvolte	Strumenti	Considerazioni nate dalla condivisione
Riunioni	D.S. 1° collaboratore Nucleo di valutazione	Tabelle azioni previste, tempistica, monitoraggio delle azioni. Schede di programmazione dettagliata delle azioni e divisione dei compiti.	
Collegio dei docenti	Tutti i docenti	PDM, PTOF, tabelle tempistica e monitoraggio delle azioni.	
Circolari informative	Personale ATA Alunni	Schedi di sintesi PDM e PTOF	

Diffusione dei risultati del PDM

Strategie di diffusione dei risultati all'interno della scuola

Metodi/Strumenti	Destinatari	Tempi
Collegio Docenti	Docenti	Giugno
Consiglio d'Istituto	Alunni/ Genitori	
Circolare interna	Personale ATA	
Sito Web	Tutti gli stakeholder interni ed esterni	
Scuola in chiaro	Tutti gli stakeholder interni ed esterni	
Social network	Tutti gli stakeholder interni ed esterni	

Strategie di diffusione dei risultati all'esterno della scuola

Metodi/Strumenti	Destinatari	Tempi
Riunione Comitato Tecnico Scientifico	Aziende partner Alternanza Scuola Lavoro	Giugno
Convegno di presentazione dei risultati	Genitori, Istituzioni, Associazioni, Aziende e tutti gli stakeholders esterni	Giugno/Luglio

Composizione del Nucleo di Autovalutazione

Nome	Ruolo
RUSSO GIUSEPPE	Dirigente Scolastico
CARDONE FILOMENA	Docente
GIOVANNIELLO MICHELINA	Docente
MASTRANGELO STEFANIA	Docente con funzione vicaria
ROCCOTELLI ANNUNZIATA	Docente-Referente per l'Autovalutazione

Presentazione della scuola

LA VISION

L'Istituto "Adriano Olivetti" vuole essere per il territorio di riferimento

***"luogo di innovazione e centro di
aggregazione culturale e relazionale"***

perché ciò possa realizzarsi l'Istituto si propone di perseguire i seguenti obiettivi strategici:

FORMARE

offrire a tutte le componenti scolastiche opportunità di crescita professionale; formare giovani capaci di inserirsi nella vita adulta e attiva con una preparazione professionale costruita su una solida cultura generale

INNOVARE

attuare percorsi formativi improntati all'innovazione della metodologia didattica

PARTECIPARE

tutte le professionalità contribuiscono all'arricchimento dei percorsi formativi posti in essere

APRIRSI AL TERRITORIO

favorire la considerazione della scuola come centro non solo di trasmissione del sapere ma di aggregazione culturale per i giovani, le famiglie e le espressioni del territorio nelle sue diverse forme

LA MISSION

- ✓ Attuare la diffusione di metodologie didattiche innovative
- ✓ Attuare efficaci azioni di Orientamento
- ✓ Sostenere i soggetti in difficoltà con la prevenzione e la riduzione della dispersione scolastica, orientando e rimotivando in itinere lo studente al fine di compensare i deficit sociali, affettivi e cognitivi
- ✓ Sostenere una formazione continua e contestualizzata, attraverso un costante collegamento tra scuola e mondo del lavoro
- ✓ Attuare azioni per favorire l'accoglienza e il senso di appartenenza
- ✓ Attivare azioni per favorire l'integrazione
- ✓ Creare occasione di formazione per stakeholder interni ed esterni
- ✓ Attuare iniziative dirette a promuovere le pari opportunità di genere, il rispetto di sé, degli altri, dell'ambiente scolastico attraverso comportamenti corretti.

L'Istituto, inoltre, è Test Center Accreditato ECDL e TRINITY e nel 2015 ha ottenuto la certificazione CEF, attestazione europea "Effective CAF User", per la corretta applicazione delle procedure CAF finalizzate al Miglioramento delle performance delle Istituzioni Scolastiche.

Offerta Curriculare

L'Istituto "A. Olivetti" attualmente offre gli indirizzi di studio di seguito dettagliati. Per la declinazione delle competenze previste al termine del percorso di studi per ciascun indirizzo si fa riferimento ai Profili Educativi Culturali e Professionali allegati (Allegato n. 2 e n. 3).

Indirizzo Liceo Classico

LICEO CLASSICO

Il LICEO CLASSICO si propone di potenziare la qualità dei processi di apprendimento e di offrire i fondamenti di una formazione umanistica, intesa non come un sistema di conoscenze erudite e settoriali ma come strumento per acquisire flessibilità mentale e attitudine critica.

Il Liceo Classico:

- PRIVILEGIA lo studio dei sistemi linguistici e culturali del greco e del latino che per loro natura incrementano le operazioni di analisi e sintesi;
- STIMOLA la problematizzazione storico-filosofica dei vari contesti disciplinari;
- CONCENTRA l'attenzione su un numero non dispersivo di discipline, al fine di favorire un metodo di studio costruttivo. Per questo è la risposta ottimale ad una società che chiede sempre più ai giovani di "trasformare" il proprio sapere e dimostrare creatività nella progettazione.

SBOCCHI PROFESSIONALI

- È la giusta scelta per chi ha l'ambizione di immaginare il proprio futuro proiettato verso sguardi di successo.



PIANO DI STUDI

LICEO CLASSICO ORTA NOVA (FG)	PRIMO BIENNIO		SECONDO BIENNIO		
ANNO	1°	2°	3°	4°	5°
Italiano	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	5	5	4	4	4
Lingua e cultura greca	4	4	3	3	3
Lingua e cultura inglese	3	3	3	3	3
Storia e Geografia	3	3	/	/	/
Filosofia	/	/	3	3	3
Storia	/	/	3	3	3
Scienze naturali**	2	2	2	2	2
Matematica*	3	3	2	2	2
Fisica	/	/	2	2	2
Storia dell'arte	/	/	2	2	2
Scienze motorie	2	2	2	2	2
RC / Attività alternative	1	1	1	1	1
ORE SETTIMANALI	27	27	31	31	31

* Con informatica al primo biennio

** Biologia, Chimica, Scienze naturali della terra

Indirizzo Liceo delle Scienze Umane

LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Il percorso del LICEO DELLE SCIENZE UMANE è indirizzato allo studio delle teorie esplicative dei fenomeni collegati alla costruzione dell'identità personale e delle relazioni umane e sociali. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze necessarie per cogliere la complessità e la specificità dei processi formativi. Assicura la padronanza dei linguaggi, delle metodologie e delle tecniche di indagine nel campo delle scienze umane.

Con il diploma in Scienze Umane:

- HAI CONOSCENZE teoriche e pratiche di metodologia della ricerca e sai descrivere i fenomeni sociali
- Sai analizzare situazioni di conflittualità sociale e culturale;
- SAI METTERTI IN DISCUSSIONE nei rapporti con le diversità socioculturali;
- SAI PREDISPORRE L'INCONTRO della domanda e dell'offerta nell'ambito di servizi pubblici e privati.

SBOCCHI PROFESSIONALI

- Ruoli nelle Risorse Umane in aziende private;
- Accesso ai concorsi della Pubblica Amministrazione;
- Iscrizione a qualsiasi corso di laurea e corsi post-diploma.



PIANO DI STUDI

LICEO DELLE SCIENZE UMANE ORTA NOVA (FG)	PRIMO BIENNIO		SECONDO BIENNIO		
ANNO	1°	2°	3°	4°	5°
Italiano	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	3	3	2	2	2
Storia e Geografia	3	3	-	-	-
Storia	-	-	2	2	2
Filosofia	-	-	3	3	3
Scienze umane*	4	4	5	5	5
Diritto ed Economia	2	2	-	-	-
Lingua e cultura inglese	3	3	3	3	3
Matematica**	3	3	2	2	2
Fisica	-	-	2	2	2
Scienze naturali***	2	2	2	2	2
Storia dell'arte	-	-	2	2	2
Scienze motorie	2	2	2	2	2
RC / Attività alternative	1	1	1	1	1
ORE SETTIMANALI	27	27	30	30	30

* Antropologia, Pedagogia, Psicologia e Sociologia

** Con informatica al primo biennio

*** Biologia, Chimica, Scienze della Terra

**LICEO
SCIENTIFICO**

Opzione scienze applicate

Rispetto al Liceo Scientifico tradizionale, l'indirizzo fornisce allo studente una solida preparazione di base umanistica e potenzia le competenze scientifico-tecnologiche, con particolare riferimento alle scienze matematiche, fisiche, chimiche, biologiche, all'informatica ed alle sue applicazioni. La maturità conseguita è immediatamente spendibile nel mercato del lavoro e consente l'accesso a qualunque tipo di facoltà universitaria ed ai corsi di specializzazione post-diploma. La formazione completa e versatile garantisce al diplomato di divenire parte attiva e consapevole nei processi di innovazione di una società in profondo e continuo mutamento, che chiede essenzialmente competenze scientifiche di livello avanzato.

**PIANO DI STUDI**

LICEO SCIENTIFICO ORTA NOVA (FG)	PRIMO BIENNIO		SECONDO BIENNIO		
ANNO	1°	2°	3°	4°	5°
Italiano	4	4	4	4	4
Lingua e cultura inglese	3	3	3	3	3
Informatica	2	2	2	2	2
Storia e Geografia	3	3	/	/	/
Filosofia	/	/	2	2	2
Storia	/	/	2	2	2
Scienze naturali*	3	4	5	5	5
Matematica	5	4	4	4	4
Fisica	2	2	3	3	3
Disegno e Storia dell'arte	2	2	2	2	2
Scienze motorie	2	2	2	2	2
RC / Attività alternative	1	1	1	1	1
ORE SETTIMANALI	27	27	30	30	30

* Biologia, Chimica, Scienze naturali della terra

SERVIZI COMMERCIALI

SERVIZI
COMMERCIALIAMBITO COMMERCIALE
AMBITO TURISTICO

Il diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo SERVIZI COMMERCIALI ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali sia nell'attività di promozione. In tali competenze rientrano quelle riguardanti la promozione di prodotti e servizi attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, soprattutto quelli pubblicitari. L'indirizzo, articolato in due bienni ed un quinto anno, è connotato da elementi di adeguamento all'evoluzione dei bisogni ed alle innovazioni in atto nel settore commerciale e turistico, quest'ultimo si caratterizza in modo più incisivo al secondo biennio con l'inserimento di nuove discipline quali la terza lingua straniera "Spagnolo" e la storia dell'Arte e dei Beni Culturali per valorizzare al meglio le potenzialità economiche del territorio. Al terzo anno è possibile, inoltre, conseguire le qualifiche professionali regionali:

- Operatore Amministrativo - Segretariale
- Operatore ai Servizi di Vendita

SBOCCHI PROFESSIONALI

- Collaborazioni in aziende per la gestione dei processi amministrativi, contabili e commerciali;
- Attività di promozione delle vendite;
- Attività di promozione dei servizi turistici;
- Attività di promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo degli strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari;
- Iscrizione a qualsiasi corso di laurea e corsi post-diploma.



PIANO DI STUDI

SERVIZI COMMERCIALI

ORTA NOVA (FG)

DELICETO (FG)

PRIMO BIENNIO
SECONDO BIENNIO

ANNO	1°	2°	AC 3°/4°	AT 3°/4°	5°
Italiano	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Lingua e cultura inglese	3	3	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2	4	4	4
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze della Terra	2	2	-	-	-
Fisica	2	-	-	-	-
Chimica	-	2	-	-	-
Informatica e laboratorio	2	2	-	-	-
Tecniche Professionali (*)	5(2)	5(2)	8(2)	6(2)	8(2)
Lingua Francese	3	3	3	2	3
Lingua Spagnola	-	-	-	2	-
Tecniche di comunicazione	-	-	2	2	2
Storia dell'Arte	-	-	-	1	-
Scienze motorie	2	2	2	2	2
RC / Attività alternative	1	1	1	1	1
ORE SETTIMANALI	32	32	32	32	32

* Di cui in codocenza con informatica e laboratorio

AC - Ambito di Approfondimento Commerciale

AT - Ambito di Approfondimento Turistico

SERVIZI SOCIO-SANITARI OTTICO

Il diplomato in SERVIZI SOCIO-SANITARI, articolazione "Arti ausiliarie delle professioni sanitarie, OTTICO" possiede le competenze di ottica ed oftalmica necessarie per realizzare, nel laboratorio oftalmico, ogni tipo di soluzione ottica personalizzata e per confezionare, mantenere e commercializzare occhiali e lenti, nel rispetto della normativa vigente.

È in grado di:

- utilizzare in modo adeguato materiali, leghe, strumentazioni e tecniche di lavorazione e ricostruzione indispensabili per preparare ausili e/o presidi sanitari con funzione correttiva, sostitutiva, integrativa ed estetica per il benessere della persona;
- utilizzare gli strumenti informatici di ausilio al proprio lavoro, nella tecnica professionale e nella gestione dei dati e degli archivi relativi ai clienti;
- applicare le norme giuridiche, sanitarie e commerciali che regolano l'esercizio della professione;
- dimostrare buona manualità e doti relazionali per interagire positivamente con i clienti.

SBOCCHI PROFESSIONALI

- Ruoli in aziende private;
- Accesso ai concorsi della Pubblica Amministrazione;
- Iscrizione a qualsiasi corso di laurea e corsi post-diploma.



PIANO DI STUDI

SERVIZI
SOCIO-SANITARI/OTTICO
STORNARA (FG)

PRIMO BIENNIO SECONDO BIENNIO

ANNO	1°	2°	3°	4°	5°
Italiano	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Lingua e cultura inglese	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2	0	0	0
Scienze della Terra	2	2	-	-	-
Scienze motorie	2	2	2	2	2
RC / Attività alternative	1	1	1	1	1
Ottica, Ottica appl. (*)	2	2	4(2)	4(2)	4(2)
Lab. lenti oftalmiche**	4	4	5	2	-
Lab. di optometria**	-	-	4	4	4
Lab. di contattologia**	-	-	2	2	2
Discipline Sanitarie (*)	2	2	2(2)	5(3)	5(3)
Fisica	2	2	-	-	-
Chimica	2	2	-	-	-
Diritto e legislazione socio-sanitaria	-	-	-	-	2
ORE SETTIMANALI	32	32	32	32	32

* Attività di laboratorio in compresenza di insegnanti tecnico-pratici
** Insegnamento affidato all'insegnante tecnico-pratico

Quadro delle classi a.s.2017-2018**Indirizzo Liceo classico**

Sede centrale di Orta Nova - Corso A	
Classi 1 [^] , 2 [^] , 3 [^] , 4 [^] , 5 [^]	

Indirizzo Liceo delle Scienze Umane

Sede centrale di Orta Nova - Corso B	
Classi 1 [^] , 2 [^] , 3 [^] , 4 [^] , 5 [^]	

Indirizzo Liceo Scientifico – Opzione Scienze Applicate

Sede centrale di Orta Nova - Corso C	
Classi 1 [^] , 2 [^]	

Indirizzo Servizi Socio Sanitari - Ottico

Sede via Campo Sportivo - Stornara	
Corso A - Classi 1 [^] , 2 [^] , 3 [^] , 4 [^] , 5 [^]	

Indirizzo Servizi Commerciali

Sede di via IV Novembre e via Puglie di Orta Nova	
Corso A - Classi 1 [^] , 2 [^] , 3 [^] , 4 [^] , 5 [^]	Ambito Commerciale
Corso B - Classi 1 [^] , 2 [^] , 3 [^] , 4 [^] , 5 [^]	Ambito Commerciale
Corso C - Classi 1 [^] , 2 [^] , 3 [^] , 4 [^]	Ambito Commerciale

Sede coordinata di Deliceto

Corso A - Classi 2 [^] , 3 [^] , 4 [^] , 5 [^]	Ambito Commerciale
--	--------------------

Progetti di Ampliamento dell'Offerta Formativa

- DIRITTI A SCUOLA
- PROGETTI PON FESR PER LA VALORIZZAZIONE DEGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO
- LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA ED APERTURA IN ORARIO POMERIDIANO
- PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO;
- INFOPOINT BORSA LAVORO/GARANZIA GIOVANI
- PROGETTI DI ORIENTAMENTO IN USCITA FIXO
- TRENO DELLA MEMORIA
- COUNSELLING PSICOLOGICO
- CERTIFICAZIONE NUOVA ECDL
- CERTIFICAZIONE TRINITY
- PROGETTI POR DI MOBILITA' TRANSNAZIONALE E RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE
- FORMAZIONE LINGUISTICA E STAGE AZIENDALI IN ITALIA ED IN EUROPA
- ATTIVITA' DI RECUPERO E POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI INDIRIZZO
- VIAGGI DI ISTRUZIONE IN ITALIA E IN EUROPOA
- PROGETTO ERASMUS PLUS
- PROGETTO "OLIMPIADI DEL PROBLEM SOLVING"
- PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE: ATTIVITA' PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA E DELLE COMPETENZE DIGITALI NELLA SCUOLA
- CORSO DI INGLESE CAMBRIDGE ACADEMY
- PROGETTI DI POTENZIAMENTO

Attività di rete

- 1) L'Istituto ha promosso e istituito in qualità di capofila la Rete Territoriale "INSIEME PER I CINQUE REALI SITI" per realizzare ampliamenti dell'offerta formativa che tengano conto delle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale; in particolare la rete si prefigge le seguenti finalità:
 - promuovere iniziative di orientamento, sostegno alla motivazione, crescita della domanda di istruzione e formazione nel territorio;
 - progettare strumenti condivisi per la gestione del curriculum verticale;
 - realizzare attività didattiche di ricerca, di sperimentazione e sviluppo;
 - realizzare iniziative di formazione e aggiornamento;
 - istituzione di laboratori per l'orientamento, per l'autovalutazione d'Istituto, per la documentazione di ricerche, esperienze e informazioni;
 - la sperimentazione di attività di promozione della cultura del benessere; di prevenzione del disagio e dell'insuccesso scolastico; di animazione territoriale
- 2) L'Istituto ha aderito alla Rete di Scuole statali e paritarie, del primo e secondo ciclo, " RETE LEWIN", nell'ottica di attivare collaborazioni con le famiglie, le agenzie educative, gli enti e associazioni territoriali , al fine di:
 - promuovere una produttiva ed efficace interazione educativa tra istituzioni scolastiche, genitori, docenti, educatori e studenti, anche attraverso la partecipazione ai momenti formativi e progettuali;
 - sviluppare sinergie operative tra gli Istituti scolastici della Rete in modo da garantire il massimo successo alle varie iniziative;
 - coinvolgere tutte le componenti educative nell'organizzazione e partecipazione ad iniziative e progetti formativi rivolti a studenti frequentanti le scuole del primo e del secondo ciclo, che abbiano come riferimento costante le molteplici problematiche dell'educazione e della crescita, i comportamenti a rischio nel periodo adolescenziale, la prevenzione alle dipendenze, l'Educazione alla Cittadinanza attiva e alla Legalità (Indicazioni Nazionali e Linee Guida per il passaggio al nuovo ordinamento nel secondo ciclo di Istruzione 2010, Indicazioni Nazionali della Scuola dell'infanzia e del primo ciclo di Istruzione 2012, Legge 107/2015, art.1 commi 7d, 7m);
 - partecipare ai bandi del Miur, Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, Regione ed Enti Locali, per presentare progetti per la formazione del personale della scuola e, in generale per la formazione degli studenti e le famiglie basate sulla metodologia della ricerca/azione.
- 3) L'Istituto ha costituito una rete con le scuole del territorio al fine di una più efficace gestione delle spese relative al lavoro dei Revisori dei Conti;
- 4) L'Istituto ha stipulato un accordo di rete stabile con l'Università di Foggia per la realizzazione di percorsi di Alternanza Scuola Lavoro per il riconoscimento di crediti formativi universitari;
- 5) L'Istituto stipula, in relazione a specifiche esigenze curriculari ed extracurriculari, convenzioni ed accordi di rete con le aziende del territorio e le altre istituzioni scolastiche (es: Alternanza Scuola Lavoro; Progetti PON L1,...)

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe RUSSO

STAFF DI PRESIDENZA

Stefania MASTRANGELO – Francesco TRAISCI
Annunziata ROCCOTELLI – Assunta RADOGNA
Adriana TENORE – Alfredo COPPOLA
Giuseppe GUGLIELMETTI – Pierpaolo MAIO – Michelina
GIOVANNIELLO- Maria Teresa DI PALMA

RESPONSABILI DI PLESSO

Di Palma M. Teresa - via IV Novembre
Maio Pierpaolo – Via Puglie
Fradusco Rocco– Sede di Stornara
Paoletta Antonietta - sede di Deliceto

RESPONSABILI DI LABORATORIO

A. Coppola – ECDL S5 /via IV Novembre S1
M. D’Attoli - via IV Novembre S2 - Multimediale
M. Giovanniello – via IV Novembre S3 – Informatica
M. Oliano – Lenti Oftalmiche-Optometria – Stornara
S. Russo – Ottica Applicata
A. Paoletta – Laboratorio Deliceto
Tenore Adriana – Scienze integrate

RESPONSABILI DI DIPARTIMENTO

Morea Rosaria – *Linguistico*
Bonassisa Marisa – *Matematico*
Petrilli Tommaso - *Storico/sociale*
Russo Savino - *Scientifico/tecnologico*
Radogna Assunta - *Sostegno*

CONSIGLIO DI ISTITUTO

DS: Giuseppe Russo
ALUNNI: Marilina Fierro, Caporale Roberto, Dembech Alessandro,
Letizia Russo
GENITORI: Adriana Tenore, Simone Felicia, Anna Maria Pugliese
Lacerenza Antonio
ATA: Luigi Colasanto, Daniela Monaco
DOCENTI: Alfredo Coppola, Concetta D’Addato, Giovanni Carlo
Dicarolo, Maria Teresa Di Palma, Giuseppe Guglielmetti,
Pierpaolo Maio, Stefania Mastrangelo, Antonietta Paoletta

GIUNTA ESECUTIVA

DS: Giuseppe Russo
DSGA: Alfonso Lamola
GENITORI: Adriana Tenore
DOCENTI: Stefania Mastrangelo
ATA: Luigi Colasanto

**NUCLEO DI
VALUTAZIONE
D’ISTITUTO**

Roccotelli Annunziata
Mastrangelo Stefania
Giovanniello Michelina
Cardone Filomena

**COMITATO DI
VALUTAZIONE**

Giuseppe Russo DS
MAZZEI Teresa
CARDONE Filomena
REDAVID Maria Pia
SCOMMEGNA Giovanni
FIERRO Marilina
CIUFFREDA Lorenzo

R.S.U.

Tenore Adriana
Mastropieri Michelina
Racioppi Rosaria

R.S.A.

Piteo Michele

**ORGANO DI
GARANZIA**

DS: Russo Giuseppe
Docenti: Coppola A.
Genitori: Tenore A.
Alunni: Fierro Marilina

COMPOSIZIONE GLH

Radogna Assunta
Coordinatore di classe
Insegnanti di Sostegno

GRUPPO INCLUSIONE E BES

Labianca Vincenza
Iannuzzi Daniela
Radogna Assunta

COMMISSIONE ELETTORALE

Maffione Antonio
Coppola Alfredo
Di Piero Salvatore
Mastropieri Michelina

Scelte conseguenti alle previsioni di cui alla legge 107/15

	commi	Pagina
Finalità della legge e compiti della scuola	1-4	27
Fabbisogno di organico di posti comuni e di sostegno	5	28
Fabbisogno di organico di posti di potenziamento	5	29
Fabbisogno di organico di personale ATA	14	35
Fabbisogno di attrezzature ed infrastrutture materiali	6	36
Obiettivi prioritari adottati dalla scuola fra quelli indicati dalla legge	7	36
Scelte di gestione e di organizzazione	14	37
Alternanza scuola-lavoro	33-43	40
Azioni coerenti con il piano nazionale scuola digitale	56-59	44
Uso dei locali al di fuori dei periodi di attività didattiche	61	45
Formazione in servizio docenti	124	46

La legge 107/2015 è improntata ad

- affermare il ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza
- innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti rispettandone i tempi e gli stili di apprendimento
- contrastare le diseguaglianze socioculturali e territoriali per prevenire e recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica in coerenza con il profilo educativo, culturale e professionale dei diversi gradi di istruzione
- realizzare una scuola aperta quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di educazione alla cittadinanza attiva
- garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini

In tale ambito, l'istituzione scolastica ha effettuato la programmazione triennale dell'offerta formativa per il potenziamento dei saperi e delle competenze delle studentesse e degli studenti e per l'apertura della comunità scolastica al territorio con il pieno coinvolgimento delle istituzioni e delle realtà locali.

La piena realizzazione del *curricolo* della scuola e il raggiungimento degli obiettivi di cui ai commi da 5 a 26 della legge 107/2015, sono perseguiti mediante forme di flessibilità dell'autonomia didattica e organizzativa previste dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, e in particolare attraverso:

a) l'articolazione modulare del monte orario annuale di ciascuna disciplina, ivi compresi attività e insegnamenti interdisciplinari;

b) il potenziamento del tempo scolastico anche oltre i modelli e i quadri orari, nei limiti della dotazione organica dell'autonomia di cui al comma 5, tenuto conto delle scelte degli studenti e delle famiglie;

c) la programmazione plurisettimanale e flessibile dell'orario complessivo del *curricolo* e di quello destinato alle singole discipline, anche mediante l'articolazione del gruppo della classe.

Fabbisogno di organico di posti comuni e di sostegno

Considerato il quadro orario degli indirizzi attualmente esistenti e il trend di formazione storico delle classi, il fabbisogno dell'organico curriculare è il seguente:

A.S. 2017-2018		
Classe di concorso della disciplina	Posti comuni	Posti di sostegno
A034 - CHIMICA	n. 1	
A045 – DISCIPLINE ECONOMICO/AZIENDALI	n. 7	
A046 – DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE	n. 4	
A048 – SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	n. 4	
A018 – FILOSOFIA, PSIC. E SC. DELL'EDUCAZIONE	n. 3	
A019 – FILOSOFIA E STORIA	n. 1	
A020 - FISICA	n. 2	
A021 - GEOGRAFIA	n. 1	
A015 – DISCIPLINE SANITARIE	n. 1	
A026 - MATEMATICA	n. 4	
A027 – MATEMATICA E FISICA	n. 3	
A012 - LETTERE	n. 7	
A011 – LETTERE, LATINO	n. 3	
A013 – LETTERE, LATINO, GRECO	n. 3	
A050 – SCIENZE NATURALI	n. 3	
A054 – STORIA DELL'ARTE	n. 1	
A066 – LABORATORIO E INFORMATICA	n. 4	
AA24 – LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (FRANCESE)	n. 4	
AB24 – LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (INGLESE)	n. 6	
A017 – DISEGNO E STORIA DELL'ARTE	n. 1	
B007 – ESERCITAZIONI PRATICHE DI OTTICA	n. 3	
A041 - INFORMATICA	n. 1	
I.R.C.	n. 3	
Alunni BES attualmente frequentanti	n. 46	n. 27
n. alunni BES prevedibili triennio 2017-2018	n. 50	

Fabbisogno di organico di posti di potenziamento

Unità di personale in organico di potenziamento: 14

Classe di concorso	Numero	Motivazione (riferimento alle priorità strategiche)
A045	2	Sviluppo delle competenze d'indirizzo. Realizzazione attività progettuali. Supplenze brevi. Attività di Alternanza Scuola Lavoro. Compresenze con A046
A066	1	Potenziamento laboratoriale. Sviluppo e certificazione delle competenze digitali. Realizzazione attività progettuali. Supplenze brevi.
A026	1	Potenziamento scientifico. Sviluppo delle competenze di base. Realizzazione attività progettuali. Palestra INVALSI. Supplenze brevi.
A027	1	Potenziamento scientifico. Sviluppo delle competenze di base. Realizzazione attività progettuali. Palestra INVALSI. Supplenze brevi.
A011	1	Potenziamento umanistico. Sviluppo delle competenze di base.

		Realizzazione attività progettuali. Palestra INVALSI. Supplenze brevi.
<i>A012</i>	<i>1</i>	Potenziamento umanistico. Sviluppo delle competenze di base. Realizzazione attività progettuali. Palestra INVALSI. Supplenze brevi.
<i>A054</i>	<i>1</i>	Potenziamento artistico e musicale. Realizzazione attività progettuali. Compresenze con Diritto ed Economia. Supplenze brevi.
<i>AA24</i>	<i>1</i>	Potenziamento linguistico. Sviluppo delle competenze di indirizzo. Realizzazione attività progettuali. Supplenze brevi.
<i>AB24</i>	<i>1</i>	Potenziamento linguistico. Sviluppo delle competenze di indirizzo. Realizzazione attività progettuali. Supplenze brevi.
<i>A050</i>	<i>1</i>	Potenziamento scientifico. Sviluppo delle competenze d'indirizzo. Realizzazione attività progettuali. Supplenze brevi.
<i>A046</i>	<i>1</i>	Sviluppo delle competenze d'indirizzo. Realizzazione attività progettuali. Supplenze brevi. Attività di Alternanza Scuola Lavoro. Compresenze con A045
<i>AD01</i>	<i>2</i>	Sostegno

SCHEDA PROGETTO P1

Denominazione progetto	IMPRESA FORMATIVA SIMULATA START UP
Destinatari	Classi quarte Istruzione professionale servizi commerciali
Priorità cui si riferisce	Risultati scolastici
Traguardo di risultato	Riduzione delle carenze formative nelle discipline di indirizzo
Obiettivo di processo	Diffusione metodologia didattica innovativa
Altre priorità	Sviluppo delle competenze chiave e di cittadinanza: spirito d'iniziativa e auto imprenditorialità, competenze digitali
Situazione su cui interviene	Migliorare le competenze d'indirizzo attraverso il coinvolgimento operativo degli alunni nelle attività previste e così raccordare gli aspetti teorici con la realtà del contesto lavorativo
Attività previste	Le società: • Conoscenza dei fondamenti giuridici relativi a costituzione, amministrazione e gestione, chiusura e cancellazione – disciplina interessata DIRITTO ed ECONOMIA • Attività di laboratorio per procedure telematiche relative e gestione PEC – discipline interessate DIRITTO ed ECONOMIA E TECNICHE PROFESSIONALI in compresenza • Creazione sito web e social per la promozione d'impresa • Attività formative esterne presso gli uffici di: CCIAA, Agenzia delle entrate, Ufficio Igiene - Foggia
Modalità di svolgimento	In orario curriculare ed extracurriculare
Risorse finanziarie necessarie	Costi previsti per materiali e spese di viaggio Euro 1.000
Risorse umane (ore) / area	• 3 docenti curricolari A046 (n. 20 attività propedeutica conoscenza dei fondamenti giuridici relativi a costituzione, amministrazione e gestione, chiusura e cancellazione) • n. 1 docente curriculare A018 (n. 20 attività di promozione dell'impresa anche attraverso l'utilizzo di sistemi informatici in compresenza con A066) • n. 2 docenti potenziamento A045 (n. 90 ore di compresenza in laboratorio con A019 per procedure telematiche relative e gestione PEC) • n. 1 docente potenziamento A066 (n. 20 ore di compresenza con A018 per creazione sito web e social per la promozione d'impresa)
Altre risorse necessarie	Laboratorio informatica (già in dotazione dell'istituto)
Indicatori utilizzati	Compilazione atto costitutivo e statuto Compilazione del format telematico Creazione del sito web
Stati di avanzamento	Il progetto ha durata annuale
Situazione Risultati attesi	Percentuale di alunni ammessi con carenze del 28% Riduzione delle carenze formative nelle discipline d'indirizzo dell'1%

SCHEDA PROGETTO P2

Denominazione progetto	CREO ERGO SUM
Destinatari	1° Biennio di tutti gli indirizzi
Priorità cui si riferisce	Risultati scolastici
Traguardo di risultato	Riduzione della dispersione
Obiettivo di processo	Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative
Altre priorità	Competenze chiave e di cittadinanza: collaborare e partecipare, progettare Migliorare il senso di autoefficacia degli alunni
Situazione su cui interviene	Significativo tasso di abbandono
Attività previste	- Realizzazione, attraverso attività laboratoriali, di pitture, sculture, plastici che rappresentino paesaggi, figure, inerenti tematiche svolte nella programmazione curriculare di Italiano - Mostra itinerante nei centri culturali dei Cinque Reali Siti dei prodotti realizzati
Modalità di svolgimento	- In orario curriculare: individuazione delle tematiche, progettazione delle opere, realizzazione brochure - In orario extracurriculare: realizzazione pratica delle opere
Risorse finanziarie necessarie	Euro 8.000 per - Materiale necessario alla realizzazione delle opere - Spese relative al trasporto e allestimento della mostra - Realizzazione schede esplicative
Risorse umane (ore) / area	Due docenti dell'organico di potenziamento (rispettivamente A012 e A011) per organizzare le attività da svolgere e per realizzare le opere, per ore 60 ciascuno, in compresenza con il docente curriculare. Per la realizzazione delle opere, i docenti del potenziamento saranno coadiuvati dal docente su posto comune A061 in possesso di competenze attinenti il progetto (Accademia delle Belle Arti) Per la realizzazione delle schede esplicative attività in laboratorio con docente del potenziamento A066 per 20
Altre risorse necessarie	Laboratorio già in dotazione della scuola Apertura pomeridiana della scuola
Indicatori utilizzati	Frequenza alle attività programmate in orario extracurriculare Produzione schede di lavoro Realizzazione di schede esplicative per la presentazione dei lavori
Stati di avanzamento	Il progetto ha durata annuale
Situazione Risultati attesi	15% del tasso di abbandono nel primo biennio Riduzione del tasso di abbandono dell'1% a Giugno 2018

SCHEDA PROGETTO P3

Denominazione progetto	PALESTRA INVALSI
Destinatari	1° Biennio di tutti gli indirizzi
Priorità cui si riferisce	Risultati nelle prove standardizzate Miglioramento degli esiti e delle competenze matematiche degli studenti al termine del secondo anno
Traguardo di risultato	Allineamento al benchmark delle scuole con medesimo contesto socio culturale
Obiettivo di processo	Metodologie didattiche innovative
Altre priorità	Riduzione delle carenze
Situazione su cui interviene	Gli studenti che si collocano nei livelli superiori delle prove standardizzate nazionali di Matematica non raggiungono, nel loro insieme, una percentuale assimilabili alla media nazionale delle scuole con medesimo contesto socio-culturale
Attività previste	Attività specifiche in orario curriculare nelle classi seconde in codocenza tra docenti curricolari e docenti del potenziamento; Predisposizione e valutazione di prove standardizzate; Somministrazione di n. 2 prove di competenza per classi
Modalità di svolgimento	Attività in orario curriculare in laboratorio con esercizi specifici di simulazione delle prove
Risorse finanziarie necessarie	Risorse interne
Risorse umane (ore) / area	Due docenti dell'organico di potenziamento (rispettivamente A026 e A027) saranno utilizzati per preparare e validare le prove comuni da somministrare agli studenti. Impegno orario totale previsto: 33 ore
Altre risorse necessarie	Una LIM per le attività di formazione
Indicatori utilizzati	Le prove standardizzate annuali di Matematica (media delle seconde)
Stati di avanzamento	Il miglioramento atteso al termine dei due anni del progetto è di quattro punti percentuali, circa metà dei quali al primo anno e metà al secondo
Situazione Risultati attesi	Il valore di partenza è del 24% degli studenti nei tre livelli superiori; quello atteso finale del 28% a maggio 2018 nei tre livelli superiori

SCHEDA DI PROGETTO P4

Denominazione progetto	MY SCHOOL EST NOUVELLE
Destinatari	Alunni di tutte le classi
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave e di cittadinanza: comunicare, imparare ad imparare
Traguardo di risultato	Migliorare le competenze linguistiche
Obiettivo di processo	Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative
Altre priorità	==
Situazione su cui interviene	Considerata la spendibilità a livello europeo, lavorativo e a livello di studi universitari delle competenze linguistiche si mettono in atto azioni che possano contribuire al miglioramento delle capacità espressive degli alunni. Tali azioni rappresentano un primo step per poter effettuare successivamente corsi di preparazione agli esami per il conseguimento di certificazione in lingua straniera per i tre livelli (elementare A1-A2; indipendente B1-B2; avanzato C1-C2) del Quadro Comune Europeo
Attività previste	Potenziamento della capacità di ascolto: visione di film in lingua comunitaria Potenziamento della capacità di produzione orale: recitazione di poesie di autori di lingua comunitaria Potenziamento della capacità di produzione scritta: tradurre testi, racconti, pagine di giornale ecc,
Modalità di svolgimento	In orario curriculare ed extracurriculare. Visione di film, recitazione, scrittura di testi
Risorse finanziarie necessarie	Euro 200,00 Fotocopie, testi, video, dvd
Risorse umane (ore) / area	Docenti del potenziamento AA24/AB24
Altre risorse necessarie	Aula/Laboratorio in dotazione della scuola/ Cineteca in dotazione della scuola Apertura pomeridiana della scuola
Indicatori utilizzati	Frequenza alle attività programmate in orario extracurriculare N. alunni non ammessi alla classe successiva per mancata validità Risultati di apprendimento nelle lingue straniere
Stati di avanzamento	Il progetto ha durata annuale al termine del quale si attende un aumento delle certificazioni linguistiche in inglese e francese e la diminuzione del 3% delle carenze formative in lingua straniera
Situazione Risultati attesi	2% degli allievi delle classi quinte in possesso di certificazione linguistica Aumento del 5-8% delle certificazioni linguistiche conseguite dagli allievi in uscita

SCHEDA DI PROGETTO P5

Denominazione progetto	ARCHEOLOGIA: DALLE ORIGINI DELL'ARTE IN PUGLIA (Manifestazioni artistiche e spirituali tra preistoria e protostoria e connessioni con le aree esterne)
Destinatari	2° Biennio Liceo Classico
Priorità cui si riferisce	Risultati scolastici: miglioramento degli esiti
Traguardo di risultato	Miglioramento delle competenze disciplinari attraverso la conoscenza del proprio territorio
Obiettivo di processo	Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative
Altre priorità	Competenze chiave e di cittadinanza
Situazione su cui interviene	Scarsa conoscenza del patrimonio artistico-archeologico del proprio territorio
Attività previste	• Lezione frontale in orario curriculare inerente le tematiche • Laboratorio multimediale (fruizione di video e siti web inerenti l'arte preistorica) • Visite guidate presso Musei e siti archeologici del territorio • Produzione di un documentario sulle scoperte pugliesi con documentazione prodotta durante le visite guidate • Produzione di brochures turistiche con pacchetto di viaggio culturale • Tesina finale cartacea e/o E-Book
Modalità di svolgimento	• In orario curriculare: lezione frontale inerente le tematiche, laboratorio multimediale (fruizione di video e siti web inerenti l'arte preistorica) • In orario extracurriculare: 4 visite guidate presso Musei e siti archeologici del territorio (Monti Dauni, Gargano, Barese e Salento), produzione di un documentario sulle scoperte pugliesi con documentazione prodotta durante le visite guidate, produzione di brochures turistiche con pacchetto di viaggio culturale • Lavoro individuale per gli alunni. Tesina finale cartacea • Realizzazione e-book – docenti del potenziamento A066 e A054 per ore 20 ciascuno
Risorse finanziarie necessarie	Euro 6.000 per • Materiale necessario alla realizzazione delle opere • Spese relative al trasporto e allestimento della mostra • Costo brochure • Realizzazione e-book
Risorse umane (ore) / area	Docente dell'organico di potenziamento A054 in relazione a tutte le attività previste per ore 80 ore
Altre risorse necessarie	Laboratorio già in dotazione della scuola Apertura pomeridiana della scuola
Indicatori utilizzati	Frequenza alle attività programmate in orario extracurriculare Produzione schede di lavoro Realizzazione di brochure per la presentazione dei lavori
Stati di avanzamento	Il progetto ha durata biennale
Situazione Risultati attesi	Percentuale di carenze formative pari al 28% Riduzione della percentuale di carenze dell'2% a Giugno 2018

SCHEDA DI PROGETTO P6

Denominazione progetto	L'ARTE NEL CINEMA (L'INSEGNAMENTO DELLA STORIA DELL'ARTE ATTRAVERSO LA FILMOGRAFIA CHE HA TRATTATO DI ARTE E DI ARTISTI)
Destinatari	Alunni di tutte le classi del Polo Liceale Apertura del progetto al territorio; partecipazione stakeholder esterni
Priorità cui si riferisce	Risultati scolastici: riduzione della dispersione scolastica
Traguardo di risultato	Riduzione del tasso di abbandono del 3-8% nel primo biennio
Obiettivo di processo	Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative
Altre priorità	Migliorare il senso di autoefficacia degli alunni
Situazione su cui interviene	Abbandono scolastico
Attività previste	Lezione frontale inerente le tematiche dei Film da proiettare, discutere e analizzare Laboratorio cinematografico
Modalità di svolgimento	In orario extracurriculare: Lavoro individuale per gli alunni con tesina finale cartacea
Risorse finanziarie necessarie	Euro 500 per Materiale necessario alla proiezione dei Film - acquisto/comodato dvd Apertura pomeridiana della scuola
Risorse umane (ore) / area	Docente dell'organico di potenziamento A054 in relazione a tutte le attività previste per ore 60 ore
Altre risorse necessarie	Laboratorio già in dotazione della scuola Apertura pomeridiana della scuola
Indicatori utilizzati	Frequenza alle attività programmate in orario extracurriculare
Stati di avanzamento	Il progetto ha durata annuale al termine del quale si attende una riduzione del tasso di abbandono dell'1%
Situazione	La situazione di partenza è del 15% del tasso di abbandono nel primo biennio
Risultati attesi	Riduzione dell'1% del tasso di abbandono

SCHEMA DI PROGETTO P7

Denominazione progetto	OLIMPIADI DI PROBLEM SOLVING
Destinatari	1° Biennio di tutti gli indirizzi
Priorità cui si riferisce	Risultati scolastici
Traguardo di risultato	Valorizzazione delle eccellenze
Obiettivo di processo	Metodologie didattiche innovative.
Altre priorità	Risultati nelle prove standardizzate Competenze chiave e di cittadinanza
Situazione su cui interviene	Gli studenti hanno ottime potenzialità che non riescono ad esprimere poiché non adeguatamente coinvolti in attività stimolanti. La competizione nel gruppo dei pari costituirà un elemento motivazionale per spronare gli studenti attraverso nuovi linguaggi e nuove metodologie.
Attività previste	Attività specifiche in orario curriculare nelle classi prime e seconde in codocenza tra docenti curricolari e docenti del potenziamento; Predisposizione di esercitazioni, prove e competizioni interclasse.
Modalità di svolgimento	Introduzione del Coding nelle attività didattiche.
Risorse finanziarie necessarie	====
Risorse umane (ore) / area	Due docenti dell'organico di potenziamento (rispettivamente A026 e A027) saranno utilizzati per preparare gli studenti alle Olimpiadi di Problem Solving. Impegno orario totale previsto: 33 ore in orario antimeridiano e/o pomeridiano
Altre risorse necessarie	Una LIM per le attività di formazione.
Indicatori utilizzati	Risultati ottenuti alle Olimpiadi di Problem Solving
Stati di avanzamento	Il miglioramento atteso al termine del progetto è l'incremento delle competenze logico-deduttive degli studenti ed il coinvolgimento attivo nelle attività (frequenza, partecipazione, impegno).
Situazione	Partecipazione alle fasi preliminari di selezione dell'80% degli studenti che hanno partecipato alla fase progettuale.
Risultati attesi	Superamento delle fasi selettive da parte del 10% degli studenti

SCHEDA DI PROGETTO P8

Denominazione progetto	AREE A RISCHIO – MULTIMEDIALITÀ IN RETE PLUS AREE A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO – COMUNICAZIONE E SOCIAL NETWORK
Destinatari	1° Biennio tutti gli indirizzi e Classi Terze Scuola Media Inferiore
Priorità cui si riferisce	Risultati scolastici Riduzione degli abbandoni scolastici in corso d'anno
Traguardo di risultato	Aumento della motivazione degli studenti nei confronti della scuola con conseguente riduzione dell'abbandono scolastico
Obiettivo di processo	Metodologie didattiche innovative: implemento attività laboratoriali Migliorare lo scambio d'informazioni con la scuola secondaria di primo grado per attuare strategie di accoglienza e rilevazione delle problematiche in ingresso
Altre priorità	Miglioramento delle competenze chiave e di cittadinanza
Situazione su cui si interviene	Abbandono scolastico
Attività previste	Gli allievi delle classi prime dell'Istituto e delle classi terze della SMS Pertini di Orta Nova, saranno coinvolti in orario pomeridiano in attività laboratoriali, finalizzate all'incremento delle competenze digitali e scientifiche, ed anche alla acquisizione di certificazioni informatiche.
Modalità di svolgimento	Attività di laboratorio in orario extracurricolare
Risorse finanziarie necessarie	Finanziamento progetti Art. 9
Risorse umane (ore) / area	Docenti dell'organico dell'autonomia dell'Istituto e della Scuola Media di Orta Nova. Personale Tecnico.
Altre risorse necessarie	Laboratori di Informatica e di Scienze. LIM per le attività di formazione. Apertura pomeridiana della scuola
Indicatori utilizzati	Frequenza e partecipazione degli allievi. Incremento delle competenze digitali e scientifico-tecnologiche.
Situazione	Riduzione del tasso di abbandono del 3% nel primo biennio
Risultati attesi	Aumento delle certificazioni informatiche Rafforzamento della rete con la scuola secondaria di primo grado

SCHEDA DI PROGETTO – P9

Denominazione progetto	LABORATORIO DI SCIENZE APPLICATE
Destinatari	Alunni di tutte le classi Polo Liceale e 1° Biennio Istruzione Professionale
Priorità cui si riferisce	Risultati scolastici
Traguardo di risultato	Riduzione delle carenze formative
Obiettivo di processo	Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative
Altre priorità	Competenze chiave e di cittadinanza: imparare ad imparare, progettare
Situazione su cui si interviene	Carenze formative
Attività previste	Gli allievi delle classi prime e seconde IPSC e Polo Liceale svolgeranno un'ora di laboratorio scientifico, in orario curriculare, in cui potranno acquisire le competenze previste dai curricula di studio attraverso la metodologia del learning by doing, cimentandosi in attività ed esperienze pratiche in laboratorio.
Modalità di svolgimento	In orario curriculare
Risorse finanziarie necessarie	===
Risorse umane (ore) / area	Docenti dell'organico dell'autonomia.
Altre risorse necessarie	Reagenti, strumentazione di laboratorio, provette, software specifico
Indicatori utilizzati	Riduzione delle carenze in Scienze Naturali, Scienze della terra e Biologia, Fisica e Chimica
Situazione Risultati attesi	Percentuale di carenze formative pari al 28% Tendenza alla riduzione delle carenze

SCHEDA DI PROGETTO – P10

Denominazione progetto	POTENZIAMENTO DI LATINO E GRECO
Destinatari	Alunni classe 4^ A Liceo Classico
Priorità cui si riferisce	Risultati scolastici
Traguardo di risultato	Riduzione delle carenze formative
Obiettivo di processo	Utilizzazione diffusa di metodologie didattiche innovative
Altre priorità	=====
Situazione su cui si interviene	Carenze formative
Attività previste	Corsi pomeridiani di potenziamento
Modalità di svolgimento	In orario extracurriculare
Risorse finanziarie necessarie	===
Risorse umane (ore) / area	Docenti dell'organico dell'autonomia
Altre risorse necessarie	Laboratorio, fotocopie, biblioteca
Indicatori utilizzati	Questionari
Valori/situazione attesi	Percentuale di carenze formative pari al 28%
Risultati attesi	Tendenza alla riduzione delle carenze

SCHEDA DI PROGETTO – P11

Denominazione progetto	CULTURA DELLA LEGALITA' PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE
Destinatari	Alunni di tutte le classi
Priorità cui si riferisce	Competenze chiave e di cittadinanza
Traguardo di risultato	Potenziare le competenze chiave, quali strumenti essenziali per l'accesso all'informazione e alla cittadinanza attiva
Obiettivo di processo	Migliorare le competenze digitali, sociali e civiche quali leve della motivazione all'apprendimento, l'accesso all'informazione e alla cittadinanza attiva
Altre priorità	Risultati scolastici
Situazione su cui si interviene	Utilizzazione non sempre adeguata del digitale; non sempre adeguata condivisione delle regole e del senso di legalità
Attività previste	Incontri con esperti di settore: Polizia postale, Associazione Nazionale Magistrati, Unione Camere Penali, Associazioni contro la mafia, Agenzia delle Entrate.
Modalità di svolgimento	In orario curriculare/extracurriculare
Risorse finanziarie necessarie	===
Risorse umane (ore) / area	Docenti dell'organico dell'autonomia /Esterni
Altre risorse necessarie	Laboratorio d'informatica
Indicatori utilizzati	Questionari

Situazione Risultati attesi	Riduzione del tasso di abbandono del 3% nel primo biennio
--------------------------------	---

Fabbisogno di organico di personale ATA

Collaboratori scolastici		Assistenti amm.vi		Assistenti tecnici	
2016-2017	16	7		6	
2017-2018	16	7		6	
2018-2019	16	7		6	

Motivazione richiesta. Per quanto riguarda i collaboratori scolastici, la scuola necessita di due unità in più rispetto alle 14 unità attualmente in organico in considerazione della complessità organizzativa dell'istituto dislocato su tre plessi per la sede centrale di Orta Nova e due plessi esterni presso Deliceto e Stornara; i singoli plessi sono poi dislocati su più piani. Le aperture pomeridiane richiedono poi un aggravio di impegno

Per quanto riguarda gli assistenti amministrativi la scuola necessita di una unità in più rispetto alla dotazione organica di sei unità in considerazione del completamento degli indirizzi di studio con incremento del numero degli alunni e conseguenziale aumento del carico di lavoro.

In relazione agli assistenti amministrativi, la scuola necessita di una unità in più in considerazione della richiesta di incrementare le dotazioni informatiche e di utilizzo dei laboratori per l'attuazione di didattiche laboratoriali.

Fabbisogno di attrezzature ed infrastrutture materiali

L'Istituto Olivetti presenta una notevole carenza per quanto riguarda la possibilità di svolgere attività. Gli alunni non usufruiscono di una palestra, sono presenti spazi che possono essere attrezzati a campetti per le attività di allenamento sportivo ma non sono, al momento, adeguatamente usufruibili. Le attività legate alle ore curriculari di Scienze Motorie e le attività di allenamento per partecipazione a gare risultano fortemente limitate. Si sottolinea, pertanto, la necessità di adeguare la dotazione scolastica di

- N. 1 Palestra da adibire in locale, adeguato alla funzione, presente nel complesso dell'istituto di proprietà del Comune di Orta Nova
- N. 2 Campetti per le attività motorie esterne

In considerazione dello svolgimento delle attività didattiche e progettuali, la scuola sottolinea la necessità di adeguare la propria dotazione informatica con:

- N. 30 LIM in dotazione per tutte le classi dei diversi plessi;
- Strumenti compensativi per DSA: smart Pen, audiolibro o libro parlato, sintesi vocali, correttore ortografico vocale, registratori testi cartacei + scanner + OCR, Software per costruzione di mappe e schemi
- Ufficio stampa: per la pubblicazione di dispense interne ad integrazione o sostituzione di libri di testo (previa creazione del formato e-book)
- Software specifico per gli indirizzi di studio. In particolare, per l'indirizzo Servizi Commerciali, un software di gestione aziendale declinato nelle varie specificità: logistica, fiscale, PMI, condominio, ...
- Software specifico per Orientamento in uscita

- Arredi scolastici che favoriscano una didattica diversa da quella della lezione frontale e la diffusione di metodologie web-based;

Ammodernamento/Rifacimento infrastrutture dei seguenti Laboratori

- LAB. S3: acquisto delle strumentazioni hardware, delle quali l'istituto ha subito un furto nell'a.s.2014/2015;
- Lab. S2: rifacimento impianto di rete.
- Completamento del laboratorio S1 con sistema di acquisizione in formato A3 e stampante 3D.
- Realizzazione di spazi wi-fi nel cortile della scuola per favorire l'apertura pomeridiana della struttura al territorio e realizzare efficaci azioni di recupero e potenziamento basate sulla metodologia peer to peer;
- Ammodernamento del Laboratorio Linguistico

Obiettivi prioritari adottati dalla scuola fra quelli indicati dalla legge.

L'atto d'indirizzo del D.S. presentato al Collegio ha indicato il seguente ordine di priorità:

- a) Potenziamento scientifico
- b) Potenziamento umanistico
- c) Potenziamento laboratoriale
- d) Potenziamento socio-economico e per la legalità
- e) Potenziamento artistico e musicale
- f) Potenziamento linguistico
- g) Potenziamento motorio

Scelte di gestione e di organizzazione.

Al fine di garantire la piena attuazione delle diverse attività didattiche previste dal PTOF, in ogni plesso/piano di ciascuna sede dell'istituto, è istituita la figura del responsabile, i cui compiti sono così definiti:

1. sorveglianza e vigilanza degli alunni;
2. eventuali provvedimenti disciplinari nei confronti degli alunni (per casi complessi o gravi sarà comunque necessario informare il D.S.);
3. sorveglianza all'ingresso degli studenti alle lezioni e gestione dei ritardi e delle giustifiche;
4. curare i rapporti con le famiglie a seguito di improvvise esigenze didattiche e comportamentali;
5. partecipare alle riunioni dello staff di presidenza.

Per ogni consiglio di classe, è istituita la figura del coordinatore che ha i seguenti compiti in relazione alle attività previste dal PTOF e dagli ordinamenti della scuola:

1. coordinare il Consiglio di Classe nel quale rappresenta, su delega, il Dirigente Scolastico;
2. garantire la legittimità dell'attività svolta dal Consiglio di Classe;
3. controllare il registro giornale di classe; verificare la registrazione periodica delle assenze, dei ritardi e relative giustificazioni; comunicare e convocare le famiglie nel modo ritenuto più opportuno in merito ad ogni problematica riguardante la classe; relazionare la classe, relazionare sull'andamento didattico disciplinare; essere informato del profitto della classe e proporre interventi didattici integrativi; verificare l'adempimento dell'obbligo scolastico;
4. controllare le ammonizioni comminate agli studenti al fine di individuare le reiterazioni di cui al codice disciplinare degli studenti;

5. essere consultato dall'Organo di Garanzia;
6. riferire dei bisogni o di ogni problematica espressa dai docenti e dagli allievi adoperandosi per favorire un corretto comportamento rivolgendosi al Dirigente Scolastico per le problematiche più significative;
7. curare gli adempimenti relativi agli esami di qualifica e/o Esami di Stato ove dovuti.

I Dipartimenti costituiscono la partizione del Collegio dei Docenti e si articolano in n. 4 aree disciplinari afferenti agli Assi culturali: Linguaggi; Storico-Sociale; Matematico; Scientifico-Tecnologico, al fine di dare sostegno alla didattica e alla progettazione formativa.

I Dipartimenti sono una sede deputata, nell'ambito didattico ed educativo, alle scelte metodologiche e all'ampliamento della comunicazione in merito ai saperi disciplinari, curano la diffusione interna della documentazione, allo scopo di favorire scambi di informazioni, di esperienze e di materiali con il compito di concordare scelte comuni e condivise circa il valore formativo delle proposte. Sono il luogo di confronto tra insegnanti dell'area disciplinare in merito alla programmazione, alla scelta dei libri di testo e sussidi, ecc. nel rispetto della libertà di insegnamento e della normativa vigente.

I Dipartimenti sono composti da tutti i docenti, raggruppati per aree disciplinari afferenti agli assi culturali, che rappresentano le varie discipline trasversalmente e ne indirizzano e sistematizzano le finalità nei diversi corsi di studio.

I lavori vengono coordinati da un docente nominato dal Dirigente Scolastico.

Si osserva a questo proposito che le singole discipline non afferiscono necessariamente ad una singola area culturale, secondo uno schema rigido e prefissato, ma in una prospettiva di didattica flessibile e trasversale, possono collocarsi in diversi ambiti, a seconda del contesto di indirizzo, del curricolo, del percorso modulare. Pertanto la loro composizione/articolazione potrà essere modificata su indicazione del Dipartimento stesso tenendo conto delle varie esigenze e realtà, nonché dei diversi progetti posti in essere dall'istituzione scolastica.

Compiti del Dipartimento

Il Dipartimento raccoglie, analizza e coordina le proposte dei singoli docenti e dei consigli di classe, al fine di predisporre un piano organico delle iniziative (curricolari, integrative, complementari) condiviso dal Dipartimento, per presentarlo agli organi collegiali competenti (Consigli di Classe e/o Collegio Docenti e/o Consiglio di Istituto).

Rientrano tra i compiti specifici dei Dipartimenti tutte le azioni e le scelte in ambito didattico-educativo inerenti a:

- supporto alle attività
- criteri di valutazione
- programmazione
- valutazione dell'efficacia degli interventi
- aggiornamento dei docenti

In ordine alle aree sopra indicate, i Dipartimenti evidenzieranno volta per volta le priorità degli interventi, specifiche per la tipologia e le esigenze dell'Istituto quali, a titolo d'esempio: l'attenzione alla continuità verticale e alla coerenza interna dei curricoli; il consolidamento delle competenze di cittadinanza di base; le proposte inerenti la quota di autonomia; la promozione della didattica laboratoriale e dell'alternanza scuola-lavoro.

Il docente Responsabile di Dipartimento

- rappresenta il proprio Dipartimento;
- collabora con gli altri coordinatori di Dipartimento;
- d'intesa con il Dirigente scolastico presiede le riunioni del Dipartimento programmate dal Piano annuale delle attività. Tutte le volte che lo ritenga necessario ed entro il monte ore annuo fissato dalle norme contrattuali vigenti convoca, di norma con un preavviso minimo di 5 giorni, ulteriori riunioni del Dipartimento, comunicandone data e orario alla dirigenza;
- programma le attività da svolgere nelle riunioni;

- raccoglie la documentazione prodotta dal Dipartimento mettendola a disposizione dell'istituzione scolastica;
- è punto di riferimento per i docenti del proprio Dipartimento come mediatore delle istanze di ciascun docente (relativamente alle competenze del Dipartimento), garante del funzionamento, della correttezza e della trasparenza del Dipartimento.

Le riunioni dipartimentali si svolgono nei tempi fissati dall'art. 27 del C.C.N.L. vigente, non superando 40 ore annuali comprensive delle convocazioni ordinarie e straordinarie del Collegio docenti.

Le delibere dei Dipartimenti, approvate a maggioranza semplice dei docenti presenti, contribuiscono alla formazione delle delibere del Collegio dei docenti.

Le riunioni dei Dipartimenti potranno realizzarsi sia in forma plenaria, sia per sottogruppi, quali i coordinamenti di materia, o gruppi di lavoro diversamente articolati, a seconda delle esigenze. Tali diverse articolazioni potranno individuare dei docenti referenti (coordinatori di materia, referenti per progetti specifici, ecc.) che collaboreranno con il coordinatore di Dipartimento.

I lavori e le delibere dei Dipartimenti saranno in ogni caso verbalizzati su un apposito registro dei verbali.

I dipartimenti di area disciplinare sono così strutturati:

- DIPARTIMENTO ASSE DEI LINGUAGGI
(Italiano- Latino – Greco - Lingue Straniere – Scienze Motorie – Informatica e Laboratorio)
- DIPARTIMENTO ASSE MATEMATICO
(matematica e fisica)
- DIPARTIMENTO ASSE STORICO/SOCIALE
(Diritto- Tecniche professionali – Tecniche di comunicazione - Geografia – Filosofia – Storia - IRC)
- DIPARTIMENTO ASSE SCIENTIFICO/TECNOLOGICO
(Scienze della Terra - Scienze integrate: Fisica, Chimica – Discipline Sanitarie – Laboratorio Ottica)
- DIPARTIMENTO SOSTEGNO AUNNI B.E.S.

Al fine di consentire la piena attuazione del PTOF sono state istituite le seguenti figure strategiche:

- *Responsabile comunicazione web – sostegno ai docenti nelle nuove tecnologie* che cura la comunicazione attraverso gli strumenti informatici, l'aggiornamento del sito web di istituto www.olivetti-ortanova.it e supporta i docenti in tutti gli adempimenti connessi all'utilizzo del registro elettronico ed alla promozione delle attività di formazione ed aggiornamento promosse dal MIUR.
- *Referente per l'inclusione* individuato del Responsabile del Dipartimento Sostegno agli alunni con B.E.S. , che coordina la Commissione B.E.S. , predispone il Piano di Inclusione per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali, ottempera a tutti gli adempimenti previsti dalla Piattaforma per l'Inclusione dell'Ufficio Scolastico Territoriale, calendarizza le attività del GLH di Istituto e coordina i rapporti con le famiglie degli allievi;
- *Direttore di Laboratorio* che controlla il regolare funzionamento delle strumentazioni in dotazione al laboratorio per uso didattico; predispone l'orario di utilizzo dei laboratori; avanza proposte in merito all'ammodernamento delle strumentazioni o all'acquisto di nuovo software didattico.
- *Referente per l'orientamento e i servizi agli studenti, che coordina le attività per l'orientamento in entrata ed in uscita, supporta gli studenti nell'organizzazione delle assemblee e nella gestione dei conflitti*
- *Referenti per le attività di Alternanza scuola lavoro per ciascun indirizzo di studi, che progettano con il supporto ed il coinvolgimento dei consigli di classe e delle aziende partner le attività di alternanza, predispongono e monitorano le attività e curano tutti gli adempimenti relativi alla realizzazione dei percorsi.*
- *Coordinatore del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che predispone, cura e monitora le attività formative offerte dalla scuola.*
-

- **Il Comitato Tecnico Scientifico, così composto:**

- Dirigente scolastico o suo delegato
- Collaboratore vicario
- N. 6 docenti con le seguenti funzioni d'indirizzo:
 - Docente Responsabile Polo Liceale
 - Responsabile Orientamento
 - Responsabile Gestione POF e PTOF
 - n. 1 Referente per l'Alternanza Scuola Lavoro
 - n. 1 Coordinatore Asse Storico Sociale
 - n. 1 docente del Nucleo per l' Autovalutazione

Sono membri rappresentativi:

- il Presidente del Consiglio d'Istituto in qualità di rappresentante dei genitori
- n. 1 Rappresentante della componente alunni
- n. 1 Rappresentante del Comune di Orta Nova
- n. 1 Rappresentante dell'Unione dei Cinque Reali Siti
- n. 4 "esperti" di settore: Rappresentante Camera di Commercio I.A.A., Rappresentante dell'Università, Rappresentanti di associazioni imprenditoriali G.A.L.-Piana del Tavoliere, Rappresentanti dei Settori Produttivi, Rappresentante degli Ordini Professionali (da individuare volta per volta, secondo una logica di flessibilità)

i membri di diritto sono in numero pari ai membri rappresentativi

Alternanza scuola-lavoro

L'alternanza scuola lavoro è uno strumento che offre a tutti gli studenti della scuola secondaria di secondo grado l'opportunità di apprendere mediante esperienze didattiche in ambienti lavorativi privati, pubblici e del terzo settore.

Il nostro Istituto scolastico da anni attua percorsi di alternanza scuola lavoro che ha rappresentato una metodologia didattica di apprendimento flessibile ed equivalente sotto il profilo culturale ed educativo. Difatti, tali percorsi hanno collegato sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica consentendo l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro; favorendo l'orientamento dei giovani per valorizzare le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali; consentendo, altresì, la partecipazione attiva dei soggetti ospitanti nei processi formativi e, soprattutto, hanno connesso l'offerta formativa **allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.**

Il sistema scuola, dunque, è chiamato, dalle ultime normative vigenti, a confrontarsi con il mondo del lavoro, perché si realizzi un effettivo apprendimento lungo tutto l'arco della vita, condizione essenziale per lo sviluppo del capitale umano, della competitività economica, dei diritti di cittadinanza e della coesione sociale. L'alternanza scuola/lavoro deve, pertanto, connotarsi di una forte dimensione innovativa, per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, anche l'acquisizione di maggiori competenze per l'occupabilità e l'auto-imprenditorialità.

L'enorme importanza assunta dalle attività di alternanza ai fini dell'acquisizione delle competenze spendibili nel mondo del lavoro, ha fatto sì che la legge 13 luglio 2015, n. 107, ne disponesse la piena attuazione a partire dalle classi terze attivate nell'anno scolastico 2016/2017, negli istituti tecnici e professionali, per una durata complessiva, nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi, di almeno 400 ore e, nei licei per una durata complessiva di almeno 200 ore nel triennio.

I percorsi in alternanza sono progettati, attuati, verificati e valutati sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni con le imprese, o con le rispettive associazioni di rappresentanza, o con le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, o con gli enti pubblici e privati, ivi inclusi quelli del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto individuale di lavoro.

Per facilitare l'individuazione dei partner è prevista la costituzione, presso le Camere di commercio, industria artigianato e agricoltura (CCIAA) territorialmente competenti, di un apposito Registro nazionale per l'alternanza, articolato in due sezioni:

- una aperta e consultabile gratuitamente in cui sono visibili le imprese e gli enti pubblici e privati disponibili a svolgere i percorsi di alternanza; per ciascuno di essi il registro riporta anche il numero massimo di studenti ammissibili e i periodi dell'anno in cui è possibile svolgere l'attività di alternanza;
- un'altra, speciale, contenente elementi identificativi delle imprese per l'alternanza scuola lavoro.

Le convenzioni possono essere stipulate, tuttavia, anche con imprese, musei e luoghi di cultura e di arte, istituzioni, che non sono presenti nel Registro nazionale per l'alternanza scuola lavoro.

A tutt'oggi l'I.I.S. "A. Olivetti" ha istituito una long list con le maggiori imprese e enti pubblici e privati con i quali sono stati realizzati progetti di alternanza negli ultimi anni, di seguito indicati:

Ente /impresa associazione

- Parco Archeologico della Valle dei Templi di Agrigento
- International Communication & Services Ltd di Londra
- RAS Foundation - Castellammare di Stabia (Napoli)
- Archivio di Stato di Foggia (Ministero per i beni e le attività culturali)
- GATTA SRL di Gatta Giuseppe- km. 1, Viale Ferrovia - 71045 Orta Nova
- LOMBARDI SRL - Via Irpinia c.n. - 71040 Ortona
- CERICOLA srl - sede legale Via Irpinia, 60 - 71040 Ortona sede operativa: Via Contrada Cavallerizza, 71040 Ortona
- CANTINA SOCIALE A. DE GASPERI Strada Statale 161 - 71045 Orta Nova
- AZIENDA AGRICOLA SELANO NICOLA - via Puccini, 61 - 71048 Stornarella
- AZIENDA AGRICOLA LADOGANA SRL - 71045 ORTA NOVA (FG)
- FABBIANO PASQUALE, Corso Umberto I - 71045 ORTA NOVA (FG)
- INDUSTRIA AGROALIMENTARE F.LLI DI PAOLA SRL Km. 1, Via Ascoli Satriano - 71045 Orta Nova (FG)
- AGRITURISMO POSTA GUEVARA S.S. 90 - PODERE 1 SNC 71027 - Orsara Di Puglia (FG)
- FIORDELISI SRL S.P 88 Stornarella - Ascoli S. Km 0+600 snc 71048- Stornarella (FG)
- GAL PIANA DEL TAVOLIERE Soc. Cons. Mista pubblico-privata a. r.l. Via Vittorio Veneto 33 71042 - Cerignola (FG)
- Uffici Commerciali e CAF del territorio
- AGENZIA FORMATIVA ARETÉ S.R.L. - FOGGIA, d'ora in poi Azienda con sede in Foggia Via Zuretti n.11
- ARCHEOLOGICA s.r.l. - Foggia
- VILLA DEMETRA srl s.s. 16 Cerignola (Foggia)
- AGRITURISMO VILLA TIERRA NUEVA
- PRO LOCO DI ORTA NOVA, ASSOCIAZIONE MISERICORDIA,
- COMUNE DI STORNARA, STORNARELLA, ORTA NOVA

Nel prossimo triennio l'Istituto Olivetti sarà orientato ad attivare percorsi di alternanza riferibili agli indirizzi di studi e alle ore di ASL per ciascun indirizzo.

La tabella di seguito riportata ne indica i percorsi previsti:

Alternanza Scuola /lavoro			
Indirizzo COMMERCIALE - Ambito Commerciale			
ANNO SCOLASTICO	CLASSI	ORE	Tipo di ASL
A.S. 2017/18	III	150	Attività da svolgere presso aziende private e pubbliche attinenti all'indirizzo nonché presso il terzo settore per la prestazione di servizi, università, agenzie
	IV	150	
	V	100	

Totale ore nel triennio **400**

Alternanza Scuola /lavoro per l'indirizzo OTTICO			
ANNO SCOLASTICO	CLASSI	ORE	Tipo di ASL
A.S. 2017/18	III	150	Attività da svolgere presso aziende private e pubbliche attinenti all'indirizzo nonché presso il terzo settore per la prestazione di servizi.
	IV	150	
	V	100	

Totale ore nel triennio **400**

Alternanza Scuola /lavoro per l'indirizzo LICEO SCIENZE UMANE			
ANNO SCOLASTICO	CLASSI	ORE	Tipo di ASL
A.S. 2017/18	III	70	Attività da svolgere presso Istituzioni socio -educative private e pubbliche
	IV	70	
	V	60	

Totale ore nel triennio **200**

Alternanza Scuola /lavoro per l'indirizzo Liceo Classico			
ANNO SCOLASTICO	CLASSI	ORE	Tipo di ASL
A.S. 2017/18	III	70	Attività da svolgere presso musei, biblioteche e tutte le aziende private e pubbliche attinenti all'indirizzo di studio nonché presso il terzo settore dei servizi culturali e turistici
	IV	70	
	V	60	

Totale ore nel triennio **200**

L'ASL si svolge interamente durante l'anno scolastico in orario antimeridiano e/o pomeridiano secondo quanto concordato con le aziende/enti ospitanti.

Il tutor scolastico è scelto sulla base della disponibilità e competenze specifiche inerenti i percorsi attivati.

La certificazione è rilasciata dall'ente ospitante e dall'Istituto scolastico; la valutazione è condotta in tandem dal tutor scolastico e aziendale.

Per quanto riguarda L'ASL realizzata durante il periodo estivo in risposta a specifici bandi non curriculari la stessa concorrerà alla valutazione globale delle competenze raggiunte dallo studente al termine dell'anno scolastico successivo.

In allegato (n. 3) progetto di Alternanza che avvia quest'anno a partire dalle classi terze dell'Istruzione Professionale

leFP

Il nuovo ordinamento degli Istituti Professionali individua nella "cultura del lavoro" l'ancoraggio principale su cui sviluppare i nuovi percorsi per promuovere un profilo armonico ed integrato di competenze scientifiche, tecniche ed operative costitutive di figure professionali di livello intermedio, in grado di assumere adeguate responsabilità nei settori produttivi e nei servizi. Dall'anno scolastico

2010/2011, gli allievi che ne fanno richiesta in sede d'iscrizione possono frequentare in regime di sussidiarietà integrativa possono frequentare i seguenti percorsi di istruzione e formazione professionale:

OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA

Descrizione sintetica della figura: L'operatore ai servizi di vendita interviene, a livello esecutivo, nel processo della distribuzione commerciale con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione ed utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere attività relative all'organizzazione del punto vendita, alla cura del servizio di vendita e post vendita, con competenze nella realizzazione degli adempimenti amministrativi basilari, nell'organizzazione di ambienti e degli spazi espositivi nella predisposizione di iniziative promozionali.

OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE

Descrizione sintetica della figura: L'operatore amministrativo-segretariale interviene, a livello esecutivo, nel processo di amministrazione e gestione aziendale con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione/utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere attività relative alla gestione, elaborazione, trattamento e archiviazione di documenti e comunicazioni di diverso tipo, anche di natura amministrativo contabile, con competenze nella programmazione ed organizzazione di eventi e riunioni di lavoro.

I PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE CONSENTONO DI CONSEGUIRE ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE, RICONOSCIUTO A LIVELLO COMUNITARIO-EQF3.

Anno scolastico 2017-2018

CLASSE 3^a sez. C completa il percorso di Operatore ai servizi di vendita

CLASSE 3^a A – sede di Deliceto completa il percorso di Operatore Amministrativo Segretariale

Per l'anno scolastico 2018-2019 gli alunni iscritti alla classe prima nell'anno 2016-2017 potranno scegliere tra i percorsi proposti.

Il Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) – adottato con Decreto Ministeriale n. 851 del 27 ottobre 2015 – è una delle linee di azione più ambiziose della legge 107, “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”.

Il PNSD prevede tre grandi linee di attività in merito a miglioramento dotazioni hardware, attività didattiche e formazione degli insegnanti. Ciascuna di queste mette in campo finanziamenti importanti, quasi tutti tramite bando di progetti che le scuole devono presentare. Inoltre, con nota 17791 del 19 novembre 2015, è stato disposto che ogni scuola dovrà individuare entro il 10 dicembre un “animatore digitale”, incaricato di promuovere e coordinare le diverse azioni.

1. Individuazione e nomina dell’animatore digitale

In data 6 dicembre 2015 il prof. Pierpaolo MAIO è stato nominato Animatore Digitale dell’I.I.S. “Adriano Olivetti” di Orta Nova al fine di organizzare la formazione interna alla scuola sui temi del PNSD, favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell’organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche aprendo i momenti formativi alle famiglie e altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa.

2. Formazione degli insegnanti

L’animatore digitale parteciperà al piano di formazione previsto dal MIUR e curerà la diffusione delle buone pratiche apprese presso gli insegnanti dell’istituto con la realizzazione di azioni di formazione del personale docente, della durata di almeno n. 20 ore, per l’a.s. 2016/2017, finalizzate alla diffusione di metodologie didattiche innovative ed alla diffusione dell’utilizzo dei materiali e degli strumenti disponibili in rete per l’attività curriculare. Oltre al team dell’innovazione digitale sono stati individuati n. 10 docenti che parteciperanno alla formazione specifica erogata dagli snodi formativi territoriali.

Si segnala però come strategica l’Autoformazione veicolata attraverso il sito web della scuola.

Il prof. Giuseppe Guglielmetti individuato quale Funzione strumentale per il supporto ai docenti e la comunicazione via web nell’Istituto a partire dal 2011 ha già impostato un’attività di organizzazione e promozione della cultura digitale presso le componenti della scuola, pubblicando sul sito le diverse attività di aggiornamento di interesse per i docenti e per il personale scolastico.

Azioni promosse o che si conta di promuovere per migliorare le dotazioni hardware della scuola

- ❖ 1. L’istituto necessita della realizzazione di un efficace collegamento internet in uno dei plessi che lo costituiscono. In quest’ottica la scuola ha partecipato all’Avviso rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione, l’ampliamento o l’adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave. Sotto azione 10.8.1.A1. Il progetto presentato dalla scuola è stato giudicato ammissibile in data 23.12.2015 (Puglia posizione 9).
- ❖ L’Istituto necessita, inoltre, di strumentazioni e attrezzature specifiche per alcuni indirizzi di studio e di dispositivi che facilitino l’innovazione della didattica:
 - LIM in tutte le classi;
 - strumenti compensativi per DSA: smart Pen, audiolibro o libro parlato, sintesi vocali, correttore ortografico vocale, registratori testi cartacei+scanner+OC, Software per costruzione di mappe e schemi
 - Ufficio stampa: per la pubblicazione di dispense interne ad integrazione o sostituzione di libri di testo (previa creazione del formato e-book)
 - Software specifico per gli indirizzi di studio. In particolare, per l’indirizzo Servizi Commerciali, un software di gestione aziendale declinato nelle varie specificità: logistica, fiscale, PMI, condominio, ...
 - Arredi scolastici che favoriscano una didattica diversa da quella della lezione frontale e la diffusione di metodologie web-based;
- ❖ Ammodernamento/Rifacimento infrastrutture dei seguenti Laboratori
 - LAB. S3: acquisto delle strumentazioni hardware, delle quali l’istituto ha subito un furto nell’a.s. 2014/2015
 - Lab. S2: rifacimento impianto di rete
 - Completamento del laboratorio S1 con sistema di acquisizione in formato A3 e stampante 3D

- Realizzazione di spazi wi-fi nel cortile della scuola per favorire l'apertura pomeridiana della struttura al territorio e realizzare efficaci azioni di recupero e potenziamento basate sulla metodologia peer to peer
- Realizzazioni di spazi attrezzati per le attività motorie
- Ammodernamento del Laboratorio Linguistico

Contenuti o attività correlate al PNSD nel curricolo degli studi

Dall'a.s. 2016/17 l'IIS Adriano Olivetti intende dotarsi di un Regolamento BYOD – Bring Your Own Device, per consentire a tutti gli studenti di avere accesso a contenuti on line predisposti dai docenti.

L'istituto è dotato di un canale You Tube, un canale Video ed una pagina Facebook su cui i docenti possono pubblicare materiali, lezioni e test on line a proprio nome, a beneficio degli studenti ed anche la documentazione dei progetti didattici svolti

Certificazione NUOVA ECDL – Inserita nel percorso di studi dell'Istruzione professionale Servizi Commerciali ed è aperto a tutti gli studenti della scuola

Uso dei locali al di fuori dei periodi di attività didattiche

L'istituto, che da sempre accoglie la sfida della trasmissione del sapere, dell'educazione, dell'incontro tra generazioni, del confronto fra culture e linguaggi in modo innovativo, creativo e sostenibile, con l'idea progettuale "L'Agorà della partecipazione", si propone come un modello possibile e già in atto in altre realtà territoriali, per definire un'esperienza di Scuola Accogliente ed aperta al territorio.

Il progetto vuole trasformare l'istituto, in orario non curriculare, in:

- uno spazio che si apre agli studenti e alle loro famiglie, per essere abitato oltre i tempi classici della didattica: in orario pomeridiano per almeno tre giorni settimanali.
- una struttura che si apre al territorio, che accoglie i cittadini e diventa un punto di aggregazione sociale.
- un luogo dove si realizzano percorsi di integrazione e inclusione per le comunità straniere e per chi ha bisogno di un'attenzione in più, a cominciare dagli alunni con disabilità, BES.
- un'esperienza di sussidiarietà, con un nuovo protagonismo dei genitori, in controtendenza con il declino della partecipazione delle famiglie nei tradizionali organi di rappresentanza collegiale.
- una comunità i cui membri trovano nuove forme di relazione, improntate alla responsabilizzazione e alla fiducia reciproca.
- un'alleanza fra scuola e territorio.
- un punto di partenza per accettare la sfida delle ICT, delle nuove tecnologie, di una didattica innovativa che rompa l'inerzia di spazi e tempi che si ripetono identici a sé da secoli.
- un'esperienza di cittadinanza attiva, dove i giovani vengono educati alla cura dei beni comuni e dalla scuola escono per prendersi cura dell'intero territorio.
- un'occasione per recuperare, riqualificare ed abbellire gli spazi della scuola, attraverso l'uso di tecnologie e materiali innovativi che possano attivare processi sostenibili nel tempo.
-

Piano formazione insegnanti

Le attività di formazione e di aggiornamento del personale docente, definite dalla L. 107/2015 come obbligatorie, permanenti e strutturali, hanno lo scopo di arricchire le professionalità presenti nella scuola in relazione all'approfondimento dei contenuti e delle tematiche connesse con i cambiamenti determinati dall'attuazione dell'autonomia scolastica e hanno modificato l'approccio metodologico dell'attività di insegnamento e nuovi strumenti di informazione che hanno contribuito a modificare l'approccio fra la funzione docente, gli studenti, il personale ed il territorio tutto.

Le iniziative di formazione e di aggiornamento del personale garantiscono la crescita professionale degli insegnanti inseriti nel contesto di tutti coloro che operano nella scuola, con l'obiettivo di migliorare la qualità degli interventi didattici ed educativi a tutti i livelli. La formazione, però, in quanto risorsa strategica per il miglioramento viene considerata come diritto/dovere per tutto il personale scolastico.

Il nostro Istituto prevede, infatti, attività di aggiornamento e formazione anche per il personale A.T.A., in quanto funzionali all'attuazione dell'autonomia e alla crescita professionale nell'ambito della

riorganizzazione dei servizi amministrativi, tecnici e generali, soprattutto in relazione ai processi d'informaticizzazione.

Le attività di formazione e di aggiornamento proposte, definite in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa 2016-2019 e con la nota MIUR AOODPIT.0000035 del 07/01/2016, sono ispirate ai seguenti criteri:

- *Garantire attività di formazione ed aggiornamento quale diritto del personale docente e ATA;*
- *Migliorare la scuola, garantendo un servizio di qualità;*
- *Migliorare la qualità degli insegnanti;*
- *Favorire l'autoaggiornamento ;*
- *Garantire la crescita professionale di tutto il personale;*
- *Attuare le direttive MIUR in merito ad aggiornamento e formazione;*

FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE

Al fine di promuovere l'arricchimento professionale in relazione alle modifiche di ordinamento previste dal processo di riforma in atto, lo sviluppo dei contenuti dell'insegnamento (saperi essenziali, curricoli disciplinari, linguaggi non verbali, tematiche trasversali), la puntualizzazione dei metodi e organizzazione dell'insegnamento, l'integrazione delle nuove tecnologie informatiche e multimediali nella didattica e valutazione degli esiti formativi articolata e organizzata secondo le specificità disciplinari ci si propone nel triennio 2016/2019 di favorire la partecipazione del personale docente ai corsi di formazione organizzati dal MIUR ed attuare momenti formativi di istituto articolati su base pluriennale, anche attraverso l'utilizzo di risorse aggiuntive, di Progetti PON e Fondi Ministeriali e delle competenze delle figure strategiche di istituto. Nella seduta del 07 ottobre 2016, il Collegio Docenti ha deliberato di svolgere attività di formazione coerenti con le 9 priorità tematiche nazionali (Nota MIUR AOODPIT n. 2915 del 15/09/2016):

- Lingue straniere
- Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
- Scuola e lavoro
- Autonomia didattica e organizzativa
- Valutazione e miglioramento
- Didattica per competenze e innovazione metodologica
- Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
- Inclusione e disabilità
- Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile

Altre iniziative e proposte che perverranno da varie istituzioni (Ministero, Università, Enti locali) idonee ad un arricchimento professionale, saranno oggetto di attenta valutazione.

Il Dirigente Scolastico potrà, altresì, curare incontri di sviluppo professionale in tema di innovazioni emergenti, mentre ciascun docente, individualmente o in gruppo, potrà intraprendere iniziative di autoaggiornamento, in coerenza con la mission dell'Istituto.

L'Istituto ha inoltre aderito alla Rete Provinciale per la formazione del personale "RETE LEWIN" con l'obiettivo di partecipare alle iniziative promosse dal MIUR per attuare Piani di Formazione per l'intera provincia di Foggia su:

- aree tematiche di maggiore interesse per una maggiore efficacia dell'azione educativa: didattica per competenze, DSA/BES, metodologie dei linguaggi espressivi, CLIL, Valutazione, etc.
- sviluppo e potenziamento in tutte le componenti della padronanza degli strumenti informatici e di specifici software per la didattica e/o per l'organizzazione dei servizi amministrativi;
- sviluppo e potenziamento delle competenze linguistiche in tutte le componenti del personale;
- utilizzo consapevole delle opportunità offerte dal PNSD e dai Fondi Strutturali.

FORMAZIONE DOCENTI NEO-ASSUNTI:

Il periodo di formazione e di prova è finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali da parte dei docenti neo-assunti con riferimento ai seguenti criteri:

corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;

- corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
- osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;
- partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

Sintesi del percorso formativo per i docenti neoassunti presso l'I.I.S. "Adriano Olivetti", strutturato nelle fasi previste dal MIUR, con indicazione di massima dei periodi di svolgimento.

Fase	Attività	Descrizione	Obiettivo	Durata	Responsabilità	Modalità	Periodo
1	Bilancio delle competenze iniziale	Il docente neoassunto traccia un bilancio delle competenze in forma di autovalutazione che confluisce nel patto per lo sviluppo professionale	Delinare i punti da potenziare e elaborare un progetto di formazione per lo sviluppo professionale del docente	3 ore	Docente neoassunto/tutor/Dirigente Scolastico	Piattaforma online	Dalla seconda metà del mese di Gennaio
2	Incontro propedeutico	L'amministrazione e territoriale organizza un incontro formativo con i neoassunti docenti	Illustrare le modalità generali del percorso di formazione, il profilo professionale atteso, le innovazioni in atto nella scuola	3 ore	USR/Ambito Territoriale (con la collaborazione delle scuole polo)	Frontale in presenza	Gennaio
3	Laboratori formativi	Il docente neoassunto, sulla base del bilancio delle competenze e del patto per lo sviluppo professionale, partecipa a 4 laboratori della durata di 3 ore ciascuno, con la possibilità di optare tra le diverse proposte offerte a livello territoriale	Potenziare le competenze trasversali e approfondire conoscenze specifiche, del docente, stimolare la condivisione di esperienze e la soluzione di problemi reali del contesto scuola	12 ore	USR/ambito territoriale (con la collaborazione delle scuole polo)	Laboratoriale in presenza	Indicativamente da Febbraio ad Aprile
4	Peer to Peer	Questa fase è articolata, di massima, in diversi momenti: - 3 ore di progettazione condivisa - 4 ore di osservazione del neoassunto nella classe del tutor; - 4 ore di osservazione del tutor nella classe del neoassunto - 1 ora di verifica dell'esperienza	Sviluppare competenze sulla conduzione della classe e sulle attività d'insegnamento, sul sostegno alla motivazione degli allievi, sulla costruzione di climi positivi e motivanti e sulle modalità di verifica formativa	12 ore	Docente neoassunto/Tutor	In presenza (a scuola) con il supporto della piattaforma online	Peer to Peer

			degli apprendimenti				
5	Formazione on-line	La formazione on-line accompagna tutto il percorso dei neoassunti, consente al docente di: elaborare un proprio portfolio professionale; rispondere a questionari per il monitoraggio delle diverse fasi del percorso formativo; consultare materiali di studio, risorse didattiche e siti web dedicati	Stimolare l'analisi e la riflessione sul percorso formativo del docente neoassunto al fine di migliorare la sua capacità di progettazione, di realizzazione e di valutazione delle attività didattiche	14 ore	Docente neoassunto	Piattaforma on-line	Formazione on-line
6	Bilancio delle competenze finali	Il docente neoassunto traccia un bilancio delle proprie competenze raggiunte in forma di autovalutazione	Delineare i miglioramenti raggiunti e i punti che restano da potenziare	3 ore	Docente neoassunto/Tutor	Piattaforma on-line	Entro maggio
7	Incontro di restituzione finale	L'amministrazione e territoriale organizza un incontro sul percorso di formazione con i neoassunti docenti	Valutare complessivamente l'attività formativa e raccogliere feedback	3 ore	USR/Ambito Territoriale (con la collaborazione delle scuole polo)	Frontale in presenza	Entro maggio
8	Valutazione del docente neoassunto	Il comitato di valutazione (componente professionale interna) esprime una valutazione sul docente neoassunto	Valutazione del docente neoassunto	///	Comitato di valutazione (componente professionale interna)	In presenza	Entro Giugno

FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA E TRASVERSALE

Per il triennio 2016/2019 si propongono le seguenti attività di formazione:

ASSISTENTE DI BASE: Implementare le competenze del collaboratore scolastico per consentire all'alunno diversamente abile di sviluppare autonomia corporea, di movimento, di relazione, al fine di integrarsi nella comunità scolastica come persona autosufficiente e responsabile.

LA PROFESSIONALITA' DELL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO: Offrire spunti di riflessione per interpretare la professione in modo attivo, tenendo conto dell'evoluzione e delle potenzialità dei nuovi strumenti di lavoro: novità normative, problematiche organizzative e amministrative; le nuove professionalità indotte dall'informatizzazione degli uffici e dalla necessità di garantire l'unità dei servizi.

REDAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI. PUBBLICITA' e TRASPARENZA: Fornire strumenti di aggiornamento e formazione teorica e pratica per la redazione di atti amministrativi chiari ed efficaci, in particolare determinazioni del Dirigente scolastico e delibere del Consiglio dell'istituzione scolastica. Durante il corso sarà affrontata la normativa in materia di anticorruzione e trasparenza e sulla pubblicità degli atti amministrativi

PRIMO SOCCORSO E GESTIONE DELLE EMERGENZE: Incentivare il processo di diffusione capillare di conoscenze e capacità operative in materia di emergenza sanitaria, per gestire adeguatamente le diverse situazioni problematiche. Il corso è aperto anche agli alunni.
Al termine del triennio tutto il personale dovrà certificare almeno n. 50 ore.

Bandi cui la scuola ha partecipato per finanziare specifiche attività A.S. 2017-2018

Bandi FSE

Oggetto sintetico del documento	bando	Eventuale esito
Competenze di base	1933 del 21/02/17	presentato
Pensiero computazionale e cittadinanza digitale	2669 del 03/03/17	presentato
Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità	2775 del 08/03/17	presentato
Orientamento e ri-orientamento	2999 del 13/03/17	presentato
Competenze di cittadinanza globale	3340 del 23/03/17	presentato
Potenziamento della cittadinanza europea	3504 del 31/03/17	presentato
Potenziamento dei percorsi di ASL	3781 del 05/04/17	presentato
Progetti di inclusione sociale e integrazione	4294 del 27/04/17	presentato
Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico	4427 del 02/05/17	presentato
Progetto FSE Inclusione sociale e lotta al disagio	n. 10862	approvato
Erasmus Plus		approvato

L'effettiva realizzazione del piano nei termini indicati resta comunque condizionata alla concreta destinazione a questa istituzione scolastica da parte delle autorità competenti delle risorse umane e strumentali con esso individuate e richieste.

Allegato 1- Cultura della legalità per uno sviluppo sostenibile

Nel mese di settembre 2015, durante il summit sullo sviluppo sostenibile, è stato stilato dai Capi di stato un documento dal titolo **“Trasformare il nostro mondo. L’Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile”**. Il documento determina gli impegni sullo sviluppo sostenibile che dovranno essere realizzati entro il 2030 con l’individuazione di 17 obiettivi globali a carattere universale e fondati sull’integrazione tra le diverse dimensioni dello sviluppo sostenibile che possiamo declinare in sostenibilità ambientale, sociale, economica ed istituzionale per combattere la povertà in tutte le sue forme. La sostenibilità si traduce in azioni concrete che portano al raggiungimento di obiettivi di:

sostenibilità ambientale	sostenibilità economica	sostenibilità sociale	sostenibilità istituzionale
Capacità di mantenere nel tempo qualità e riproducibilità delle risorse naturali Mantenimento dell’integrità dell’ecosistema per evitare che l’insieme degli elementi da cui dipende la vita sia alterato; Preservazione della diversità biologica	Capacità di generare in modo duraturo reddito e lavoro per il sostentamento della popolazione Ecoefficienza dell’economia intesa, in particolare come uso razionale ed efficiente delle risorse, con la riduzione dell’impiego di quelle non rinnovabili	Capacità di garantire condizioni di benessere umano e accesso alle opportunità (sicurezza, salute, istruzione, ma anche divertimento, serenità, socialità), distribuite in modo equo tra strati sociali, età e generi, ed in particolare tra le comunità attuali e quelle future	Capacità di assicurare condizioni di stabilità, democrazia, partecipazione, informazione, formazione, giustizia, dialogo, assunzione di responsabilità, coinvolgimento degli stakeholders

Il M.I.U.R. - con la nota del 06 ottobre c.a. - ha inteso dare indicazioni alle scuole di considerare l’opportunità di inserire nella progettazione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa, il quadro di riferimento indicato dal Piano per l’Educazione alla Sostenibilità che recepisce appunto i Goals dell’Agenda 2030; la prospettiva è quella di una continua crescita delle competenze di cittadinanza nella visione di una scuola quale comunità educativa, motore di crescita e cambiamento di una società fondata su uno sviluppo sostenibile in tutte le sue dimensioni.

L’istituzione scolastica può e deve rendersi protagonista del processo in atto e intraprendere azioni utili per far riflettere i suoi giovani utenti sui diritti economici, sociali, politici, culturali, equità di genere quali pilastri per la costruzione di una società in cui ogni cittadino può esprimere le proprie potenzialità.

Con questo primo approccio progettuale, la scuola intende porre in essere interventi diretti a rafforzare la cultura della legalità intesa quale complesso di diritti e doveri afferenti lo status di cittadino; un insieme di valori sociali che risultano affievoliti nei comportamenti concreti e reali. In generale, si assiste ad una mancanza di percezione della illegalità; alcuni comportamenti non conformi alla legge sono considerati “normali” se non desiderabili. A ciò si aggiunge il fatto di assistere ad una escalation dell’omofobia e violenza di genere che investe tutte le dimensioni del vivere in comunità per cui si avverte forte il bisogno di un cambiamento degli stili di vita individuali e collettivi per garantire la sopravvivenza futura della nostra società.

Il progetto si articola in attività diversificate a seconda del target cui si rivolgono privilegiando, in ogni caso, la testimonianza di operatori di settore e personale specializzato con riferimento particolare alla realtà del nostro territorio.

Finalità dell'intervento in relazione ai Goals Agenda 2030

Il progetto "Cultura della legalità per uno sviluppo sostenibile" è inserito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto e formulato in coerenza con l'Agenda 2030 di cui si riportano gli obiettivi afferenti più immediati tenendo conto, comunque, che ognuno dei 17 obiettivi è correlato all'altro.

Agenda 2030	
	Obiettivo 5: Raggiungere l'uguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze
Mentre il mondo ha fatto progressi nella parità di genere e nell'emancipazione delle donne attraverso gli Obiettivi di Sviluppo del Millennio (tra cui la parità di accesso all'istruzione primaria per ragazzi e ragazze), donne e ragazze continuano a subire discriminazioni e violenze in ogni parte del mondo. La parità di genere non è solo un diritto umano fondamentale, ma la condizione necessaria per un mondo prospero, sostenibile e in pace.	

Agenda 2030	
	Obiettivo 8: Incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti
Più o meno la metà della popolazione mondiale vive ancora con l'equivalente di circa due dollari al giorno. In molti luoghi, avere un lavoro non garantisce la possibilità di sottrarsi alla povertà. Questo progresso lento e disuguale richiede di riconsiderare e riorganizzare le nostre politiche economiche e sociali tese all'eliminazione della povertà. Una prolungata mancanza di opportunità di lavoro dignitose, investimenti insufficienti e sottoconsumo portano a un'erosione del contratto sociale di base a fondamento delle società democratiche, secondo cui tutti dobbiamo contribuire al progresso. La creazione di posti di lavoro di qualità resta una delle maggiori sfide per quasi tutte le economie, ben oltre il 2015. Una crescita economica e sostenibile richiederà alle società di creare condizioni che permettano alle persone di avere posti di lavoro di qualità, che stimolino le economie e al tempo stesso non danneggino l'ambiente. Inoltre, sono necessarie opportunità di lavoro e condizioni di lavoro dignitose per l'intera popolazione in età lavorativa.	

Agenda 2030	
	Obiettivo 12: Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo
Il consumo e la produzione sostenibile puntano a "fare di più e meglio con meno", aumentando i benefici in termini di benessere tratti dalle attività economiche, attraverso la riduzione dell'impiego di risorse, del degrado e dell'inquinamento nell'intero ciclo produttivo, migliorando così la qualità della vita. Ciò coinvolge stakeholder differenti, tra cui imprese, consumatori, decisori politici, ricercatori, scienziati, rivenditori, mezzi di comunicazione e agenzie di cooperazione allo sviluppo. E' necessario per questo un approccio sistematico e cooperativo tra soggetti attivi nelle filiere, dal produttore fino al consumatore. Ciò richiede inoltre di coinvolgere i consumatori in iniziative di sensibilizzazione al consumo e a stili di vita sostenibili, offrendo loro adeguate informazioni su standard ed etichette, e coinvolgendoli, tra le altre cose, nell'approvvigionamento pubblico sostenibile.	

Agenda 2030	
	Obiettivo 16: Pace, giustizia e istituzioni forti
L'obiettivo numero 16 degli Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile è dedicato alla promozione di società pacifiche ed inclusive ai fini dello sviluppo sostenibile, e si propone inoltre di fornire l'accesso universale alla giustizia, e a costruire istituzioni responsabili ed efficaci a tutti i livelli.	

Il progetto *CULTURA DELLA LEGALITÀ PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE* è elaborato in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa in riferimento alla Priorità n.3 "Competenze chiave e di cittadinanza" con particolare riferimento a:

Competenze chiave europee	Competenze di cittadinanza	Competenze del XXI secolo
COMPETENZA DIGITALE saper utilizzare con dimestichezza e spirito critico le tecnologie della società dell'informazione e della comunicazione per reperire, valutare, conservare, produrre, presentare, scambiare informazioni	COMUNICARE Comprendere messaggi di genere diverso e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi e mediante diversi supporti	COMUNICAZIONE Abilità di ascoltare, comprendere e contestualizzare informazioni attraverso segni verbali, non verbali, scritti e visuali.
COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE Sviluppare competenze personali, interpersonali e interculturali che consentono alle persone di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale e lavorativa. La competenza sociale è collegata al benessere personale e sociale. La competenza civica e, in particolare, la conoscenza di concetti e strutture sociopolitici (democrazia, giustizia, uguaglianza, cittadinanza e diritti civili) dota le persone degli strumenti per impegnarsi a una partecipazione attiva e democratica	COLLABORARE E PARTECIPARE ✓ Interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.	CURIOSITÀ ✓ Desiderio di fare domande dimostrando una mente aperta
	AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE ✓ Sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.	CONSAPEVOLEZZA SOCIALE E CULTURALE ✓ Abilità di interagire con altre persone in un modo socialmente ed eticamente appropriato

SCHEDA PROGETTUALE 1

Bullismo, Cyberbullismo, Cyberstalking, Sexting

Forme di intimidazione, soprusi quotidiani sono purtroppo sempre presenti nei comportamenti della popolazione giovanile; su queste forme di violenze la scuola è in grado d'intervenire attraverso un costante controllo almeno in relazione a quanto può essere messo in atto nell'ambiente scolastico. Oggi, però, con l'informatizzazione e l'uso quotidiano di Internet, si possono porre in atto reati informatici "il cyberbullismo" che espone i giovani ad esperienze negative. Diventa così importante educare ad un uso corretto di Internet affinché sia possibile conoscere le enormi potenzialità della rete ma anche i rischi e i modi per proteggersi anche secondo quanto riportato nelle Linee di orientamento per il contrasto al bullismo e cyberbullismo del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca. Le tematiche possono essere oggetto di approfondimento con i docenti di: Diritto ed Economia, Materie Letterarie, Tecniche di Comunicazione, Informatica e Laboratorio. Il giorno 06 febbraio 2018 si celebra il Safer Internet Day all'insegna del motto "Create, Connect and Share Respect: A better internet starts with you", per tale occasione si prevede di organizzare incontro con i genitori degli alunni coinvolti per un momento di riflessione sulla tematica affrontata e per fornire materiale illustrativo.

Destinatari: Classi prime/seconde di tutti gli indirizzi

Attività

- Incontro con esperti in strategie di prevenzione del bullismo in ambito scolastico
- Incontro con esperti nella prevenzione e repressione dei reati informatici e/o con operatori della Polizia Postale e delle Comunicazioni.
- Laboratorio d'informatica: consultazione del sito www.generazioniconnesse.it

Tempistica

Gennaio/Febbraio

6 Febbraio 2018 incontro con i genitori in occasione del Safer Internet Day

Monitoraggio

Test sul cyberbullismo

Questionari

Rilevazione competenze chiave europee

SCHEDA PROGETTUALE 2

Educazione al consumo consapevole

Da alcuni anni la Coop Alleanza 3.0 collabora con le scuole del territorio offrendo itinerari che favoriscono l'acquisizione di consapevolezza e strumenti per orientarsi nel mondo dei consumi.

Destinatari: Servizi Comm. 3A-3B-3C-3A Deliceto
Polo Liceale 3A-3B

Attività.

- LA TRASPARENZA DÀ BUONI FRUTTI - Etica e legalità nelle scelte di consumo
- SHOPPING 3.0 - L'analisi dei linguaggi del marketing e della comunicazione commerciale
- SCELTA AD EFFETTO - La forza delle scelte nei consumi per cambiare, nella direzione di uno sviluppo responsabile
- #CREA LA TUA IDEA IN RETE! - Partire da esempi che hanno cambiato il mondo per sviluppare la nostra idea solidale sul web
- AGGIUSTIAMO LA ROTTA - Second life e soluzioni condivise per favorire un modello di economia circolare

Ognuna delle cinque tematiche proposte prevede due incontri di due ore ciascuno di cui 1 da svolgersi presso la scuola e uno presso un punto vendita ad esclusione della quarta tematica i cui incontri si svolgono tutti a scuola. Per le classi terze le attività di questa sezione rientrano nell'Alternanza Scuola Lavoro

Tempistica

Novembre/Febbraio

Monitoraggio

Questionari

Rilevazione competenze chiave europee

SCHEDA PROGETTUALE 3

Esercizi di legalità

Scopo dell'intervento è quello di far conoscere le diverse forme di criminalità non sempre visibili e riconoscibili come comportamenti di tipo mafioso. Il nostro territorio è purtroppo interessato da forme di criminalità diffusa; come si legge negli Atti parlamentari (DOC. XXXVIII, N. 3 Tomo II) *“tra le attività perseguite dai gruppi pugliesi, il traffico e lo spaccio di sostanze stupefacenti rappresentano quelle più remunerative e diffuse sul territorio. Non meno importanti per l'economia criminale dei sodalizi sono l'usura e le estorsioni: attraverso queste ultime i clan esercitano una forma di intimidazione sull'ambiente circostante tale da permettere la loro affermazione sul territorio e garantire sicuri e stabili guadagni, parte dei quali impiegati per le spese processuali ed il mantenimento delle famiglie dei detenuti. Fattore sostanzialmente comune per l'intera regione, complice anche la crisi economica, è l'aumento del numero delle rapine a mano armata e dei furti in danno di sportelli bancomat, centri scommesse ed in appartamento”*.

A ciò si aggiunge il fenomeno del caporalato che segna fortemente le condizioni di lavoro, soprattutto in agricoltura, fenomeno che si intreccia con l'immigrazione non sempre inclusiva e garantista della dignità umana.

L'intervento si estende all'analisi della violenza di genere con particolare riferimento al femminicidio, fenomeno purtroppo alla ribalta continua della cronaca.

L'intervento sulla presa di coscienza delle diverse forme di comportamenti devianti si articola su più segmenti e classi di riferimento.

Destinatari: Classi terze/quarte/quinte di tutti gli indirizzi suddivise fra le diverse attività

Attività:

Incontri con

- Associazione nazionale magistrati e/o Unione Camere Penali
- Associazioni di settore
- Incontro con le istituzioni: Consiglio Regionale della Puglia
- Incontri con l'autore

Tempistica

Novembre/Marzo

Incontri già programmati

25 Novembre 2017 - giornata internazionale contro la violenza sulle donne

Francesco Gitto – presenta “Via le mani dagli occhi”

04 dicembre 2017

Incontro con l'Associazione “G. Panunzio – Eguaglianza, legalità e diritti”

21 marzo 2018 partecipazione alla XXIII Giornata della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime di mafia

Monitoraggio

Rilevazione partecipazione

Questionari

Rilevazione competenze chiave europee

SCHEDA PROGETTUALE 4

Fisco a scuola

Scopo dell'intervento è quello di far comprendere l'importanza del rispetto delle regole fiscali e del contributo di tutti per il funzionamento della società. Le attività rientrano nell' Alternanza Scuola Lavoro.

Destinatari: classi terze, quarte, quinte

Attività.

Esperti dell'Agenzia delle Entrate incontrano a scuola gli alunni delle classi destinatarie dell'intervento

Tempistica

Data	Classi	
03 novembre 2017	4 A SERVIZI COMMERCIALI	4 B SERVIZI COMMERCIALI
10 novembre 2017	3 C SERVIZI COMMERCIALI	4 C SERVIZI COMMERCIALI
17 novembre 2017	3 A SERVIZI COMMERCIALI	5 A SERVIZI COMMERCIALI
24 novembre 2017	3 B SERVIZI COMMERCIALI	5 B SERVIZI COMMERCIALI

Monitoraggio

Rilevazione partecipazione

Questionari

SCHEDA PROGETTUALE 5

Scommettiamo che non gioco?

Il gioco d'azzardo ha assunto dimensioni rilevanti anche nel nostro Paese e ciò ha portato a riflettere sul rischio per molti soggetti (soprattutto quelli più vulnerabili) di una vera e propria dipendenza comportamentale con gravi disagi per la persona, non solo per l'incapacità di controllare il proprio comportamento di gioco ma anche di poter compromettere l'equilibrio familiare, lavorativo e finanziario, fino all'indebitamento o all'assoggettamento a tassi usurai presso la criminalità organizzata: come sottolineato dalla Direzione nazionale antimafia, in questo settore le mafie hanno effettuato ingenti investimenti anche con riferimento ai giochi legali

Destinatari: Classi prime, seconde, terze, quarte istruzione liceale

Attività:

Indagine sul gioco d'azzardo dell'Istituto Superiore di Sanità

Tempistica

16-17 Novembre

Monitoraggio

Restituzione esiti

A.S. 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020

CLASSI 3^a A - 3^a B - 3^a C - 3^a A Deliceto

Dati dell'Istituto scolastico

Codice Meccanografico FGIS04600N Codice fiscale 90003420719

Denominazione I.I.S. "ADRIANO OLIVETTI"

Comune ORTA NOVA (FG)

Tel. 0885 782729 fax 0885 782730 - e-mail fgis04600n@istruzione.it

Titolo del Progetto: *SERVIZI VENDITA E DISTRIBUZIONE*

Destinatari

I destinatari dei percorsi saranno gli studenti frequentanti nell'anno scolastico 2017/18 la classe 3^a A - 3^a B - 3^a C , 3^a A Deliceto , indirizzo di studi: **Professionale servizi commerciali**;

Il progetto avrà la durata triennale per un totale di ore 400 di cui

classe terza	classe quarta	classe quinta
150	150	100

Il progetto di alternanza scuola-lavoro proposto è coerente con l'indirizzo di studio e con il Profilo Educativo, Culturale e Professionale (PECUP) previsto al termine del percorso di Istruzione Professionale – Servizi Commerciali.

SCHEDA PERCORSO

FASI E ARTICOLAZIONI DEL PERCORSO

Periodo di realizzazione: triennio 2017/2018– 2018/2019–2019/2020

settembre -giugno di ogni anno

Classe 3^a e 4^a ore **n. 150** annue, di cui ☐ ore in aula e visite guidate **n. 70**

☐ ore in azienda **n. 80**

Classe 5^a ore n. **100** di attività di orientamento allo studio e/o al lavoro, formazione, visite aziendali e stage.

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ PREVISTE

Fase A. Attività gruppo di progetto (docente referente, C.d.C. aziende partner)

- individuazione dei bisogni formativi dell'utenza classe per la scelta delle competenze da mobilitare;
- progettazione integrata Scuola-Azienda del percorso formativo
- progettazione di Unità di Apprendimento interdisciplinare
- definizione degli strumenti per la valutazione del percorso formativo
- organizzazione modalità di diffusione e pubblicizzazione del progetto

Fase B. Attività di formazione

- orientamento: presentazione del percorso formativo individuato e sbocchi lavorativi
- osservazione partecipante
- lezioni in aula
- visite guidate in azienda, agenzie di collocamento ecc.
- stage
- verifiche e valutazioni periodiche
- report finale finalizzato alla eventuale partecipazione a concorsi inerenti (es. Camera di Commercio)

Fase C. Valutazione dell'esperienza formativa/documentazione /diffusione

- socializzazione dell'esperienza nel gruppo e confronto tra attese e percezione finale
- analisi delle competenze acquisite
- valutazione nel consiglio di classe delle competenze
- diffusione presso stakeholder interni e d esterni

Fase D. Formazione in azienda

L'apprendimento in situazione consentirà ai giovani di:

- sviluppare competenze per l'inserimento attivo in un ambiente professionale reale;
- applicare, adattare e migliorare conoscenze, capacità/abilità e competenze trasversali
- acquisire nuove conoscenze, abilità e competenze;
- ampliare conoscenze e capacità acquisite nel percorso scolastico
- affrontare e gestire problematiche e urgenze che caratterizzano un ambiente lavorativo complesso.

I tutor aziendali in stretto raccordo con i tutor scolastici provvederanno:

- ✓ ad assegnare allo studente compiti/mansioni previsti dal modulo di Alternanza, così come richiesto dal progetto;
- ✓ ad esaminare il materiale prodotto dallo studente correggendolo, incoraggiandolo e rafforzando i comportamenti adeguati;
- ✓ a condividere le soluzioni per eventuali problemi o difficoltà;
- ✓ a concorrere al processo di valutazione.

Aziende/Enti che ospitano gli studenti in alternanza; collaborazioni già in atto con

- 1) GATTA SRL di Gatta Giuseppe- km. 1, Viale Ferrovia - 71045 Orta Nova
- 2) LOMBARDI SRL - Via Irpinia c.n. - 71040 Ortona
- 3) CANTINA SOCIALE A. DE GASPERI Strada Statale 161 - 71045 Orta Nova
- 4) AZIENDA AGRICOLA SELANO NICOLA - via Puccini, 61 - 71048 Stornarella
- 5) AZIENDA AGRICOLA LADOGANA SRL - 71045 ORTA NOVA (FG)
- 6) FIORDELISI SRL S.P 88 Stornarella - Ascoli S. Km 0+600 snc 71048- Stornarella (FG)

Altre collaborazioni saranno individuate successivamente facendo anche riferimento al RASL attivato dalla Camera di Commercio di Foggia.

E' prevista la sottoscrizione delle convenzioni di cui alla Legge 107/2015

SBOCCHI PROFESSIONALI

Il percorso formativo di ASL concorre, al termine del complessivo percorso di studi, di trovare possibilità occupazionali come:

- ✓ Operatore Commerciale Estero
- ✓ Responsabile dei servizi vendita e distribuzione
- ✓ Responsabile customer care
- ✓ Responsabile prodotti a marchio
- ✓ Responsabile rete di vendita
- ✓ Tecnico Commerciale
- ✓ Tecnico della gestione post vendita
- ✓ Tecnico vendite on line

DEFINIZIONE DELLE COMPETENZE DA ACQUISIRE AL TERMINE DEL PERCORSO

COMPETENZE CHIAVE E DI CITTADINANZA

1. Comunicazione nella madrelingua

Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici. Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.

2. Comunicazione nelle lingue straniere

Padroneggiare la lingua inglese e un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi, utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti dai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro, al livello B2 di padronanza del quadro europeo di riferimento per le lingue (QCER).

3. Competenza digitale

Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.

4. Imparare a imparare

Partecipare attivamente alle attività portando il proprio contributo personale. Reperire, organizzare, utilizzare informazioni da fonti diverse per assolvere un determinato compito; organizzare il proprio apprendimento; acquisire abilità di studio.

5. Spirito di iniziativa e imprenditorialità

Risolvere i problemi che si incontrano nella vita e nel lavoro e proporre soluzioni; valutare rischi e opportunità; scegliere tra opzioni diverse; prendere decisioni; agire con flessibilità; progettare e pianificare; conoscere l'ambiente in cui si opera anche in relazione alle proprie risorse.

COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI:

1. valutare, su basi statistiche, l'andamento dei mercati e della concorrenza
2. gestire gli ordinativi e organizzare la consegna della merce
3. predisporre strategie di marketing o organizzare eventi espositivi
4. coordinare la rete di vendita
5. curare i rapporti con i clienti più rilevanti
6. redigere report di valutazione delle vendite
7. definire i prezzi e le strategie commerciali
8. preparare il materiale: campionari, listini prezzi, ecc.
9. accogliere segnalazioni o reclami da parte dei clienti
10. curare la formazione del personale
11. definire i budget di vendita.

METODOLOGIA DA UTILIZZARE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

La metodologia didattica prevede: learning by doing, action learning e training on the job ed altre innovative (es. coaching, una esperienza formativa caratterizzata dall'affidamento di compiti specifici).

APPROFONDIMENTI DISCIPLINARI

Il Consiglio di classe è coinvolto nella realizzazione del percorso, in particolare per le seguenti discipline professionalizzanti:

- Tecniche professionali dei Servizi Commerciali
- Diritto ed Economia
- Informatica e Laboratorio
- Tecniche di Comunicazione
- Lingua inglese
- Italiano

Disciplina	Competenza	abilità	conoscenze
Tecniche professionali dei servizi commerciali ore 8 per ogni anno	Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali; Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction. Partecipare ad attività dell'area marketing e alla realizzazione di prodotti pubblicitari.	Individuare le fonti di finanziamento adeguate alle esigenze aziendali . Individuare gli elementi che costituiscono il patrimonio d'impresa. Operare nel sistema informativo aziendale. Individuare gli effetti delle strategie di marketing sul mercato. Individuare le attività connesse ai processi di acquisto, vendita e logistica. Individuare le specificità dell'e-commerce. Applicare le procedure della customer satisfaction .	Fabbisogno finanziario e fonti di finanziamento, gestione economica e patrimoniale Tecniche di gestione degli acquisti, vendite e scorte di magazzino. Marketing: i fondamentali principi del marketing strategico, operativo Funzione e tipologie di budget
Diritto ed Economia ore 8 per ogni anno	Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali; Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction. Partecipare ad attività dell'area marketing e alla realizzazione di prodotti pubblicitari.	Ricerca e descrivere le caratteristiche giuridiche delle imprese. Individuare e riconoscere le interdipendenze tra sistemi economici e le conseguenze che esse determinano in un dato contesto; Individuare i documenti economici funzionali all'acquisizione di informazioni sulle tendenze dei mercati di riferimento	Le imprese individuali e collettive. Il mercato e mercati settoriali I settori economici prevalenti nel territorio e l'internazionalizzazione delle imprese. Norme di tutela del consumatore Fonti di informazione economica

Informatica e laboratorio ore 8 per ogni anno	Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali; Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction. Partecipare ad attività dell'area marketing e alla realizzazione di prodotti pubblicitari.	Progettare e realizzare DB in relazione alle esigenze aziendali; Valutare, scegliere e adattare software applicativi in relazione alle caratteristiche e al fabbisogno aziendale;	Sistema informatico e sistema informativo nei processi aziendali Software di utilità per la produzione e gestione di oggetti multimediali; La comunicazione Multimediale.
Tecniche di comunicazione 5 per ogni anno + 5 al terzo anno	Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali; Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction. Partecipare ad attività dell'area marketing e alla realizzazione di prodotti pubblicitari.	Ideare e definire le principali strategie di comunicazione dell'immagine aziendale Individuare e selezionare gli elementi di una campagna pubblicitaria Scegliere i canali più adatti a una campagna pubblicitaria	Le regole per una comunicazione verbale efficace Superare le barriere comunicative L'ascolto attivo e l'interazione diretta con il cliente Gruppi di lavoro Stili di leadership La costruzione dell'immagine aziendale (brand image)
Lingua inglese Ore 8 per ogni anno	Partecipare ad attività dell'area marketing e alla realizzazione di prodotti pubblicitari. Individuare e utilizzare strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	Comunicazione Capacità di usare un linguaggio colloquiale e tecnico	Microlingua di settore Saper promuovere l'immagine di una azienda e dei suoi servizi all'estero attraverso le nuove tecnologie e social network

Italiano Ore 8 per ogni anno	Individuare e utilizzare strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale	Ideare e realizzare testi scritti e multimediali su tematiche professionali. Saper identificare il messaggio univoco senza ambiguità; Utilizzare i diversi registri linguistici con riferimento alle diverse tipologie dei destinatari dei servizi.	Comunicare in situazioni professionali
---	--	--	---

MODALITÀ E STRUMENTI DI VALUTAZIONE

La verifica delle competenze in esito al percorso di alternanza scuola-lavoro sarà realizzata in stretta collaborazione tra tutor scolastico e tutor aziendale, al fine di concordare indicatori di risultato, modalità e strumenti di rilevazione.

- ☐ Test di gradimento in itinere e finale
- ☐ Report dell'osservazione partecipante
- ☐ Scheda di valutazione delle competenze (*tutor scolastico e aziendale*)

Al termine del percorso triennale l'istituzione scolastica rilascia attestazione delle competenze professionali acquisite.

Referente di Progetto Prof.ssa Michelina Giovannello

Tutor scolastici: prof. Francesco Traisci – 3 A Servizi Commerciali

prof. Domenico Sivilli – 3 B Servizi Commerciali

prof.ssa Annunziata Roccotelli – 3 C Servizi Commerciali

prof.ssa Mirella Lenoci – 3 A Deliceto Servizi Commerciali

Orta Nova, 15 novembre 2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe RUSSO

Cronoprogramma Terzo anno

Data	Classi	Sede	Attività	Ore
Novembre 2017	tutte	scuola	Agenzia delle entrate	2
Novembre 2017/Giugno 2018	tutte	scuola	Formazione d’aula	50
Dicembre 2017/Giugno 2018	tutte	scuola	Formazione d’aula/Modulo sicurezza sui luoghi di lavoro	5
Gennaio/Febbraio 2018	tutte	scuola	Consumo consapevole/Coop	2
	tutte	Punto vendita Ipercoop	Consumo consapevole/Coop	2
Gennaio /Giugno 2018	tutte	aziende	stage	80
Marzo/Aprile 2018	tutte	Visite aziendali		9
Totale ore				150

La programmazione è stata effettuata sulle 150 ore, ulteriori attività (es. visite aziendali) potranno essere individuate successivamente e sottratte dal monte ore del 5° anno