



Istituto Istruzione Superiore Adriano Olivetti
Orta Nova

Documento del Consiglio di classe

A.S. 2020/2021

Classe 5[^] B – Servizi Commerciali

Docente Coordinatore
prof. ssa Elsa Renzulli

Dirigente Scolastico
Prof. Leonardo Cendamo

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE	
PREMESSA GENERALE	pag. 3
PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO	Pag.3
CARATTERISTICHE DEL TERRITORIO E DELL'UTENZA	pag.4
PROFILO PROFESSIONALE IN USCITA	pag.4
EVOLUZIONE STORICA DELLA CLASSE	
CONSIGLIO DI CLASSE E CONTINUITÀ DIDATTICA	pag.5
PRESENTAZIONE DELLA CLASSE, ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA E OBIETTIVI GENERALI RAGGIUNTI	pag.5
CREDITI SCOLASTICI PREGRESSI	pag.7
PROGRAMMAZIONE COLLEGIALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE	
CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI	pag.7
CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO IN PRESENZA	pag.7
CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO IN PRESENZA E A DISTANZA	Pag.8
VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI IN DaD e DDI	pag.9
CRITERI ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO	pag.10
CRITERI ATTRIBUZIONE CREDITI FORMATIVI	pag.12
METODOLOGIA DIDATTICA IN PRESENZA	pag.12
METODOLOGIA DIDATTICA A DISTANZA E INTEGRATA	pag.13
TIPOLOGIA DI VERIFICHE SVOLTE IN PRESENZA	pag.14
TIPOLOGIA DI VERIFICHE SVOLTE IN MODALITÀ DAD E DDI	pag.15
INTERVENTI DI RECUPERO	pag.16
ORE DI LEZIONE SVOLTE	pag.16
MEZZI, MATERIALI DI SUPPORTO E STRUMENTI IN PRESENZA	pag.16
MEZZI, MATERIALI DI SUPPORTO E STRUMENTI NELLA MODALITÀ DA REMOTO	pag.17
PERCORSI INTERDISCIPLINARI	pag.18
PERCORSI DI EDUCAZIONE CIVICA: UDA PRIMO QUADRIMESTRE, LO ZAINETTO DEL MIO FUTURO LAVORATIVO	pag.19
UDA 2° QUADRIMESTRE: ALLA SCOPERTA DELLE ISTITUZIONI	pag.21
TESTI OGGETTO DI STUDIO NELL'AMBITO DELL'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA ITALIANA	pag.22
PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)	pag.23
ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	pag.30
ALLEGATO 1 –ARGOMENTI DEGLI ELABORATI DI TECNICHE PROFESSIONALI ASSEGNATI AGLI ALUNNI	pag.31
ALLEGATO 2 – ALLEGATO B-GRIGLIA MINISTERIALE DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE	pag.32
ALLEGATO 3 - CONTENUTI DISCIPLINARI DELLE SINGOLE MATERIE	pag.33
ALLEGATO 4 - RELAZIONE ALUNNA CON SOSTEGNO	Pag.66
IL CONSIGLIO DI CLASSE	Pag.67

PREMESSA GENERALE

Il presente documento è stato elaborato dal Consiglio di Classe in data 12/05/2021, come risulta dal verbale n. 6 del C.d.C

Gli Esami di Stato del secondo ciclo dell'istruzione per il corrente anno scolastico sono regolati dall'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021, pertanto non sarà un esame tradizionale.

L'interruzione delle attività in presenza, infatti, e delle attività extracurricolari, per motivi di sicurezza sanitaria legata al COVID 19, quest'anno, più dell'anno scorso, ha modificato radicalmente le modalità relazionali, di interazione didattica, di valutazione, inducendo ciascun docente ad una rimodulazione in itinere delle attività e delle programmazioni, ridefinendo gli obiettivi, le consegne e le modalità di verifica,

Questa situazione, che si protrae dallo scorso anno, ha avuto un impatto notevole sugli alunni, anche per difficoltà e problematiche di natura tecnologica.

PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

L'I.I.S."A. Olivetti" è l'unico Istituto statale di istruzione superiore presente sul territorio. La sua missione è di promuovere percorsi didattici ad alto contenuto professionalizzante tesi a dotare i propri giovani delle migliori opportunità da spendere nella società; infatti, i titoli di studio, soprattutto per quanto concerne il settore aziendale, sono fra i più richiesti nel settore lavorativo. Esso è Istituto d'Istruzione Superiore a partire dall'anno scolastico 2013-2014 ed opera nel territorio dell' "Unione dei 5 Reali Siti", ente locale sorto il 10 dicembre 2008 con la finalità di perseguire unitari obiettivi di sviluppo tenuto conto della comune matrice storica e culturale dei paesi che vi aderiscono: Orta Nova, Ortona, Carapelle, Stornara e Stornarella. In questo contesto, l'Istituto Olivetti si è posto l'obiettivo di essere punto di riferimento per la popolazione studentesca dell'Unione per l'istruzione superiore e ha messo in atto azioni dirette ad ampliare la presenza territoriale e l'offerta formativa; nell'a. s. 2013/2014 sono stati istituiti l'indirizzo "Servizi socio-sanitari" articolazione "Ottico" presso Stornara, e l'indirizzo Liceo delle Scienze Umane presso la sede di Orta Nova; nell'a.s. 2015/2016 l'indirizzo Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate mentre, nell'anno scolastico scorso, il Liceo Linguistico presso la sede di Carapelle, in considerazione dei bisogni formativi espressi dal territorio.

In particolare l'Istituto conferisce i seguenti titoli:

Diploma di qualifica professionale, in regime di sussidiarietà, di Operatore ai servizi di vendita e Operatore amministrativo-segretariale;

Diploma di Tecnico dei Servizi Commerciali

Diploma di Liceo Classico

Diploma di Liceo delle Scienze Umane

Diploma di Tecnico dei Servizi socio-sanitari-articolazione Ottico

Diploma Liceo Linguistico

Oggi la scuola conta circa 700 studenti distribuiti tra la sede centrale, il plesso, la sede di Stornara e quella di Carapelle.

CARATTERISTICHE DEL TERRITORIO E DELL'UTENZA

Il contesto di riferimento dell'Istituto Olivetti afferisce ad un'ampia area della provincia di Foggia, accomunata dalla presenza di fenomeni di marginalità, quali basso livello di reddito pro-capite, alto livello di disoccupazione e problematiche di disagio sociale e devianza. Un disagio che oltrepassa spesso i limiti della legalità e si manifesta, particolarmente nella fascia dei giovanissimi, in dispersione scolastica, bullismo e atti vandalici. Esso opera in un contesto socio-economico che vede la popolazione attiva dedicarsi ancora prevalentemente all'agricoltura, mentre una piccola parte ad altre attività lavorative quali: operai della SOFIM di Foggia, della FIAT di Melfi e di altre industrie presenti sul territorio; vi sono, poi, i venditori ambulanti, i manovali, i piccoli commercianti, gli artigiani ed una ridotta minoranza di impiegati e professionisti. Sono sorte piccole industrie di trasformazione di prodotti della terra che, comunque, non hanno alleviato di molto la piaga della disoccupazione, soprattutto giovanile. Il livello medio culturale è modesto, si verificano casi d'abbandono scolastico nei primi anni delle scuole medie superiori e, purtroppo, anche nelle scuole di grado inferiore, dando vita al fenomeno del lavoro minorile, spesso considerato dai genitori un fatto normale, se non addirittura positivo. Si avverte, pertanto, una mancanza di partecipazione ai problemi della scuola, nonché scarsa collaborazione al processo educativo. Rilevante, inoltre, è il fenomeno dell'immigrazione extra-comunitaria, che non sempre condiziona positivamente la vita sociale e che, in ogni caso, solleva un problema di integrazione socio-culturale. Da ciò si deduce che la scuola, per molti ragazzi, è l'unico luogo possibile per recuperare valori umani e sociali, capaci di creare una coscienza e una personalità responsabile e pronta ad affrontare le difficoltà della vita. Oltre alle scuole materne, elementari, medie l'unica realtà organica di scuola media superiore è costituita dall'Istituto "A. Olivetti". La nostra scuola, pertanto, in quanto agenzia educativa e formativa, ha messo in atto processi di maturazione personale e di inserimento sociale che possano contrastare le situazioni di difficoltà in cui si trovano a vivere i nostri ragazzi. A conclusione del percorso scolastico, ancora bassa è la percentuale di alunni che prosegue gli studi universitari; proseguono gli studi soprattutto gli alunni che hanno frequentato il Liceo Classico. Gli alunni che concludono gli studi professionali cercano sbocchi lavorativi nelle poche realtà imprenditoriali presenti sul territorio operanti soprattutto nel settore primario (imprese vinicole, olearie, produzione e trasformazione di ortaggi) e dei servizi; quasi assente il settore secondario.

PROFILO PROFESSIONALE IN USCITA

IL TECNICO DEI "SERVIZI COMMERCIALI" ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali sia nell'attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari.

Si orienta nell'ambito socio-economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega fenomeni e soggetti della propria regione con contesti nazionali ed internazionali.

In particolare è in grado di :

- ricercare ed elaborare dati concernenti mercati nazionali e internazionali;
- contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi;
- contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile;
- contribuire alla realizzazione di attività nell'area marketing;
- collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale;
- utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi di settore;
- organizzare eventi promozionali;
- utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale, secondo le esigenze del territorio e delle corrispondenti declinazioni;
- comunicare in almeno due lingue straniere con una corretta utilizzazione della terminologia di settore;
- collaborare alla gestione del sistema informativo aziendale;

CONSIGLIO DI CLASSE E CONTINUITÀ DIDATTICA

DOCENTE	MATERIA INSEGNATA	CONTINUITÀ DIDATTICA		
		3° ANNO	4° ANNO	5° ANNO
SARCONE MARIA	IRC	SI'	SI'	SI'
RENZULLI ELSA	ITALIANO	SI'	SI'	SI'
RENZULLI ELSA	STORIA	SI'	SI'	SI'
NIGRO ANGELO RAFFAELE	TECNICHE PROFESSIONALI	NO	NO	SI'
D'ALLEVA MARCELLA	TECNICHE DI COMUNICAZIONE	NO	NO	SI'
SANTORO FILOMENA	DIRITTO ED ECONOMIA	SI'	SI'	SI'
DEMARINIS ALESSIA	MATEMATICA	NO	NO	SI'
FORTE RAFFAELLA	LINGUA INGLESE	NO	NO	SI'
MARRANO VINCENZA	LINGUA E CIVILTÀ FRANCESE	NO	NO	SI'
CONOSCITORE MATTEO	INFORMATICA E LABORATORIO	NO	NO	SI'
MAINA MARCO	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	SI'	SI'	SI'
CARICONE ROSELLA	SOSTEGNO	SI'	SI'	SI'
SCIENZE MOTORIE	MAINA MARCO	NO	SI'	SI'

COORDINATORE: prof.ssa: Elsa Renzulli

PRESENTAZIONE DELLA CLASSE E ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA

STUDENTI ISCRITTI			MASCHI	FEMMINE
19		PROVENIENTI DALLA STESSA CLASSE	9	10
ARAIN	WALEED SULEMAN	SI'		
COPPOLA	FRANCESCO PIO	SI'		
D'ASSISTI	FEDERICA	SI'		
DE FILIPPO	BENEDETTA	SI'		
DI FELICE	GAIA	SI'		
DI FONZO	NICOLO'	SI'		
DI PALMA	ANNARITA	SI'		
DIGREGORIO	ROSALBA	SI'		
FERRARA	ANDREA	SI'		
GIANNETTA	STEFANO	SI'		
IANNANTUONO	MATILDE	SI'		
KARMAZENCO	LYUDMYLA	SI'		

KAUR	SIMRANJIT	SI'
MASOTINA	ROCCO	SI'
MASTROGIACOMO	ANDREA	SI'
NICOLINI	DORA	SI'
SASSO	STEFANO	SI'
SCHIAVONE	GIUSEPPE	SI'
TROCCOLI	MARTINA	SI'

La classe, così come composta attualmente, si è costituita in terza con alunni provenienti da altre seconde e altri istituti.

Il percorso quinquennale di questi studenti ha visto l'avvicinarsi di docenti con relativi diversi approcci metodologici.

Dal punto di vista comportamentale, essa si è mostrata sempre molto rispettosa delle regole che sono alla base della convivenza civile e del regolamento d'istituto, anche se il livello di socializzazione fra gli alunni non sempre si è mostrato positivo. E' presente un'alunna diversamente abile, che usufruisce per nove ore del supporto dell'insegnante di sostegno e segue la programmazione curricolare articolata attraverso obiettivi minimi, la ragazza ha mostrato sempre impegno e buona volontà; c'è, inoltre, un altro alunno con bisogni educativi speciali senza diagnosi, legati a problemi socio-familiari, per il quale è stato elaborato un PDP: il ragazzo denota considerevoli difficoltà e presenta lacune cristallizzate.

Capacità, interesse e motivazione allo studio si sono rivelati piuttosto soddisfacenti per un gruppo di alunni, procedendo in maniera piuttosto spedita nell'apprendimento con una buona preparazione di base; anche nella modalità da remoto, ha sempre mostrato puntualità e frequenza assidua.

Alcuni, invece, pur portando a termine gli impegni assunti, hanno mostrato incertezze nel porsi in forma autonoma e critica di fronte agli argomenti trattati. Qualche alunno, poi, ha mostrato la tendenza a sfuggire agli impegni scolastici e al dialogo educativo con conseguente cristallizzazione delle lacune, denotando povertà lessicale e bisogno continuo di stimoli ed incoraggiamenti, per cui non ha apportato contributi stimolanti ed arricchenti al gruppo classe, anche se nell'ultimo periodo si è registrato qualche miglioramento.

L'interruzione della didattica in presenza a causa dell'emergenza COVID-19 è stata inizialmente motivo di disorientamento per qualche alunno, pertanto tutti i docenti si sono immediatamente attivati per dar vita a tutte le strategie ed utilizzare tutti gli strumenti possibili per motivare e raggiungere gli alunni; questa parte verrà specificata nella sezione dedicata alla metodologia.

Tenuto conto del livello, dei modi di apprendimento e di tutti gli elementi utili alla valutazione, a tutt'oggi si può affermare che le conoscenze e le competenze acquisite rientrano in un quadro valutativo tale da poter affermare che la una parte degli alunni ha raggiunto un livello soddisfacente, un gruppo ha evidenziato qualche incertezza, qualche alunno, invece, presenta lacune pregresse e scarsa autonomia.

In considerazione del fatto che, a parte il primo mese, l'anno scolastico si è svolto in modalità da remoto, il piano di lavoro iniziale ha subito qualche rimodulazione con conseguente riduzione dei contenuti.

CREDITI SCOLASTICI PREGRESSI

Classe: 5[^] sez B corso "SERVIZI COMMERCIALI" (sede: 0005 SEDE VIA IV NOVEMBRE)

Alunno	Data e Luogo di Nascita	Credito Scolastico			
		18/19	19/20	20/21	Totale
Arain Waleed Suleman	30/05/2001 LIBIA (EE)	18	20	0	38
Coppola Francesco Pio	10/04/2002 VICO EQUENSE (NA)	13	10	0	23
D'assisti Federica	03/01/2003 FOGGIA (FG)	17	19	0	36
De Filippo Benedetta	31/05/2002 FOGGIA (FG)	16	17	0	33
Di Felice Gaia Pia	19/09/2001 FOGGIA (FG)	16	15	0	31
Di Fonzo Nicolo'	19/02/2003 FOGGIA (FG)	14	17	0	31
Di Palma Annarita	07/10/2001 FOGGIA (FG)	16	17	0	33
Digregorio Rosalba	03/03/2002 FOGGIA (FG)	14	17	0	31
Ferrara Andrea	21/04/2002 FOGGIA (FG)	14	15	0	29
Giannetta Stefano	15/11/2001 CERIGNOLA (FG)	< 14	19	0	33
Iannantuono Matilde	23/12/2002 FOGGIA (FG)	14	15	0	29
Karmazenko Lyudmyla	29/09/2001 UCRAINA (EE)	16	17	0	33
Kaur Simranjit	28/03/2002 INDIA (EE)	18	20	0	38
Masotina Rocco	24/06/2000 FOGGIA (FG)	13	15	0	28
Mastrogiacomo Andrea	20/08/2000 FOGGIA (FG)	< 13	10	0	23
Nicolini Dora	23/05/2002 FOGGIA (FG)	13	15	0	28
Sasso Stefano	05/01/2002 FOGGIA (FG)	14	15	0	29
Schiavone Giuseppe Samuele	05/08/2002 FOGGIA (FG)	14	15	0	29
Troccoli Martina	08/05/2002 MILANO (MI)	13	15	0	28

N.B. L'eventuale segno < nei crediti indica valori presenti negli anni precedenti, > valori presenti negli anni successivi.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

Strumenti di misurazione	n. di verifiche per periodo scolastico	Strumenti di osservazione del comportamento e del processo di apprendimento
SCRITTE	2-3*	Frequenza, comportamento partecipativo al dialogo didattico ,
ORALI	2-3	alle attività formative

*Il voto è espressione di sintesi valutativa e, pertanto, fondato su una pluralità di prove di verifica riconducibili a diverse tipologie, coerenti con le strategie metodologico – didattiche adottate dai docenti. **Tuttavia, a causa della modalità da remoto, il numero di verifiche scritte è stato ridimensionato**

I criteri di valutazione degli studenti, per la didattica in presenza.

TABELLA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI (dal PTOF vigente) in presenza

VOTO	OBIETTIVO	INDICATORI	DESCRITTORI
10	preparazione eccellente	conoscenze complete approfondite e ampie, esposizione fluida con utilizzo di lessico ricco e appropriato	sa rielaborare correttamente e approfondire in modo autonomo e critico situazioni complesse
9	preparazione ottima	conoscenze complete e approfondite , esposizione fluida con utilizzo del linguaggio specifico	coglie le implicazioni, compie correlazioni esatte e analisi approfondite, rielaborazione corretta , completa e autonoma

8	preparazione buona	conoscenze complete , qualche approfondimento autonomo, esposizione corretta con proprietà linguistica	coglie le implicazioni, compie correlazioni con qualche imprecisione, rielabora correttamente	applica autonomamente le conoscenze, anche a problemi più complessi, in modo corretto
7	preparazione discreta	conoscenze complete, sa approfondire quando guidato, esposizione corretta con proprietà linguistica	coglie le implicazioni, compie analisi coerenti anche se non complete	applica autonomamente le conoscenze anche a problemi più complessi ma con imperfezioni
6	preparazione sufficiente	conoscenze complete ma non approfondite, esposizione semplice ma corretta	coglie il significato, esatta interpretazione di semplici informazioni, gestione di semplici situazioni nuove	applica correttamente e autonomamente le conoscenze minime
5	preparazione mediocre	conoscenze superficiali, espressione non sempre corretta	analisi corrette ma parziali, sintesi imprecise	applica conoscenze minime anche autonomamente ma con qualche errore
4	preparazione insufficiente	conoscenze carenti, espressione difficoltosa	compie analisi parziali, sintesi non adeguate	applica le conoscenze minime solo se guidato ma commette errori
3	preparazione gravemente insuff.	conoscenze frammentarie con gravi lacune	compie analisi errate, sintesi incoerenti, commette errori	non riesce ad applicare le minime conoscenze anche se guidato
2	preparazione nulla	gravemente errate, espressione sconnessa	non riesce ad analizzare	non si orienta nell'applicazione delle conoscenze
1	rifiuto	non si evidenziano elementi accertabili	non sono state attivate	non sono verificabili

Comportamento in presenza e a distanza

CLASS E	COMPETENZE CHIAVE	INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI
GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO	IMPARARE AD IMPARARE	1. Organizzazione nello studio	Assolve in modo consapevole e assiduo agli impegni scolastici rispettando sempre i tempi e le consegne.	10
			Assolve in modo regolare agli impegni scolastici rispettando i tempi e le consegne.	9
			Assolve in modo complessivamente adeguato agli impegni scolastici, generalmente rispettando i tempi e le consegne.	8
			Assolve in modo non ben organizzato agli impegni scolastici, non sempre rispetta i tempi e le consegne.	7
			Assolve in modo discontinuo e disorganizzato agli impegni scolastici, non rispettando i tempi e le consegne.	6
	COMUNICARE	2. Comunicazione con i pari e con il personale scolastico	Comunica in modo sempre appropriato e rispettoso.	10
			Comunica in modo corretto.	9
			Comunica in modo complessivamente adeguato.	8
			Comunica in modo non sempre adeguato e rispettoso.	7
			Presenta difficoltà a comunicare rispettosamente.	6

	COLLABORARE E PARTECIPARE	3. Partecipazione alla vita scolastica	Interagisce in modo collaborativo, partecipativo e costruttivo. Favorisce il confronto nel rispetto dei diversi punti di vista e dei ruoli.	10
			Interagisce in modo partecipativo e costruttivo. È disponibile al confronto nel rispetto dei diversi punti di vista e dei ruoli.	9
			Interagisce attivamente. Cerca di essere disponibile al confronto nel rispetto dei diversi punti di vista e dei ruoli.	8
			Interagisce in modo complessivamente collaborativo. È parzialmente disponibile al confronto nel rispetto dei diversi punti di vista e dei ruoli.	7
			Presenta difficoltà a collaborare, a gestire il confronto e a rispettare i diversi punti di vista e i ruoli.	6
	AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE	4. Frequenza* e puntualità (*assiduità nella didattica a distanza)	Frequenza e puntualità esemplari.	10
			Frequenza assidua, quasi sempre puntuale.	9
			Frequenza e puntualità buone.	8
			Frequenza e puntualità non del tutto adeguate.	7
			Dimostra difficoltà a rispettare l'impegno della frequenza e della puntualità.	6
		5. Rispetto delle norme comportamentali del Regolamento d'Istituto	Rispetta le regole in modo consapevole e scrupoloso.	10
			Rispetta attentamente le regole.	9
			Rispetta le regole in modo complessivamente adeguato.	8
			La capacità di rispetto delle regole risulta non sempre adeguata.	7
			Manifesta insofferenza alle regole con effetti di disturbo nello svolgimento delle attività.	6
		6. Responsabilità dimostrata nella didattica a distanza	Ha avuto un comportamento pienamente maturo e responsabile.	10
			Ha avuto un comportamento responsabile.	9
			Ha avuto un comportamento complessivamente adeguato.	8
			Il comportamento non è stato sempre adeguato.	7
			Ha mostrato superficialità e scarsa responsabilità.	6
	La valutazione insufficiente in sede di scrutinio finale deve scaturire da un'attenta e meditata analisi dei singoli casi e deve essere collegata alla presenza di comportamenti di particolare gravità che abbiano comportato una o più sospensioni, alla cui irrogazione non siano seguiti cambiamenti della condotta tali da evidenziare una reale volontà di sviluppo della persona nella costruzione del sé, di corrette e significative relazioni con gli altri e di una positiva interazione con la realtà naturale e sociale. DM 5/2009 (art. 4)		≤ 5	
VOTO DEL COMPORTAMENTO:				

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI IN DaD e DDI

Per la modalità della Dad e della DDI, in ottemperanza delle note del Ministero dell'Istruzione n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 388 del 17 marzo 2020, n. 22, nonché dell'art.87 comma 3-ter (valutazione degli apprendimenti) della legge "Cura Italia", che hanno progressivamente attribuito efficacia alla valutazione periodica e finale degli apprendimenti acquisiti durante la didattica a distanza, anche qualora la stessa valutazione sia stata svolta con modalità diverse da quanto previsto dalla legislazione vigente, per l'attribuzione dei voti sono state elaborate le tabella di seguito riportate, approvate con delibera n.2 del verbale n. 1 del Collegio dei Docenti 2020/2021.

Griglia unica di valutazione delle prove a distanza					
Descrittori di osservazione	Nulla 1	Insufficiente 2	Sufficiente 3	Buono 4	Ottimo 5
Padronanza del linguaggio e dei linguaggi specifici					
Rielaborazione e metodo					
Completezza e precisione					
Competenze disciplinari Materia: _____					
Il voto scaturisce dalla somma dei punteggi attribuiti alle quattro voci (max. 20 punti), dividendo successivamente per 2 (voto in decimi).				Somma: / 20 Voto: /10 (= Somma diviso 2)	

Griglia unica di osservazione delle attività didattiche a distanza					
Descrittori di osservazione	Nulla 1	Insufficiente 2	Sufficiente 3	Buono 4	Ottimo 5
Assiduità (l'alunno/a prende/non prende parte alle attività proposte)					
Partecipazione (l'alunno/a partecipa/non partecipa attivamente)					
Interesse, cura approfondimento (l'alunno/a rispetta tempi, consegne, approfondisce, svolge le attività con attenzione)					
Capacità di relazione a distanza (l'alunno/a rispetta i turni di parola, sa scegliere i momenti opportuni per il dialogo tra pari e con il/la docente)					
Il voto scaturisce dalla somma dei punteggi attribuiti alle quattro voci (max. 20 punti), dividendo successivamente per 2 (voto in decimi).				Somma: / 20 Voto: /10 (= Somma diviso 2)	

CRITERI ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO

L'esame di maturità si fonderà, come nell'anno scolastico scorso, su un maxi colloquio e i crediti scolastici avranno un peso pari a 60 punti, così come espresso nell' **allegato A dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021** di seguito riportato.

Infatti si è dato un maggiore peso al percorso scolastico delle studentesse e degli studenti soprattutto in considerazione delle difficoltà che essi hanno dovuto affrontare e derivanti dalla diversa modalità educativo-didattica messa in atto, in relazione alla fase di emergenza da Covid-19, che ha portato alla necessità di sospendere le attività in presenza e attivare la modalità della DaD e DDI per consentire al mondo della scuola di poter continuare a coltivare la relazione educativo-didattica con i propri studenti.

Tabella A Conversione del credito assegnato al termine della classe terza

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi Allegato A al D. Lgs 62/2010	Nuovo credito assegnato per la classe terza
$M = 6$	7-8	11-12
$6 < M \leq 7$	8-9	13-14
$7 < M \leq 8$	9-10	15-16
$8 < M \leq 9$	10-11	16-17
$9 < M \leq 10$	11-12	17-18

La conversione deve essere effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito)

Tabella B Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi dell'Allegato A al D. Lgs. 62/2010 e dell'OM 11/2020	Nuovo credito assegnato per la classe quarta
$M < 6^*$	6-7	10-11
$M = 6$	8-9	12-13
$6 < M \leq 7$	9-10	14-15
$7 < M \leq 8$	10-11	16-17
$8 < M \leq 9$	11-12	18-19
$9 < M \leq 10$	12-13	19-20

Tabella C Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe quinta
$M < 6$	11-12
$M = 6$	13-14
$6 < M \leq 7$	15-16

$7 < M \leq 8$	17-18
$8 < M \leq 9$	19-20
$9 < M \leq 10$	21-22

Tabella D Attribuzione credito scolastico per la classe terza e per la classe quarta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe terza	Fasce di credito classe quarta
$M = 6$	11-12	12-13
$6 < M \leq 7$	13-14	14-15
$7 < M \leq 8$	15-16	16-17
$8 < M \leq 9$	16-17	18-19
$9 < M \leq 10$	17-18	19-20

CRITERI ATTRIBUZIONE CREDITO FORMATIVO

A partire dal nuovo Esame di Stato si sono volute valorizzare le competenze che ogni alunno può aver maturato al di fuori della scuola. Esperienze lavorative, corsi di lingua, soggiorni in scuole all'estero, attività sportive e musicali, sono esempi di pratiche che arricchiscono il bagaglio di competenze di ciascun allievo. Queste esperienze formative, qualora siano coerenti con il corso di studi e opportunamente documentate, vengono riconosciute nella certificazione finale dell'Esame di Stato. Tali esperienze potranno contribuire, dunque, a determinare il punteggio del credito scolastico, ai sensi dell'art. 8, commi 13 e 14, O.M. 26/2007, nell'ambito della banda di oscillazione.

METODOLOGIA DIDATTICA IN PRESENZA

Quest'anno scolastico è stato caratterizzato quasi interamente da didattica a distanza e integrata, con brevi parentesi di didattica in presenza, il primo mese di scuola, e didattica digitale integrata, nell'ambito del mese di febbraio. Le scuole e i docenti, di fronte all'emergenza che stiamo vivendo, sono stati, quindi, impegnati in modalità di didattica che hanno permesso, almeno in parte, di superare le barriere fisiche offrendo agli studenti la possibilità di continuare ad apprendere.

A partire dal mese di aprile, poi, a seguito dell'Ordinanza n. 121 del 23 aprile 2021, il governatore della regione Puglia ha rimandato alle famiglie la scelta di continuare ad usufruire della didattica a distanza a partire dal 26 aprile. Di conseguenza l'intera classe ha optato per la DaD. Nel breve periodo caratterizzato dalla didattica in presenza l'approccio metodologico è stato caratterizzato da lezione frontale, non "cattedratica", incentrata sulla individuazione dell'obiettivo, sul bisogno motivazionale, sull'accertamento dei prerequisiti, sulla presentazione-trattazione degli argomenti, nonché sulla partecipazione-interazione degli alunni con l'apporto di contributi personali. Sono stati utilizzati:

- lettura dei testi, in quanto momento propedeutico all'analisi testuale che sviluppa la capacità di formulare, in modo autonomo, argomentazioni e confronti,
- esercitazioni guidate;
- problem solving;

- brainstorming;
- discussioni guidate;
- attività di ricerca;
- soluzione di casi;
- conversazioni
- laboratorio

	Lezione frontale	lavori di gruppo e laboratorio	Progettazione	Lezione dialogata	Relazioni	Analisi testuale	Apprendimento per problemi	Apprendimento per scoperta
AREA COMUNE								
I.R.C.	X	X	X	X	X	X		X
Lingua e letteratura italiana	X	X	X	X	X	X	X	X
Storia	X	X	X	X		X	X	X
Matematica	X	X	X				X	X
Scienze motorie e sportive		X	X	X			X	X
AREA D'INDIRIZZO								
Lingua Inglese	X	X	X	X	X	X		X
Tecniche professionali dei servizi commerciali	X	X	X	X	X		X	X
Informatica e Laboratorio		X	X	X	X		X	X
Lingua Francese	X	X	X	X	X	X		X
Diritto ed Economia	X	X	X		X		X	X
Tecniche di comunicazione	X	X	X	X	X	X	X	X

METODOLOGIA DIDATTICA A DISTANZA E INTEGRATA

Nell'attività di DaD e DDI sono stati utilizzati, oltre ai canali ufficiali, tutti i canali possibili per raggiungere tutti gli studenti, anche coloro che hanno presentato difficoltà sia a livello tecnologico che di strumenti a disposizione. Alla luce di ciò, sono stati utilizzati: classroom;

google meet per attività sincrone;

caricamento di materiale didattico sul registro elettronico nella sezione dedicata e su classroom, per le attività asincrone;

Whatsapp, per il carattere di immediatezza e diffusione tra i ragazzi;

Gli alunni sono stati continuamente stimolati per renderli, anche in questo contesto, protagonisti del processo di insegnamento-apprendimento.

Ciascun alunno è stato sempre guidato nelle discussioni, in modo tale che lo scambio comunicativo abbia rappresentato momento di formazione e sviluppo della personalità anche in questa particolare situazione.

Gli argomenti e le attività sono stati strutturati in maniera tale da fornire a tutti gli alunni pari opportunità, anche attraverso l'utilizzo di mappe concettuali e schematizzazioni.

	Video lezioni	Ricerca	Progettazione	Lezione dialogata	Relazioni	Analisi Testuale / di documenti	Apprendimento per scoperta	Attività asincrone
AREA COMUNE								
I.R.C.	X	X	X	X	X	X	X	X
Lingua e letteratura italiana	X	X	X	X	X	X	X	X
Storia	X	X	X	X		X	X	X
Matematica	X		X	X			X	X
Scienze motorie e sportive			X	X			X	X
AREA D'INDIRIZZO								
Lingua Inglese	X		X	X	X	X	X	X
Tecniche professionali dei servizi commerciali	X		X	X	X		X	X
Informatica e Laboratorio		X	X	X	X		X	X
Lingua Francese	X		X	X	X	X	X	X
Diritto ed Economia	X	X	X		X	X	X	X
Tecniche di comunicazione	X	X	X	X	X	X	X	X

TIPOLOGIA DI VERIFICHE SVOLTE IN PRESENZA

	Analisi e commento di un testo letterario	Prova pratica	Relazione	Quesiti a risposta singola	Quesiti a risposta multipla	Problemi a soluzione rapida	Sviluppo di progetti	Esposizione, comprensione di testi in lingua straniera	Interrogazioni	Prova scritta
AREA COMUNE										
I.R.C.				X					X	
Lingua e letteratura italiana	X		X	X					X	X
Storia				X	X				X	
Matematica				X	X	X			X	X
Scienze motorie e sportive		X								
AREA DI INDIRIZZO										
Lingua Inglese			X	X	X			X	X	X

Tecniche professionali dei servizi commerciali		X		X		X			X	X
Informatica e Laboratorio		X	X							
Lingua Francese			X	X				X	X	X
Diritto ed Economia									X	
Tecniche di comunicazione			X	X	X				X	

TIPOLOGIA DI VERIFICHE SVOLTE IN MODALITA' DaD E DDI

	Compiti a tempo su piattaforma	Verifiche scritte	Relazione	Quesiti a risposta singola	Quesiti a risposta multipla	Problemi a soluzione rapida	Analisi e commento di un testo letterario	Esposizione, comprensione di testi in lingua straniera	Interrogazioni
AREA COMUNE									
I.R.C.			X	X	X		X		X
Lingua e letteratura italiana	X		X	X	X		X		X
Storia	X			X	X				X
Matematica	X	X		X	X	X			X
Scienze motorie e sportive				X	X				
AREA DI INDIRIZZO									
Lingua Inglese	X		X	X	X			X	X
Tecniche professionali dei servizi commerciali	X		X	X		X			X
Informatica e Laboratorio	X		X	X	X				
Lingua Francese	X	X	X	X				X	X
Diritto ed Economia	X		X	X					X
Tecniche di comunicazione	X		X	X	X				X

INTERVENTI DI RECUPERO

Nel corso dell'anno scolastico sono stati realizzati interventi di recupero in itinere e al termine della prima frazione dell'anno scolastico. Nello specifico, nella prima settimana del mese di febbraio è stata effettuata una pausa didattica per consentire il recupero delle carenze riportate in sede di scrutinio intermedio, con verifica finale. Ogni docente ha messo in atto strategie diverse in rapporto al tipo di carenza e peculiarità disciplinari, considerando che nel corso dell'anno ci sono stati spesso momenti di recupero delle conoscenze precedenti con ripetizioni ed ulteriori schematizzazioni degli argomenti già trattati.

ORE DI LEZIONE SVOLTE

	n. delle ore fino al 15/05/2021	n. delle ore previste al termine delle lezioni	n. ore da curricolo
AREA COMUNE			
I.R.C.			33
Lingua e letteratura italiana	110	15	132
Storia	60	6	66
Matematica	60	6	99
Scienze motorie e sportive	42	6	66
AREA D'INDIRIZZO			
Lingua Inglese	87	12	99
Tecniche professionali dei servizi commerciali	222	32	254
Informatica e Laboratorio (compresenza con Tecniche Professionale)	54	8	
Lingua Francese	75	10	99
Diritto ed Economia	108	13	132
Tecniche di comunicazione	57	9	66

MEZZI, MATERIALI DI SUPPORTO E STRUMENTI IN PRESENZA

	Libro di testo	Dispense fornite dal docente	Presentazioni in Power Point	Appunti e mappe concettuali	Laboratorio	Lavagna Interattiva	Software	Altro
AREA COMUNE								
I.R.C.	x							x

Lingua e letteratura italiana	x	x		x				x
Storia	x	x		x		x		x
Matematica	x	x		x		x		x
Scienze motorie e sportive					x			
AREA DI INDIRIZZO								
Lingua Inglese	x	x	x	x	x	x		x
Tecniche professionali dei servizi commerciali	x	x		x	x	x	x	x
Informatica e Laboratorio	x		x		x		x	x
Lingua Francese	x	x			x			x
Diritto ed Economia	x	x		x				x
Tecniche di comunicazione	x	x		x	x			x

MEZZI, MATERIALI DI SUPPORTO E STRUMENTI NELLA MODALITA' DA REMOTO

Tutti i docenti hanno utilizzato una molteplicità di strumenti, all'insegna della fruibilità e dell'efficienza, in modo tale da raggiungere tutti i ragazzi.

In particolare, il C.d.C. ha utilizzato i seguenti strumenti:

- Whatsapp, sicuramente il più efficace per il carattere di immediatezza e per la capillare diffusione presso i ragazzi;
- Piattaforme: GCLASSROOM;
- google meet per video lezioni;
- link;
- video lezioni in modalità asincrona;
- Registro elettronico, sezione "materiale didattico";
- audio lezioni;
- Power point;
- Mappe concettuali;
- Dispense;
- Grafici;
- Feedback costante

PERCORSI INTERDISCIPLINARI

Il Consiglio di Classe ha proposto agli studenti la trattazione dei percorsi interdisciplinari riassunti nella seguente tabella.

NUCLEI TEMATICI	DISCIPLINE COINVOLTE	ARGOMENTI
NATURA	Inglese	Production/ O. Wilde "The Picture of Dorian Gray"
	Diritto	Art. 9 della Costi. "Tutela del paesaggio"
	Tecniche della comunicazione	Differenza degli stili comunicativi/natura dei compiti di gruppi
	Italiano	G. D'Annunzio/ G. Pascoli Naturalismo
	Storia	Adolf Hitler e l'ideologia razzista Il fascismo
VIAGGIO	Tecniche professionali	I conti di un'impresa industriale
	Inglese	International trade/ Transports
	Diritto	Unione Europea
	Italiano	G. Pascoli e "Il fanciullino"/ I. Svevo: "La coscienza di Zeno"
	Storia	La marcia su Roma/ Viaggio nel tempo
INCOMUNICABILITA' E DISAGIO SOCIALE	Tecniche della comunicazione	Mappa del mondo PNL/Valori e credenze, pregiudizi e preconcetti
	Tecniche professionali	Viaggi e trasferte nei budget funzionali
	Inglese	Globalisation/Wilde "The Picture of Dorian Gray"
	Diritto	Lo stato sociale
	Italiano	Italo Svevo/ Luigi Pirandello Ermetismo, G. Ungaretti
RICCHEZZA E POVERTA'	Storia	Il dopoguerra/Il biennio rosso/Il regimi totalitari
	Tecniche professionali	Il bilancio d'esercizio
	Tecniche della comunicazione	Burnout/Mobbing
	Inglese	Globalisation and multinationals/ International trade
	Diritto	Artt. 3 e 53 della Costituzione
IL LAVORO	Italiano	Verismo, Giovanni Verga
	Storia	Il Dopoguerra/Crisi del 1929
	Tecniche professionali	L'analisi di bilancio
	Tecniche della comunicazione	Organizzazione scientifica del lavoro e qualità di impresa/ Public relations
	Inglese	Commerce and E-Commerce/ Types of business organization
IL LAVORO	Diritto	Il contratto e sue caratteristiche
	Italiano	Giovanni Verga
	Storia	Il biennio rosso

	Tecniche della comunicazione	Il fattore umano in azienda/ Comunicazione aziendale
	Tecniche professionali	Il personale dipendente e il bilancio

PERCORSO DI EDUCAZIONE CIVICA

Con l'entrata in vigore della **legge 20 agosto 2019, n. 92, a partire dal 2020** è stata prevista l'introduzione, nel primo e nel secondo ciclo di istruzione, dell'insegnamento obbligatorio dell'**Educazione civica e ambientale** che ha, a partire dal corrente anno scolastico, un proprio voto con almeno 33 ore all'anno dedicate. L'obiettivo è quello di fornire agli studenti e alle studentesse gli strumenti per conoscere i propri diritti e doveri, di formare cittadini responsabili e attivi che partecipino pienamente e con consapevolezza alla vita civica, culturale e sociale della loro comunità. Tre gli assi attorno a cui ruoterà l'Educazione civica: **lo studio della Costituzione, lo sviluppo sostenibile, la cittadinanza digitale.**

Nel corso del primo quadrimestre sono state espletate 17 ore, attraverso la realizzazione di un' UDA sul lavoro dal titolo "Lo zainetto del mio futuro lavorativo", qui di seguito riportata:

UNITÀ DI APPRENDIMENTO - LO ZAINETTO DEL MIO FUTURO LAVORATIVO 1° QUADRIMESTRE

F A S I	ATTIVITA'	DISCIPLINA COINVOLTA	STRUMENTI	ESITI	T E M P I o r e	EVIDENZE VALUTATIVE
1	Presentazione dell'attività attraverso la scheda per lo studente e primo approccio all'analisi della tematica	Diritto ed Economia	Scheda studenti consegna	Conoscenze generali sugli obiettivi da raggiungere Rilevazione delle conoscenze spontanee sulla tematica	1	Osservazione dell'interesse suscitato e partecipazione alla discussione
2	Lezione frontale. Il lavoro nella Costituzione. Analisi e commento degli artt. 1,2,3,4,35,36,37,38,39,40	Diritto ed Economia	Testo costituzionale	Comprendere il valore attribuito al lavoro dalla nostra carta costituzionale e conoscenza delle forme di tutela in essa previsti	2	Comprensione dell'argomento; contestualizzazione in casi pratici
	Focus. Il mercato del lavoro		Documento "Mercato del lavoro" Fonte http://www.trovareillavorochepiace.it/	Comprendere la complessità del mercato del lavoro e acquisire primi strumenti di orientamento	1	Interesse e partecipazione. Apporto di riflessioni e spunti personali
	Lezione frontale. Differenza tra lavoro subordinato, autonomo e parasubordinato. Il contratto di lavoro subordinato.		Libro di testo	Conoscere la differenza tra lavori tipici e atipici. Conoscere le caratteristiche essenziali del contratto di lavoro subordinato	1	Comprensione dell'argomento; contestualizzazione in casi pratici
	Lezione frontale. Obblighi e diritti del lavoratore e del datore di lavoro		Libro di testo	Conoscere principali diritti ed obblighi delle parti	1	Comprensione dell'argomento; contestualizzazione in casi

					pratici	
	Il caporalato: dalle origini ad oggi, con riferimenti normativi relativi al riconoscimento del fenomeno come reato. L'età giolittiana	Storia	Libro di testo, dispense, documenti, internet	Consapevolezza della dimensione del fenomeno Comprensione del riformismo giolittiano, ma anche dell'accentuarsi delle sperequazioni tra nord e sud. Elaborazione di una propria opinione	1	Interesse e partecipazione Giudizio critico Interesse e partecipazione. Selezione delle fonti e delle informazioni più significative
	Lezione frontale. Il lavoro nella letteratura: Rosso Malpelo di Giovanni Verga	Italiano	Libro di testo, internet, opere letterarie	Consapevolezza dell'opera di denuncia delle correnti letterarie in questione Riflessioni e dibattito sul problema dello sfruttamento del lavoro minorile.	2	Interesse e partecipazione al dibattito Interesse e partecipazione al dibattito. Pensiero critico
2	Lezione frontale. Le Encicliche sociali: Rerum Novarum e Fratelli tutti Ricerca. Professioni e formazione del settore di indirizzo. Le nuove figure professionali Ricerca. Siti web dedicati per la ricerca attiva del lavoro. Agenzie di somministrazione	Religione	Libro di testo	Riflettere su se stessi	1	Interesse e partecipazione
		Tecniche professionali	Laboratorio. Consultazione sito web dell'INAPP (ex Isfol)		1	Interesse e partecipazione
		Tecniche Professionali	Laboratorio. Consultazione siti web		1	Interesse e partecipazione
2	Lezione frontale. Caratteristiche del C.V. in formato europeo e della lettera di presentazione	Inglese	Internet, dispense	Saper produrre un C.V. in lingua inglese	1	
	Lezione frontale. Caratteristiche del C.V. in formato europeo e della lettera di presentazione	Francese	Internet, dispense	Saper produrre un C.V. in lingua francese	1	
	Tecniche di preparazione del colloquio di lavoro	Tecniche di Comunicazione			1	
3	Laboratorio. Il bilancio delle competenze	Diritto	Scheda	Riflettere su se stessi; individuare i propri settori d'interesse	1	Rispetto delle consegne
4	Elaborazione del prodotto	Produzione autonoma da parte degli alunni				
5	Presentazione del prodotto e valutazione finale	Tutti i docenti	Computer o altri Devices	Prodotto finito	1	

Nel corso del secondo quadrimestre, invece sono state espletate le restanti 16 ore con un'UDA dal titolo "Alla scoperta delle istituzioni"

UNITÀ DI APPRENDIMENTO – ALLA SCOPERTA DELLE ISTITUZIONI

2° QUADRIMESTRE

FASE	ATTIVITA'	DISCIPLINA COINVOLTA	STRUMENTI	ESITI	TEMPI ore	EVIDENZE VALUTATIVE
1	Presentazione dell'attività attraverso la scheda per lo studente e primo approccio all'analisi della tematica	Diritto ed Economia	Scheda consegna studenti Questionario	Conoscenze generali sugli obiettivi da raggiungere Rilevazione delle conoscenze spontanee sulla tematica	1	Osservazione dell'interesse suscitato e partecipazione alla discussione
2	Comprendere le caratteristiche fondamentali dei principi e delle regole della Costituzione italiana.	Diritto ed Economia	Testo costituzionale	Interpretare e analizzare criticamente i valori fondanti della Costituzione per una cittadinanza responsabile e consapevole.	2	Comprensione dell'argomento; contestualizzazione in casi pratici
	Il sistema di governo nella Repubblica italiana	Diritto ed Economia	Mappa di sintesi	Comprendere il principio di sovranità popolare; divisione dei poteri e democrazia indiretta e diretta. Conoscere le funzioni svolte dai principali organi costituzionali.	2	Comprensione dell'argomento. Interesse e partecipazione.
	Lezione partecipata. Pre-test. L'unione europea in breve		Pre-test https://europa.eu Educazione Digitale - Europa Noi	Comprendere i principi ispiratori dell'Unione europea e le funzioni degli organismi di governo	1	Esito pre-test Comprensione dell'argomento; Interesse e partecipazione.
	Lezione frontale. Analizzare criticamente le radici storiche della Costituzione italiana e comprenderne le caratteristiche fondamentali	Storia	Libro di testo	Conoscere i principali avvenimenti storici che hanno preceduto l'entrata in vigore della Costituzione	2	Comprensione dell'argomento. Interesse e partecipazione

	Lezione frontale. Il concetto di Europa nel Cristianesimo.	Religione	Libro di testo	Identificare il concetto di unità ed europeismo. Riconoscere le opportunità offerte alla persona.	2	Comprensione dell'argomento. Interesse partecipazione
	Le istituzioni politiche francesi. Confronto tra gli elementi culturali della lingua madre con quelli della lingua francese. La francofonia.	Francese	Libro di testo. Materiale cartaceo. Materiale digitale. Dizionario bilingue. internet	Comprendere testi orali e scritti. Acquisizione del lessico relativo alla tematica. Sviluppare la conoscenza delle istituzioni politiche francesi e italiane	2	Interesse Partecipazione Verifica orale
	Presentazione del sistema parlamentare nel Regno Unito. Studio del lessico specifico. Comparazione del sistema	Inglese	Libro di testo. Materiale cartaceo. Materiale digitale. Dizionario bilingue. internet	Comprendere testi orali e scritti. Acquisizione del lessico relativo alla tematica. Sviluppare la conoscenza delle istituzioni politiche inglesi e italiane	2	Interesse Partecipazione Verifica orale
3	Laboratorio. Il bilancio delle competenze	Diritto	Scheda	Riflettere su se stessi	1	Rispetto delle consegne
4	Elaborazione del prodotto	Produzione autonoma da parte degli alunni				
5	Presentazione del prodotto e valutazione finale	Tutti i docenti	Computer o altri Devices	Prodotto finito	1	

TESTI OGGETTO DI STUDIO NELL'AMBITO DELL'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA ITALIANA ITALIANO DURANTE IL QUINTO ANNO CHE SARANNO SOTTOPOSTI AI CANDIDATI NEL CORSO DEL COLLOQUIO , COME CONTEMPLATO NELL'O.M. N. 53 DEL 3 MARZO 2021

"Rosso Malpelo" da "Vita dei campi" di G. Verga
 "L'addio di 'Ntoni", da "I Malavoglia" di G. Verga
 "Corrispondenze" da "I fiori del Male" di C. Baudelaire
 "L'attesa dell'amante", da "Il piacere" di G. D'Annunzio
 "La sera fiesolana" da "Alcyone" di G. D'Annunzio
 "X Agosto" da "Myricae" di G. Pascoli

"La mia sera" da "Canti di Castelvecchio" di G. Pascoli
"Un piccolo difetto" da "Uno, nessuno e centomila" di L. Pirandello
L'Ultima sigaretta" da "La coscienza di Zeno" di I. Svevo
"Veglia" da "L'Allegria" di G. Ungaretti
"Alle fronde dei salici" da "Giorno dopo giorno" di S. Quasimodo

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)

Gli studenti, nel corso del triennio, hanno svolto attività relativa ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO), in relazione al profilo **"MARKETING E PROMOZIONE DEL TERRITORIO"**. Il progetto prevedeva l'espletamento di 210 ore, ma a causa dell'emergenza sanitaria legata al covid-19, in classe quarta e quinta il progetto ha subito dei ridimensionamenti, in quanto non è stato possibile espletare attività di stage aziendale.

In realtà, solo nel corso del terzo anno, a.s. 2018/2019, è stato possibile svolgere un percorso completo caratterizzato sia da formazione in aula per 30 ore, che da esperienza pratica presso aziende ospitanti per 50 ore, consentendo l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro, favorendo l'orientamento dei giovani per valorizzare le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali.

In classe quarta, a.s. 2019/2020, sono state svolte 38 ore solo di formazione in classe fino al mese di febbraio, poi, a causa delle disposizioni di chiusura delle attività scolastiche in presenza ed extrascolastiche, scolastiche emanate dal MIUR su decreti del Presidente del Consiglio, non è stato possibile effettuare le restanti 42 ore presso aziende ospitanti.

In classe quinta, a.s. 2020/2021, sono state espletate ore 22,30 attraverso webinar.

L'attività svolta nel corso del triennio suindicato è riassunta attraverso la relazione e il riepilogo ore del tutor scolastico, prof.ssa Elsa Renzulli

SBOCCHI PROFESSIONALI

Il presente percorso formativo di PCTO concorre, al termine del complessivo percorso di studi, a trovare possibilità occupazionali come:

- Operatore Commerciale Estero
- Tecnico commerciale
- Operatore nel settore delle attività di servizi alle imprese connesse al marketing ed alla promozione del territorio e dei prodotti tipici ad esso connessi
- Operatore all'interno di aziende, uffici culturale e turistici di Enti pubblici, in particolar modo nell'ufficio marketing e comunicazione
- Organizzatore di eventi promozionali
- Responsabile customer care e customer satisfaction

COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI:

1. valutare, su basi statistiche, l'andamento dei mercati e della concorrenza
2. analizzare il territorio e il suo sistema economico-sociale
3. individuare caratteristiche e potenzialità espresse ed inesprese del territorio
4. predisporre strategie di marketing e organizzare eventi ed esposizioni di prodotti tipici
5. individuare i vantaggi competitivi dell'offerta

6. selezionare ed utilizzare adeguate strategie di marketing per la promozione del territorio e dei relativi prodotti enogastronomici
7. sviluppare una metodologia di rilevanza e monitoraggio della Customer Care e Customer Satisfaction
8. ricercare ed elaborare informazioni relative alle tradizioni, alle caratteristiche paesaggistiche, culturali del territorio di riferimento
9. valutare l'efficacia dell'azione promotrice

I tutor scolastici hanno coordinato e condiviso il percorso formativo, con i docenti curricolari e, per la classe terza, i tutor aziendali, supportando gli allievi durante lo svolgimento delle attività formative e di PCTO attraverso l'uso di metodologie didattiche diversificate, quali:

lezione dialogata;
 cooperative learning;
 simulazioni;
 brain-storming;
 test;
 role playing;
 caso concreto;
 confronto collettivo.

Qui di seguito sono specificate le attività, le aziende ospitanti e le ore espletate da ciascun alunno

CLASSE TERZA A.S. 2018/2019			
ALUNNI		AZIENDE OSPITANTI	ORE
ARAIN SULEMAN	WALEED	Agenzia Viaggi "Area Travel"	51
COPPOLA PIO	FRANCESCO	Hotel Mediterraneo	132
D'ASSISTI DIGREGORIO	FEDERICA ROSALBA	Agenzia Viaggi "BV VIAGGI"	50
DI FONZO	NICOLO'	*	---
GIANNETTA	STEFANO	Università degli Studi di Foggia	100
KARMAZENCO KAUR	LYUDMYLA SIMRANJIT	Agenzia Viaggi "Oasi dei Sogni Travel"	59
SCHIAVONE	GIUSEPPE	"Azienda agricola Volpone Domenico", Cantina Sociale "A. De Gasperi",	51
DE FILIPPO FERRARA NICOLINI SASSO	BENEDETTA ANDREA DORA STEFANO		55 55 50 50
IANNANTUONO	MATILDE	PA.CO.AL. s.r.l. Industria Conserviera	52
DI FELICE DI PALMA MASOTINA TROCCOLI	GAIA ANNARITA ROCCO MARTINA	Agenzia Viaggi "Elean Travel"	50
MASTROGIACOMO	ANDREA	Security Agency s.r.l. (1)	96

*Gli alunni hanno frequentato la classe terza presso altro istituto dove hanno svolto solo attività di formazione , come si evince dalla tabella riepilogativa allegata successivamente.

(1) L'alunno faceva parte della classe 3°, dove ha svolto l'attività suindicata.

CLASSE QUARTA A.S. 2019/2020 (formazione)			
Data	Attività/Argomento	Luogo	Durata
8/10/2019	Orientamento motivazionale Dott. Tommaso Vasco	I.I.S. "A. Olivetti" Aula Frasca	Ore 4
23/10/2019	Laboratorio Unicredit Banca	Salone del lavoro e della creatività presso Ente fieristico di Foggia	Ore 5
27/11/2019	La legalità fiscale	I.I.S. "A. Olivetti" Aula Frasca	Ore 2
29/11/2019	Ascoltare le immagini. Laboratorio di scrittura Sig.ra Antonietta Izzi	I.I.S. "Olivetti" Laboratorio Guerrieri	Ore 2
2/12/2019	Target e segmentazione del mercato Prof.ssa Annunziata Miciaccia	I.I.S. "A. Olivetti" Aula IV B	Ore 1
5/12/2019	Leggere immagini e costruire una storia Prof.ssa Elsa Renzulli	I.I.S. "A. Olivetti" Aula IV B	Ore 1
7/12/2019	Media e pubblicità Prof.ssa Annunziata Miciaccia	I.I.S. "A. Olivetti" Aula IV B	Ore 1
10/12/2019	Marketing advert slogans Prof.ssa Rita Bortone	I.I.S. "A. Olivetti" Aula IV B	Ore 1
9/12/2019	Sicurezza nei luoghi di lavoro Prof.ssa Filomena Santoro	I.I.S. "A. Olivetti" Aula IV B	Ore 1
11/12/2019	Leggere immagini e costruire una storia Prof.ssa Elsa Renzulli	I.I.S. "A. Olivetti" Laboratorio multimediale	Ore 1
12/12/2019	Ascoltare le immagini Sig.ra Antonietta Izzi	I.I.S. "A. Olivetti" Laboratorio Guerrieri	Ore 2
13/12/2019	Orientamento con l'Università di Foggia-Dipartimento di giurisprudenza-	I.I.S. "Olivetti" Aula Frasca	Ore 3
14/12/2019	Advert slogans Prof.ssa Rita Bortone	I.I.S. "A. Olivetti" Aula IV B	Ore 1
16/12/2019	Diritto e responsabilità del datore di lavoro Prof.ssa Filomena Santoro	I.I.S. "A. Olivetti" Aula IV B	Ore 1
17/12/2019	Advert slogans Prof.ssa Rita Bortone	I.I.S. "A. Olivetti" Aula IV B	Ore 1
	Ideare una storia partendo da un silent book Prof.ssa Elsa Renzulli		Ore 2
18/12/2019	L'immagine aziendale e legame di comunicazione aziendale Prof.ssa Annamaria Babusci	I.I.S. "A. Olivetti" Laboratorio multimediale	Ore 3
19/12/2019	Tecniche di fidelizzazione di un cliente. Confezionamento di due mail, una di benvenuto e una di riattivazione Prof.ssa Annamaria Babusci	I.I.S. "A. Olivetti" Laboratorio multimediale	Ore 1
20/12/2019	Advert slogans. Realizzazione di un P.P. Prof.ssa Rita Bortone	I.I.S. "A. Olivetti" Laboratorio multimediale	Ore 1

	Tipologie contrattuali Prof.ssa Filomena Santoro.	Aula IV B	Ore 1
13/12/2019	Pubblicità e persuasione Prof.ssa Annunziata Miciaccia	I.I.S. "A. Olivetti" Aula IV B	Ore 1
17/01/2020	Imprenditore, impresa, aziende Prof.ssa Filomena Santoro	I.I.S. "A. Olivetti" Aula IV B	Ore 1
18/01/2020	Il priming in pubblicità Prof.ssa Annunziata Miciaccia	I.I.S. "A. Olivetti" Aula IV B	Ore 1
			TOTALE ORE 38
ALUNNI		ORE SVOLTE DA CIASCUN ALUNNO	
ARAIN WALEED SULEMAN		37	
COPPOLA FRANCESCO PIO		23	
D'ASSISTI FEDERICA		36	
DE FILIPPO BENEDETTA		38	
DI FELICE GAIA		34	
DI FONZO NICOLO'		31	
DI PALMA ANNARITA		35	
DIGREGORIO ROSALBA		24	
FERRARA ANDREA		33	
GIANNETTA STEFANO		36	
IANNANTUONO MATILDE		34	
KARMAZENKO LYUDMYLA		34	
KAUR SIMRANJIT		35	
MASOTINA ROCCO		31	
MASTROGIACOMO*		0	
NICOLINI DORA		25	
SASSO STEFANO		34	
SCHIAVONE GIUSEPPE*		0	
TROCCELI MARTINA		27	

CLASSE QUINTA A.S. 2020/2021										
Alunni										T O t o r e
ARAIN WALEED SULEMAN	Fiera online "Orienta puglia" 29/10/2020 Ore: 4	Webinar :Educare e apprendere nell'era social 12/11/2020 Ore: 2.30	Incontro online: orientamento Università San Domenico 02/12/2020 Ore: 1	Webinar:La mobilità internazionale 03/12/2020 Ore: 2	Webinar:Le organizzazioni internazionali 18/12/2020 Ore:2	Webinar :Il giorno della memoria 27/01/2021 Ore: 3	Webinar:Studiare in Europa alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2	Webinar : Europea n People: istruzioni per l'uso 25/02/2021 Ore: 2	Webinar : Smart Future Academy Foggia 2021 05/03/2021 Ore:4	22,30
COPPOLA Francesco		Educare e apprendere nell'era social 12/11/2020 Ore: 2.30	Incontro orientamento Università San Domenico 02/12/2020 Ore: 1		Webinar:Le organizzazioni internazionali 18/12/2020 Ore:2	Webinar :Il giorno della memoria 27/01/2021 Ore: 3	W: Studiare in Europa alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2	W: Europea n People: istruzioni per l'uso 25/02/2021 Ore: 2	Webinar : Smart Future Academy Foggia 2021 05/03/2021 Ore:4	16,30
D'ASSISTI FEDERICA	Fiera online	Educare e	Incontro orientamento	Webinar:La mobilità	Webinar:Le	Webinar :Il giorno	W: Studiare in Europa	W: Europea		18,30

	"Orienta puglia" 29/10/2020 Ore: 4	apprendere nell'era social 12/11/2020 Ore: 2.30	nto Università San Domenico 02/12/2020 Ore: 1	internazionale 03/12/2020 Ore: 2	organizzazioni internazionali 18/12/2020 Ore:2	della memoria 27/01/2021 Ore: 3	alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2	n People: istruzioni per l'uso 25/02/2021 Ore: 2		
DE FILIPPO Benedetta	Fiera online "Orienta puglia" 29/10/2020 Ore: 4	Educare e apprendere nell'era social 12/11/2020 Ore: 2.30	Incontro orientamento Università San Domenico 02/12/2020 Ore: 1	Webinar:La mobilità internazionale 03/12/2020 Ore: 2	Webinar:Le organizzazioni internazionali 18/12/2020 Ore:2	Webinar :Il giorno della memoria 27/01/2021 Ore: 3	W: Studiare in Europa alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2	W: Europea n People: istruzioni i per l'uso 25/02/2021 Ore: 2	Webinar : Smart Future Academy Foggia 2021 05/03/2021 Ore:4	22,30
DI FELICE GAIA	Fiera online "Orienta puglia" 29/10/2020 Ore: 4		Incontro orientamento Università San Domenico 02/12/2020 Ore: 1		Webinar:Le organizzazioni internazionali 18/12/2020 Ore:2	Webinar :Il giorno della memoria 27/01/2021 Ore: 3	W: Studiare in Europa alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2	W: Europea n People: istruzioni i per l'uso 25/02/2021 Ore: 2		14
DI FONZO NICOLÒ	Fiera online "Orienta puglia" 29/10/2020 Ore: 4	Educare e apprendere nell'era social 12/11/2020 Ore: 2.30	Incontro orientamento Università San Domenico 02/12/2020 Ore: 1	Webinar:La mobilità internazionale 03/12/2020 Ore: 2	Webinar:Le organizzazioni internazionali 18/12/2020 Ore:2	Webinar :Il giorno della memoria 27/01/2021 Ore: 3		W: Europea n People: istruzioni i per l'uso 25/02/2021 Ore: 2	Webinar : Smart Future Academy Foggia 2021 05/03/2021 Ore:4	20,30
DI PALMA ANNARITA	Fiera online "Orienta puglia" 29/10/2020 Ore: 4		Incontro orientamento Università San Domenico 02/12/2020 Ore: 1	Webinar:La mobilità internazionale 03/12/2020 Ore: 2	Webinar:Le organizzazioni internazionali 18/12/2020 Ore:2	Webinar :Il giorno della memoria 27/01/2021 Ore: 3	W: Studiare in Europa alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2	W: Europea n People: istruzioni i per l'uso 25/02/2021 Ore: 2	Webinar : Smart Future Academy Foggia 2021 05/03/2021 Ore:4	20
Di Gregorio Rosalba	Fiera online "Orienta puglia" 29/10/2020 Ore: 4		Incontro orientamento Università San Domenico 02/12/2020 Ore: 1	Webinar:La mobilità internazionale 03/12/2020 Ore: 2	Webinar:Le organizzazioni internazionali 18/12/2020 Ore:2	Webinar :Il giorno della memoria 27/01/2021 Ore: 3	W: Studiare in Europa alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2	W: Europea n People: istruzioni i per l'uso 25/02/2021 Ore: 2		16
FERRARA ANDREA	Fiera online "Orienta puglia" 29/10/2020 Ore: 4			Webinar:La mobilità internazionale 03/12/2020 Ore: 2	Webinar:Le organizzazioni internazionali 18/12/2020 Ore:2	Webinar :Il giorno della memoria 27/01/2021 Ore: 3	W: Studiare in Europa alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2			13
Giannetta Stefano	Fiera online "Orienta puglia" 29/10/2020	Educare e apprendere nell'era	Incontro orientamento Università San	Webinar:La mobilità internazionale 03/12/2020	Webinar:Le organizzazioni internazio		W: Studiare in Europa alle superiori e all'università		Webinar : Smart Future Academ	17,30

	20 Ore: 4	social 12/11/20 20 Ore: 2.30	Domenico 02/12/202 0 Ore: 1	o Ore: 2	nali 18/12/202 o Ore:2		11/02/2021 Ore: 2		y Foggia 2021 05/03/20 21 Ore:4	
Iannantuono Matilde	Fiera online "Orienta puglia" 29/10/20 20 Ore: 4		Incontro orientame nto Università San Domenico 02/12/202 0 Ore: 1	Webinar:L a mobilità internazio nale 03/12/202 0 Ore: 2	Webinar:L e organizza zioni internazio nali 18/12/202 o Ore:2	Webinar :Il giorno della memori a 27/01/20 21 Ore: 3	W: Studiare in Europa alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2	W: Europea n People: Istruzioni i per l'uso 25/02/20 21 Ore: 2		16
Karmazenco Lyudmyla	Fiera online "Orienta puglia" 29/10/20 20 Ore: 4		Incontro orientame nto Università San Domenico 02/12/202 0 Ore: 1	Webinar:L a mobilità internazio nale 03/12/202 0 Ore: 2	Webinar:L e organizza zioni internazio nali 18/12/202 o Ore:2	Webinar :Il giorno della memori a 27/01/20 21 Ore: 3	W: Studiare in Europa alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2	W: Europea n People: Istruzioni i per l'uso 25/02/20 21 Ore: 2	Webinar : Smart Future Academ y Foggia 2021 05/03/20 21 Ore:4	20
KAUR SIMRANJIT	Fiera online "Orienta puglia" 29/10/20 20 Ore: 4	Educare e apprend ere nell'era social 12/11/20 20 Ore: 2.30	Incontro orientame nto Università San Domenico 02/12/202 0 Ore: 1	Webinar:L a mobilità internazio nale 03/12/202 0 Ore: 2	Webinar:L e organizza zioni internazio nali 18/12/202 o Ore:2	Webinar :Il giorno della memori a 27/01/20 21 Ore: 3	W: Studiare in Europa alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2	W: Europea n People: Istruzioni i per l'uso 25/02/20 21 Ore: 2	Webinar : Smart Future Academ y Foggia 2021 05/03/20 21 Ore:4	22,3 0
MASOTINA ROCCO			Incontro orientame nto Università San Domenico 02/12/202 0 Ore: 1	Webinar:L a mobilità internazio nale 03/12/202 0 Ore: 2	Webinar:L e organizza zioni internazio nali 18/12/202 o Ore:2	Webinar :Il giorno della memori a 27/01/20 21 Ore: 3	W: Studiare in Europa alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2	W: Europea n People: Istruzioni i per l'uso 25/02/20 21 Ore: 2		12
Mastrogiaco mo Andrea					Webinar:L e organizza zioni internazio nali 18/12/202 o Ore:2	Webinar :Il giorno della memori a 27/01/20 21 Ore: 3				5
NICOLINI DORA			Incontro orientame nto Università San Domenico 02/12/202 0 Ore: 1	Webinar:L a mobilità internazio nale 03/12/202 0 Ore: 2	Webinar:L e organizza zioni internazio nali 18/12/202 o Ore:2	Webinar :Il giorno della memori a 27/01/20 21 Ore: 3		W: Europea n People: Istruzioni i per l'uso 25/02/20 21 Ore: 2	Webinar : Smart Future Academ y Foggia 2021 05/03/20 21 Ore:4	14
SASSO STEFANO		Educare e apprend ere nell'era social 12/11/20 20				Webinar :Il giorno della memori a 27/01/20 21 Ore: 3	W: Studiare in Europa alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2	W: Europea n People: Istruzioni i per l'uso 25/02/20		9, 30

		Ore: 2.30						21 Ore: 2		
Schiavone Giuseppe	Fiera online "Orienta puglia" 29/10/20 20 Ore: 4	Educare e apprend ere nell'era social 12/11/20 20 Ore: 2.30	Incontro orientame nto Università San Domenico 02/12/202 0 Ore: 1	Webinar:L a mobilità internazio nale 03/12/202 0 Ore: 2	Webinar:L e organizza zioni internazio nali 18/12/202 0 Ore:2	Webinar :Il giorno della memori a 27/01/20 21 Ore: 3		W: Europea n People: istruzion i per l'uso 25/02/20 21 Ore: 2	Webinar : Smart Future Academ y Foggia 2021 05/03/20 21 Ore:4	20,3 0
TROCCOLI MARTINA			Incontro orientame nto Università San Domenico 02/12/202 0 Ore: 1	Webinar:L a mobilità internazio nale 03/12/202 0 Ore: 2	Webinar:L e organizza zioni internazio nali 18/12/202 0 Ore:2	Webinar :Il giorno della memori a 27/01/20 21 Ore: 3	W: Studiare in Europa alle superiori e all'università 11/02/2021 Ore: 2	W: Europea n People: istruzion i per l'uso 25/02/20 21 Ore: 2		12

RIEPILOGO GENERALE

PCTO a.s. 2018/2019- 2019/2020-2020/2021 CLASSE III SEZ. B I.P.C./ IV SEZ. B/V SEZ.B												
Servizi Commerciali												
alunni classe III B I.P.C.	Ore PCTO a.s. 2018/2019 classe III B				Ore PCTO a.s. 2019/2020 classe IV B				Ore PCTO a.s. 2020/2021 classe V B			
	attività specia	formazione	attività in azienda	OTALE	attività specia	formazione	attività in azienda	OTALE	attività specia	formazione	attività in azienda	OTALE
1 Arain Waleed Suleman	12 c.so sicur	24in aula+0 in a	51	87	0	37	0	124	0	Webinar 22 ore	0	146
2 Coppola Francesco Pio	12 c.so sicur	0	132	144	0	23	0	167	0	Webinar ore 16	0	183
3 D'Assisti Fedrica	12 c.so sicur	19 in aula+2 in a	50	83	0	36	0	119	0	Webinar ore 18	0	137
4 De Filippo Benedetta	12 c.so sicur	24 in aula+2 in a	55	93	0	38	0	131	0	Webinar ore 22	0	153
5 Di Felice Gaia Pia	12 c.so sicur	19 in aula+2 in a	50	83	0	34	0	117	0	Webinar ore 14	0	131
6 Di Fonzo Nicolò	5 c.so sicur	0	0	5	0	31	0	36	0	Webinar ore 20	0	56
7 Di Palma Annarita	12 c.so sicur	24 in aula+2 in a	50	88	0	35	0	123	0	Webinar ore 20	0	143
8 Di Gregorio Rosalba	12 c.so sicur	17 in aula+2 in a	50	81	0	24	0	105	0	Webinar ore 16	0	121
9 Ferrara Andrea	12 c.so sicur	19 in aula+2 in a	55	88	0	33	0	121	0	Webinar ore 13	0	134
10 Giannetta Stefano	12 c.so sic.	18 in aula	100	130	0	36	0	166	0	Webinar ore 17	0	183
11 Iannantuono Matilde	12 c.so sicur	24 in aula+2 in a	52	90	0	34	0	124	0	Webinar ore 16	0	140
12 Karmazenco Lyudmila	12 c.so sicur	20 in aula+2 in a	59	93	0	34	0	127	0	Webinar ore 20	0	147
13 Kaur Simranjit	12 c.so sicur	10 in aula+2 in a	59	83	0	35	0	118	0	Webinar ore 22	0	140
14 Masotina Rocco	12 c.so sicur	19 in aula+0 in a	50	81	0	31	0	112	0	Webinar ore 12	0	124
15 Mastrogiacomo Andrea	12 c.so sicur	55 in aula	96	163	0	0	0	163	0	Webinar ore 5	0	168
16 Nicolini Dora	12 c.so sicur	19 in aula+2 in a	50	83	0	25	0	108	0	Webinar ore 14	0	122
17 Sasso Stefano	12 c.so sicur	24 in aula+2 in a	50	88	0	34	0	122	0	Webinar ore 9	0	131
18 Schiavone Giuseppe Sam	12 c.so sicur	24 in aula+2 in a	51	89	0	0	0	89	0	Webinar ore 20	0	109
19 Troccoli Martina	12 c.so sicur	19 in aula+0 in a	50	81	0	27	0	108	0	Webinar ore 12	0	120
												0
												0
												0
												0
												0

Tutor
Prof.ssa Elsa Renzulli

ATTIVITA' DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Per quanto riguarda l'ampliamento dell'offerta formativa, essa si riferisce essenzialmente al triennio

OGGETTO	LUOGO	DURATA
ORIENTAPUGLIA 2019	Ente fiera di Foggia	5 ore
ORIENTAPUGLIA 2020	Online	5 ore
Salone del lavoro e della creatività 2019	Ente fiera di Foggia	5 ore
Visione Spettacolo teatrale "Il ritratto di Dorian Gray" (2020)	Teatro Cicolella di Foggia	3 ore
Filosofia della comunicazione	Aula Frasca dell'Istituto	5 ore
Incontro con dirigenti dell'Agenzia delle entrate	Aula Frasca	4 ore
Giorno della memoria	Webinar	3 ore

ELENCO DEGLI ARGOMENTI ASSEGNATI AGLI ALUNNI PER L'ELABORATO DI TECNICHE PROFESSIONALI

ESAMI DI STATO A.S. 2020/2021**Classe 5^B****ELABORATI DI TECNICHE PROFESSIONALI ASSEGNATI**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
A	B	C	D	E	F	A	B	C	D	E	F	A	B	C	D	E	F	A

ARGOMENTI ELABORATI		
	teoria	pratica
A	Configurazioni del conto economico riclassificato	Riclassificazione del Conto economico a valore aggiunto
B	Il Bilancio d'esercizio	Redazione del bilancio d'esercizio
C	L'analisi di bilancio	Riclassificazione dello Stato patrimoniale
D	I budget	Redigere budget delle vendite, degli acquisti, della produzione, dei consumi, della manodopera diretta
E	Sistemi di contabilità analitica	Full costing e direct costing
F	Classificazione delle immobilizzazioni	Acquisto e dismissione delle immobilizzazioni in P.D.

Candidato esterno

1	B
---	---

Per la valutazione del colloquio sarà utilizzata la tabella ministeriale, allegato B dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curricolo, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	10	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5	
Punteggio totale della prova				

CONTENUTI DISCIPLINARI DELLE SINGOLE MATERIE



Adriano Olivetti
Istituto di Istruzione Superiore

Polo Liceale
71045 Orta Nova (FG)
Via 2 Giugno
tel/fax +39 0885 782729/30
Cod. Mecc. FGPC046011

I.P.S.C.
71045 Orta Nova (FG)
Via IV Novembre
tel/fax +39 0885 090023
Cod. Mecc. FGRC04601L

I.P.S.S.
71047 Stornara (FG)
Via Campo Sportivo
tel +39 0885 840468
Cod. Mecc. FGRC04603P

Liceo Linguistico
71041 Carapelle (FG)
Via Matteotti
tel +39 0885 840125
Cod. Mecc. FGPC046011

PROGRAMMA SVOLTO “TECNICHE PROFESSIONALI”

Classe 5^AB a.s.2020/2021

Docente: Prof. Angelo Raffaele Nigro

Docente di laboratorio: Prof. Matteo Conoscitore

Libro di testo: AZIENDA 2.0 passo passo 3 – Pearson, Paramond – Autore: Sorrentino, Siciliano, Erri

n. delle ore fino al 15/05	n. delle ore previste al termine delle lezioni	n. ore da curriculum
<u>222</u>	<u>32</u>	<u>264</u>

U.D. 1 LINEAMENTI DELLA MODERNA IMPRESA INDUSTRIALE

- L'impresa industriale
- Il processo di fabbricazione
- Il sistema produttivo
- La classificazione delle imprese industriali
- I grandi cambiamenti economici
- La globalizzazione
- L'orientamento al cliente e all'innovazione
- La soddisfazione del cliente

U.D. 2 LA GESTIONE STRATEGICA

- La gestione strategica
- L'analisi strategica
- L'ambiente esterno
- L'analisi interna: l'azienda
- Le strategie di business

U.D. 3 LA PIANIFICAZIONE

- La pianificazione strategica
- Il business plan
- Il piano di marketing

U.D. 4 I COSTI NELLE IMPRESE INDUSTRIALI

- I costi e le varie classificazioni
- Costi diretti e costi indiretti
- Costi fissi e costi variabili
- La relazione costi - vendite - risultati ed il punto di pareggio
- Le configurazioni di costo
- Costi preventivi, consuntivi e standard

U.D. EDUCAZIONE CIVICA “ILLAVORO”

- I canali web per cercare lavoro e la reputazione on line

U.D. 5 LA CONTABILITA' ANALITICA

- La contabilità analitica e la metodologia del calcolo dei costi di prodotto
- I centri di costo
- Sistemi di contabilità analitica

- La contabilità per commessa
- La contabilità analitica a costi pieni o full costing
- La contabilità a costi variabili o direct costing

U.D. 6 IL CONTROLLO DI GESTIONE E IL BUDGET

- La pianificazione strategica ed il controllo di gestione
- Il budget
- I budget settoriali o di funzione o operativi
- Il budget finanziario
- Il budget economico
- Il budget patrimoniale

U.D. 7 LA CONTABILITA' GENERALE

- L'acquisizione delle immobilizzazioni materiali
- La dismissione delle immobilizzazioni tecniche
- Le immobilizzazioni immateriali
- Il personale dipendente
- Le scritture di assestamento
- Le scritture di completamento
- Le scritture di integrazione
- Le scritture di rettifica
- Le scritture di ammortamento

U.D. 8 IL BILANCIO D'ESERCIZIO E LA SUA RICLASSIFICAZIONE

- Finalità del bilancio d'esercizio
- Principi di redazione del bilancio
- Il sistema informativo di bilancio
- Lo Stato patrimoniale riclassificato
- I margini finanziari
- Il Conto economico riclassificato

U.D. 9 L'ANALISI DEL BILANCIO

- L'analisi di bilancio
- L'analisi della redditività
- L'analisi della struttura patrimoniale
- L'analisi finanziaria
- L'analisi della produttività

Orta Nova, 15/05/2021

I professori

Angelo Raffaele Nigro

Matteo Conoscitore

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "A. OLIVETTI" ORTA NOVA A. S. 2020/2021

Docente: Prof. ssa Vincenza Marrano

Disciplina: Lingua e Civiltà Francese

Classe: 5 B Servizi commerciali

Ore di lezione svolte dal 24/09/2020 al 15/05/2021: 75

Ore di lezione da svolgere dal 17/05/2021 all' 11/06/2021: 10

PROGRAMMA SVOLTO DAL 24/10/2020 al 15/05/2021

- Révision des principales fonctions de la grammaire française
- Révision de la lettre – La communication écrite – Les mentions de la lettre - La communication télématique: la télécopie, le courriel, la e-mail
- Le défi de l'entreprise – Les formes de l'entreprise – Le personnel de l'entreprise
- Définition de société – Le Statut et les apports – La société civile – Les sociétés commerciales – Les différents types de sociétés commerciales – Les sociétés de personnes – Les sociétés de capitaux – La société anonyme- La société par actions simplifiée – Les sociétés à responsabilité limitée
- La Livraison – Les acteurs de la livraison – Le transport des marchandises Les transports routiers – Les transports ferroviaires – Les transports aériens – Les transports maritimes – Les intermédiaires du transport maritime – Les transports fluviaux – L'emballage et le conditionnement – Les documents accompagnant la marchandise – L'expédition des marchandises- Les documents – Envoyer un avis d'expédition, une facture, un avis de traite – Les incoterms – Les incoterms groupe E-F-C-D – Les documents d'expédition
- Le curriculum vitae (Ed. civica)
- Les banques – Le rôle des banques – La Banque Centrale Européenne – Le système bancaire français – La Banque de France – Les Établissements de crédit – Les banques en ligne – Points forts des banques en ligne – Les opérations de crédit et sur titres – Les services bancaires – Les activités bancaires
- Les assurances – Contracts d'assurances – Types d'assurances
- La Bourse – Définition – Marché primaire et secondaire – Les principaux indices boursiers: le CAC 40, le Dow Jones, le Nasdaq et le Nikkei 225
- Le français dans le monde: La Francophonie – L'Organisation Internationale de la Francophonie (Ed. Civica)
- Méthodes de Paiement: Le règlement – Les différentes formes de règlement – Le règlement au comptant – Les chèques

PROGRAMMA CHE SI PREVEDE DI SVOLGERE DAL 17/05/2021 FINO AL TERMINE DELLE LEZIONI:

- Cartes de commerçants – Cartes de crédit – Paiements en ligne – Le règlement à terme – Lettre de change ou traite – Billet à ordre
- Les institutions Françaises et Européennes

Orta Nova, 15/05, 2021

La docente

Prof.ssa Vincenza Marrano

DISCIPLINA: MATEMATICA CLASSE: 5B-IPC

DOCENTE: DE MARINIS MARIA ALESSIA

ARGOMENTI	N. ORE FINO AL 15.05	N. ORE PREVISTE AL TERMINE DELLE LEZIONI	N. ORE DA CURRICOLO
<i>Limiti di funzioni reali di variabile reale</i>	20 ore (dal 23.11 al 21.01) 21.01: verifica scritta		3 ore settimanali
<i>Continuità</i>	24 ore (dal 25.01 al 20.03)		
<i>Grafico probabile di una funzione</i>	16 ore (dal 25.03 all' 8.05) 8.05: verifica scritta		
<i>La derivata</i>	3 ore (dal 13.05 al 15.05)	10 ore (dal 20.05 al 10.06)	

Orta Nova, 15/05/2021

La docente

Prof.ssa Maria Alessa De Marinis

PROGRAMMA DI RELIGIONE (al 15/05/2021)	
Anno Scolastico:	2020/2021
Docente:	SARCONE MARIA
Curricolo:	30 ore, fino al 15 Maggio 24 ore, al termine 5 ore
Libri di testo e sussidi didattici:	TUTTI I COLORI DELLA VITA + BIBBIA
Metodologie e strumenti didattici adottati: Lezioni frontali e lezioni interattive, lavori di gruppo, domande di pre e post ascolto, lettura dei documenti, ricerche su internet	
Tipologie di verifica: La valutazione data sulla base dell'interesse dimostrato attraverso l'attenzione e la partecipazione attiva alle lezioni, considerando le risposte a domande aperte e la qualità degli interventi.	
Principali obiettivi disciplinari: - Conoscere le differenze che esistono tra le varie religioni. - Riflettere sull'importanza che la dimensione spirituale e interiore assumono nella vita dell'individuo e della società. - Saper documentare alcune ragioni che stanno alla base del valore della convivenza tra diversi.	
Breve presentazione della classe: La classe, piuttosto omogenea per estrazione sociale ed eterogenea per la diversità della loro preparazione di base, perviene alla fine del quinquennio con una preparazione di base che può ritenersi dignitosa per alcuni elementi dotati di buona volontà e perseveranza nello studio, sufficienti per gli altri.	
Programma svolto in macro-unità: - Il problema religioso l'uomo e la ricerca di senso. - La religione come risposta alle attese umane. - Religioni e dialogo. - Gli elementi comuni delle religioni. - Significato del termine dialogo.	
Inizio DaD Lecture di alcuni documenti conciliari e dei vangeli, lezioni basate sul dialogo di alcune problematiche sociali. Sono state sviluppate anche lezioni di educazione civica.	
Programma ancora da svolgere entro il termine dell'anno scolastico tramite DaD L'etica delle relazioni, vita come progetto e compito, l'insegnamento sociale della chiesa	



Orta Nova, 15/05/2021

Prof.ssa Maria Sarcone

A.S. 2020/2021

DISCIPLINA: **TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE**
DOCENTE/I: **PROF.SSA D'ALLEVA MARCELLA**
INDIRIZZO: **Servizi Commerciali**
OPZIONE: **Operatore amministrativo segretariale**
CLASSE **5^A SEZ. B**
QUADRO ORARIO da curriculum (N.66) (2) ore settimanali

LIBRO DI TESTO: Titolo: PuntoCom A e B Tecniche di comunicazione dei servizi commerciali (Seconda Edizione)

Autore: Colli Giovanna

Editore: Clitt

DIDATTICA SVOLTA IN PRESENZA

MODULO DI ACCOGLIENZA

- Proviamo a conoscerci: questionario d'accoglienza
- Come studiare Tecniche della Comunicazione
- Presentazione e invito ad acquistare un libro di testo

Disciplina: Tecniche della Comunicazione

Lo studio delle Tecniche della Comunicazione effettuato tramite esperienze, riflessioni e formalizzazioni, permette di guidare i ragazzi dal pensiero spontaneo fino a forme di conoscenza sempre più coerenti e organizzate, di cui i ragazzi stessi possano verificare concretamente correttezza ed efficacia.

Inoltre consente l'acquisizione di linguaggi e strumenti appropriati, funzionali a dare una forma adeguata al pensiero critico necessario per descrivere, argomentare, organizzare e rendere operative conoscenze e competenze.

N.B L'exkursus degli argomenti trattati dall'inizio di Settembre **IN PRESENZA** precisamente dal 29/09/2020 al 27/10/2020 e inoltrate in DDI e in DAD sono stati necessari per consolidare i concetti basilari della disciplina.

CONTENUTI DELLA PROGETTAZIONE

MODULI	OBIETTIVI	UNITA' DI APPRENDIMENTO
	Descrittori delle Conoscenze e delle	Contenuti

	Competenze	
MOD. 1 : TITOLI a) La dinamica del processo di Comunicazione b) Il gruppo e le sue caratteristiche c) L'interazione fra individuo e gruppo d) I gruppi di consumo	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere i fondamenti della comunicazione umana • Conoscere il linguaggio specifico • Competenze comunicative. • Acquisire la consapevolezza e la padronanza dei meccanismi che regolano il processo di comunicazione • Acquisire la capacità di interpretare il ruolo dei vari attori nella relazione interpersonale da diversi punti di vista. 	U.a 1 Titolo: I fondamenti della comunicazione <ul style="list-style-type: none"> • Il concetto di comunicazione. • La comunicazione come trasmissione lineare di dati. • I limiti del modello di comunicazione lineare. • Il modello di comunicazione interattivo o circolare • La risposta relazionale • La percezione soggettiva della realtà (la mappa del mondo) • Il primo meccanismo percettivo della globalità o totalità: Gestalt. • Zygmunt Bauman • Il gruppo e le sue caratteristiche • L'interazione fra individuo e gruppo • I gruppi di consumo.
Tempi: Settembre/Ottobre/Novembre Totale ore 15		

DIDATTICA A DISTANZA

I programmi svolti in DDI e in DAD secondo i vari DCPM iniziano il 27/10/2020 rispettando la discrezionalità delle famiglie. Dal 26 Aprile 2021 si ritorna in presenza al 66% a discrezione delle famiglie per gli studenti, mentre per il corpo docente la presenza è al 100% in modalità mista.

MODULI	OBIETTIVI	UNITA' DI APPRENDIMENTO
	Descrittori delle Conoscenze e delle Competenze	Contenuti

MOD 2: TITOLO Le competenze relazionali e tecniche di comunicazione individuali	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisire la consapevolezza del rapporto esistente fra interiorità e dinamiche relazionali • Acquisire le tecniche per migliorare il proprio stile comunicativo • Integrare le competenze professionali orientate al cliente con quelle linguistiche, utilizzando le tecniche di comunicazione e relazione per ottimizzare la qualità del servizio e il coordinamento con i colleghi. 	U.a 1 Titolo Le competenze relazionali <ul style="list-style-type: none"> • Le life skills • L'intelligenza emotiva • L'empatia • L'assertività
Tempi: (mesi) Novembre/ Dicembre/ Gennaio		u.a 2 Titolo Atteggiamenti interiori e comunicazioni <ul style="list-style-type: none"> • La considerazione di sé e degli altri e la qualità della relazione • Lo stile passivo: la fuga • Lo stile aggressivo: l'autoritarismo • Lo stile aggressivo manipolatorio: la maschera • Lo stile assertivo • I valori e le credenze • Paure, pregiudizi e preconcetti • Le norme sociali e le regole relazionali.
Totale ore 20		

MODULI	OBIETTIVI Descrittori delle Conoscenze e delle Competenze	UNITA' DI APPRENDIMENTO Contenuti
MOD 3: TITOLO Dinamiche sociali e tecniche di comunicazione di gruppo. Tempi: (mesi) Febbraio/Marzo/Aprile	<ul style="list-style-type: none"> • Saper osservare le relazioni all'interno di un team • Prendere consapevolezza della comunicazione e del fattore umano come elementi di qualità strategici nel sistema aziendale • Saper stabilire costruttive relazioni con colleghi e superiori. 	U.a 1 Titolo Il team work <ul style="list-style-type: none"> • L'efficacia di un team • Le tappe evolutive di un team • Il lavoro di squadra e l'intelligenza collettiva • La memoria transattiva del gruppo • Gli obiettivi del gruppo e la

<p>Totale ore 18</p>		<p>natura del compito</p> <ul style="list-style-type: none"> • La natura delle interazioni e della comunicazione nel gruppo • Comunicazione e abilità sociali come elementi di qualità strategici nel settore commerciale • Le abilità sociali nel punto vendita • Come relazionarsi sul lavoro con persone difficili. <p>u.a 2 Titolo</p> <p>Il fattore umano in azienda</p> <ul style="list-style-type: none"> • La considerazione di sé e degli altri e la qualità della relazione • Lo stile passivo: la fuga • Lo stile aggressivo: l'autoritarismo • Lo stile aggressivo manipolatorio: la maschera • Lo stile assertivo • I valori e le credenze • Paure, pregiudizi e preconcetti • Le norme sociali e le regole relazionali. <p>u.a 3 Titolo</p> <p>Il fattore umano in azienda</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'organizzazione scientifica del lavoro e la qualità d'impresa • La scuola delle relazioni umane • Le teorie motivazionali • Le ricerche di Herzberg: le motivazioni intrinseche e
-----------------------------	--	--

		<p>quelle estrinseche al lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le teorie della leadership e il rinforzo positivo • Customer Satisfaction e qualità totale • Il burnout • Il mobbing
--	--	---

Per il seguente modulo si prevedono 13 ore di lezione in modalità DAD per scelta degli alunni e delle famiglie. Il corpo docente lavora in sede al 100% .

MODULI	OBIETTIVI Descrittori delle Conoscenze e delle Competenze	UNITA' DI APPRENDIMENTO Contenuti
<p>MOD 4: TITOLO Le comunicazioni Aziendali.</p> <p>Tempi: (mesi) Maggio/Giugno</p> <p>Totale ore 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Saper analizzare e monitorare le esigenze del mercato • Prendere coscienza dell'azienda come sistema di comunicazione sociale • Conoscere e padroneggiare i principali strumenti di comunicazione interna ed esterna di un'azienda • Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione più appropriati per intervenire nei contesti professionali di riferimento • Realizzare casi aziendali in collaborazione con il territorio. 	<p>U.a 1 Titolo Le comunicazioni interne all'azienda</p> <ul style="list-style-type: none"> • I vettori della comunicazione aziendali • Le comunicazioni interne • Gli strumenti di comunicazione interne • Le riunioni di lavoro <p>u.a 2 Titolo Le Public Relations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finalità e strumenti delle Public Relations • L'immagine aziendale • Il brand • Il brand del territorio • La conferenza stampa • I comunicati stampa • Il direct mail <p>u.a 3 Titolo Il linguaggio del marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il concetto di marketing

		<ul style="list-style-type: none"> • La customer satisfaction. • La fidelizzazione della clientela • Il web marketing • L'è-commerce • Il mercato come conversazione. <p>u.a 4 Titolo</p> <p>Il linguaggio del marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le ricerche di mercato • L'analisi SWOT • La mission aziendale • La segmentazione del mercato • Il positioning • Il marketing mix • La comunicazione del punto vendita • Il design persuasivo • La comunicazione del venditore • Il ciclo di vita di un prodotto.
--	--	--

3. STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE

- X Lezione frontale
 - X Dialogo costruttivo e cooperativo con gli alunni
 - X Esercizi applicativi guidati
 - X Problem solving
 - X Attività di recupero (pause didattiche)
 - X Attività di approfondimento
 - X Flipped Classroom
 - Attività di laboratorio
 - Didattica digitale

4. STRUMENTI DIDATTICI

Eventuali sussidi didattici e/o multimediali o testi di approfondimento:

- Libro di testo in adozione
- Costruzione di mappe concettuali
- Utilizzo di Schede guida OMS di analisi e comprensione di varie tipologie testuali.
- Lavoro individuale di ricerca
- Attrezzature multimediali
- Lavagna luminosa
- Lavagna
- Visione di filmati educativi sulla comunicazione, riviste specialistiche, giornali.

a) Attrezzature e spazi didattici utilizzati:

- Aula di Comunicazione
- Laboratorio di Informatica
- Lim
- Lavagna
- Internet.

5. MODALITÀ DI VALUTAZIONE

TIPOLOGIA DI PROVE DI VERIFICA	SCANSIONE TEMPORALE	STRUMENTI DI VALUTAZIONE PER CONOSCENZE E ABILITÀ
Verifiche miste	In itinere Una prova scritta per Quadrimestre	Test ingresso Prove parallele
Tesine individuali	Da consegnare entro il primo Quadrimestre	Verifica orale Verifica scritta
Tesine di gruppo	Da consegnare entro il primo Quadrimestre	Griglia di valutazione
Lavoro di gruppo	Da consegnare entro il primo Quadrimestre	

Sondaggi e dialogo (Risposte dal banco)	In Itinere	
Osservazione attenta e sistematica dei comportamenti individuali e collettivi	L'osservazione sistematica.	Griglie personalizzate

6. MODALITÀ DI RECUPERO E DI POTENZIAMENTO

MODALITA' DI RECUPERO	MODALITA' DI POTENZIAMENTO
In itinere	Cooperative learning
Pausa didattica	Peer to peer
	Tutoring tra pari/lavoro di gruppo.

* Esempi: **potenziamento**: approfondimento, rielaborazione e problematizzazione dei contenuti, affidamento di incarichi, tutoring con ruolo di tutor, stimolo alla ricerca, ricerche individuali e/o di gruppo, impulso allo spirito critico e alla creatività, attività mirate al perfezionamento del metodo di studio, promozione del senso critico e della capacità di compiere delle scelte, ed altro.

consolidamento: attività guidate a crescente livello di difficoltà, inserimento in gruppi motivati di lavoro, rinforzo delle abilità, attività mirate a migliorare il metodo di studio e di lavoro, assiduo controllo dell'apprendimento, ed altro.

recupero: metodologie e strategie diversificate, adeguamenti dei tempi agli stili cognitivi e ai ritmi d'apprendimento, rapporti frequenti scuola – famiglia, assiduo controllo dei compiti, attività mirate all'acquisizione di un metodo di lavoro più ordinato ed organizzato, unità didattiche individualizzate, interrogazioni programmate e guidate con domande che richiedono interventi brevi ed eventuale suddivisione del macroargomento per progressive interrogazioni parziali, piano di studio individualizzato per obiettivi minimi, fornitura di materiali facilitati, recupero in orario scolastico, studio assistito in classe, esercitazioni guidate, stimoli all'autocorrezione, utilizzo di mediatori didattici, corso di recupero in orario extracurricolare, guida al superamento di atteggiamenti scorretti, affidamento di incarichi di fiducia per potenziare l'autostima.

ORTA NOVA, 15/05/2021

Prof.ssa D'Alleva Marcella

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"ADRIANO OLIVETTI "**

**Scheda informativa analitica disciplinare a.s. 2020/2021
Diritto**

Docente: prof.ssa Filomena Santoro

Testo in adozione: Società e Cittadini B Autore: Simone Crocetti – Casa editrice Tramontana

Mezzi: Lezione frontale; gruppi di lavoro; esercitazioni; problem solving

Strumenti: Libro di testo; Costituzione; Codice civile; letture di riviste specializzate

Strumenti di valutazione: verifiche orali; domande a risposta aperta

OBIETTIVI GENERALI

La disciplina di "diritto ed economia" concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale di istruzione professionale settore commerciale, risultati di apprendimento che lo mettono in grado di :

- utilizzare i principali concetti relativi all'economia ed alla legislazione sociale;
- applicare le normative che disciplinano i contratti, la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro;
- utilizzare strumenti informatici nella gestione, trasmissione e conservazione dei documenti

aziendali in contesti specifici.

CONTENUTI

MODULO 1 Il Contratto. Gli elementi essenziali ed accidentali del contratto, la nullità e l'annullamento, le cause di risoluzione e rescissione. L'illecito civile ed extracontrattuale.

I contratti tipici ed atipici: la compravendita e la permuta; i contratti di prestito: locazione, affitto, comodato e mutuo. I contratti per la distribuzione dei prodotti: il mandato, il contratto estimatorio, il contratto di somministrazione e il franchising. Il contratto di locazione finanziaria o leasing.

CONOSCENZE

Conoscenza del negozio giuridico e del contratto in generale (elementi essenziali ed accidentali). Nullità e annullabilità. Risoluzione e rescissione. Conoscere i principali contratti tipici e atipici.

ABILITA'

Individuare tra le diverse forme contrattuali tipiche e atipiche quelle più appropriate alla soluzione dei casi. Analizzare situazioni contrattuali reali ed individuare possibili soluzioni.

COMPETENZE

Saper riconoscere un determinato contratto, i suoi elementi essenziali ed accidentali ed eventuali situazioni di invalidità.

MODULO 2. I contratti di lavoro. Il contratto di lavoro subordinato. I contratti di formazione professionale. I contratti di lavoro speciali per l'orario e per il luogo di lavoro.

CONOSCENZE

. Conoscere il contratto di lavoro subordinato che rappresenta la figura contrattuale più importante per i suoi aspetti economici e sociali.

ABILITA'

Individuare le diverse figure di contratto di lavoro introdotte dal legislatore.

COMPETENZE

Saper individuare la tipologia contrattuale più rispondente alle concrete esigenze del lavoratore e del datore di lavoro, confrontando le possibili opzioni.

MODULO 3 I documenti informatici. I documenti giuridici, la posta elettronica certificata e la protezione dei dati personali.

CONOSCENZE

Nozione di posta elettronica certificata e normativa sulla privacy

ABILITA'

Saper utilizzare lo strumento della pec per la trasmissione di documenti. Individuare le regole a tutela della riservatezza e i vari obblighi dei soggetti incaricati del trattamento dei dati.

COMPETENZE

Utilizzare strumenti informatici nella gestione, trasmissione e conservazione dei documenti aziendali in contesti specifici. Individuare le regole a tutela della riservatezza nella soluzione di casi specifici.

MODULO 4 Il sistema di previdenza ed assistenza; la legislazione sociale sanitaria; il Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro n.81/2008.

CONOSCENZE

Il sistema di previdenza ed assistenza, gli enti pubblici Inps ed Inail; ruolo e funzioni del datore di lavoro in materia di sicurezza.

ABILITA'

Saper distinguere le diverse forme di legislazione sociale e riconoscere gli interventi di assistenza e i diversi trattamenti di previdenza. Saper individuare le figure preposte alla sicurezza sul lavoro e descrivere le relative funzioni.

COMPETENZE

Saper riconoscere i diversi strumenti di tutela predisposti dal legislatore a tutela dei soggetti più deboli e le diverse prestazioni previdenziali a favore del lavoratore.

MODULO 5 Le informazioni e i documenti dell'economia.

Canali d'informazione: l'informazione sul costo della vita e l'informazione su occupazione e povertà; contabilità nazionale; crescita e sviluppo; gli indicatori della finanza pubblica; il bilancio dello Stato.

CONOSCENZE

Conoscenza dei principali canali di informazione economica sia fonti di informazione istituzionali e sia altre fonti di informazione: quotidiani, riviste, web. Il calcolo dell'inflazione, gli indicatori dello sviluppo e della finanza pubblica. I documenti della programmazione economica.

ABILITA'

Saper reperire le informazioni economiche utilizzando i canali informativi istituzionali e non. Saper interpretare i fenomeni economici quali emergono dalle fonti di informazione economica.

COMPETENZE

Ricavare dai diversi canali dell'informazione economica, la situazione attuale dei principali fattori economici e finanziari del sistema economico e dei singoli mercati.

Sono stati previsti percorsi multidisciplinari tra le discipline dello stesso asse o di assi diversi.

Per l'insegnamento trasversale dell'educazione civica si rimanda alle UDA del primo e del secondo quadrimestre.

Orta Nova (FG) 15/05/2021

In fede
prof.ssa Filomena Santoro

PROGRAMMA SVOLTO LINGUA INGLESE
Classe VB Servizi Commerciali
a.s.2020/2021

n. delle ore fino al 15 Maggio	n. delle ore fino al termine delle lezioni	n. ore da curriculum
87	12	99

Globalisation

- Global trade
- Global companies
- Multinationals relocation: offshoring and outsourcing

Production

- Goods and services
- Economic resources: factors of production
- The supply chain

Commerce and E-commerce

- International trade
- Protectionism
- Foreign trade terms: sales contract- delivery- incoterms
- International trade documents: invoicing- commercial invoice and e-invoice- packing list

Transport

- Choice of transport and transport in figures
- Modes of transport
- Documents of carriage

Business structures

- Sole traders
- Partnerships
- Limited companies
- Cooperatives and franchising

Culture

- O.Wilde *The Picture Of Dorian Gray*
- The UK political system (progetto Educazione Civica)

Orta Nova, 15/05/2021

Prof.ssa Raffaella Forte



ADRIANO OLIVETTI
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

PROGRAMMA DI ITALIANO SVOLTO FINO AL 15/05/2021
DOCENTE : PROF.SSA ELSA RENZULLI

FINALITÀ GENERALI

- Contribuire allo sviluppo della personalità degli studenti, nel rispetto della diversità individuale e della crescita personale, attraverso la conoscenza di sé, delle proprie attitudini e risorse interiori e lo sviluppo di una razionalità critica finalizzata alla ricerca di senso per la vita.
- Offrire agli studenti una preparazione che tenga conto dei saperi e delle competenze richieste per operare con responsabilità nella società e nel mondo del lavoro, consentendo inoltre l'accesso a saperi specialistici propri della formazione post diploma.
- Porre le basi per una educazione permanente
- Progettare una didattica connaturata con l'orientamento, con il concorso di professionalità diversificate di soggetti interni ed esterni competenti.
- Favorire la cittadinanza attiva con l'integrazione e la socializzazione di tutti gli alunni nell'ambiente scolastico mediante l'educazione alla solidarietà, alla tolleranza, all'etica ambientale.

Tali obiettivi si strutturano attraverso l'intera serie delle **COMPETENZE CHIAVE** di cittadinanza tese a favorire il pieno sviluppo della persona nella costruzione del sé e l'acquisizione di corrette e significative relazioni con gli altri, nonché di una positiva interazione con la realtà naturale e sociale.

PREMESSA RELATIVA ALL'INSEGNAMENTO DELLA DISCIPLINA

L'insegnamento della lingua e della letteratura italiana concorre a far conseguire, al termine del percorso quinquennale di istruzione professionale, i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale:

- Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico e creativo nei confronti della realtà, dei suoi fenomeni e dei suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente,
- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, tecnologici, professionali;
- Riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura e orientarsi tra testi e autori fondamentali, a partire dalle componenti di natura tecnico professionale;
- Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro;
- Sviluppare ed esprimere le proprie qualità di relazione, comunicazione, ascolto, cooperazione e senso di responsabilità nell'esercizio del proprio ruolo;
- Comprendere le implicazioni etiche, sociali, scientifiche, produttive, ambientali dell'innovazione tecnologica.

COMPETENZE

La disciplina concorre in particolare al conseguimento delle seguenti competenze:

- **Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento**
- **Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali**
- **Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.**

DISCIPLINE CONCORRENTI: LINGUE STRANIERE

Conoscenze	Abilità
<u>Lingua</u> Tecniche compositive per diverse tipologie di produzione anche professionale	<u>Lingua</u> Utilizzare i linguaggi settoriali nella comunicazione in contesti professionali. Redigere testi a carattere professionale utilizzando un linguaggio tecnico specifico.
Repertori dei termini tecnici e scientifici	Utilizzare termini tecnici e scientifici.
Strumenti e metodi di documentazione per l'informazione tecnica. Struttura di un curriculum vitae e modalità di compilazione del curriculum vitae europeo	Interloquire e argomentare anche con destinatari del servizio in situazioni professionali del settore di riferimento. Elaborare il curriculum vitae in formato europeo.
<u>Letteratura</u> Processo storico e tendenze evolutive della letteratura italiana dall'Unità d'Italia ad oggi, a partire da una selezione di autori e testi emblematici. Testi ed autori fondamentali che caratterizzano l'identità culturale nazionale nelle varie epoche.	<u>Letteratura</u> Contestualizzare l'evoluzione della civiltà artistica e letteraria dall'Unità d'Italia ad oggi in rapporto ai principali processi sociali, culturali, politici e scientifici di riferimento.
Significative produzioni letterarie anche di autori internazionali. Elementi di identità e di diversità tra la cultura italiana e le culture di altri Paesi con riferimento al periodo studiato	Identificare relazioni tra i principali autori della tradizione italiana e altre tradizioni culturali anche in prospettiva interculturale.
<u>Altre espressioni artistiche</u> Rapporto tra opere letterarie ed altre espressioni artistiche.	<u>Altre espressioni artistiche</u> Interpretare criticamente un'opera d'arte visiva e cinematografica.
Educazione civica: Il lavoro nella letteratura italiana * <u>Il curriculum vitae</u> <u>La lettera di presentazione</u>	Riconoscere comportamenti di sfruttamento dei lavoratori <u>Saper produrre un curriculum vitae</u> <u>Saper elaborare una lettera di presentazione</u>

*Per quanto riguarda l'educazione civica, è stata elaborata un'UDA interdisciplinare che ha come tematica " IL LAVORO" per il primo quadrimestre

STANDARD MINIMI PER ALUNNI IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO E/O DISABILITA'

Competenze

- Riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura e orientarsi tra testi e autori fondamentali, a partire dalle componenti di natura tecnico professionale;
- Stabilire semplici collegamenti tra le tradizioni culturali locali e nazionali
- Redigere semplici relazioni tecniche
- Utilizzare e produrre semplici strumenti di comunicazione visiva e multimediale.

Conoscenze	Abilità
Principali correnti culturali ed autori dall'unità d'Italia ad oggi	Contestualizzare l'evoluzione della civiltà letteraria dall'Unità d'Italia ad oggi Identificare relazioni tra i principali autori della tradizione italiana.
Tecniche compositive per diverse tipologie di produzione anche professionale	Utilizzare i linguaggi settoriali nella comunicazione in contesti professionali e redigere vari tipi di testo.
Il curriculum vitae	Elaborare il curriculum vitae in formato europeo.
Educazione civica: Il lavoro nella letteratura italiana	Riconoscere comportamenti di sfruttamento dei lavoratori

CONTENUTI

LETTERATURA

- Quadro storico tra Ottocento e Novecento
 - Positivismo, Naturalismo francese, Verismo italiano (**Argomento che rientra nell'ed. civica**)
 - Giovanni Verga: vita, pensiero, poetica, opere; lettura ed analisi delle strutture e delle trame dei romanzi "I malavoglia" e "Mastro don Gesualdo."
 - Lettura ed analisi della novella "Rosso Malpelo" da "Vita dei campi" (**Argomento che rientra nell'ed. civica**)
 - Lettura ed analisi del brano "L'addio di 'Ntoni", da "I Malavoglia"
 - Il Decadentismo: la poesia francese nel secondo Ottocento.
Baudelaire e la nascita della poesia moderna
Il Simbolismo: Verlaine, Rimbaud e Mallarmé
I fiori del male: letture ed analisi di "Corrispondenze"
Il romanzo decadente
 - Giovanni Pascoli: vita, poetica, opere
Myrica: Lettura ed analisi de "X Agosto"
I Canti di Castelvecchio: lettura ed analisi de "La mia sera"
 - Gabriele D'Annunzio: vita, poetica, opere
Il piacere: lettura ed analisi de "L'attesa dell'amante"
Alcyone: lettura ed analisi de "La sera fiesolana"
 - Italo Svevo: vita, pensiero, poetica, opere
La coscienza di Zeno: lettura ed analisi de "L'ultima sigaretta"
 - Il nuovo romanzo europeo
 - Luigi Pirandello: vita, pensiero, poetica, opere
Uno, nessuno e centomila: lettura ed analisi de "Un piccolo difetto"
 - Futurismo
- Argomenti da svolgere :
- Ermetismo
 - Giuseppe Ungaretti: vita, pensiero, opere
Lettura ed analisi de "Veglia" da "Allegria"
 - Salvatore Quasimodo: vita, pensiero, opere.
Lettura ed analisi de "Alle fronde dei salici" da "Giorno dopo giorno"

LINGUA

- Produzione di un testo argomentativo attraverso l'analisi di documenti.
- Produzione di testi di vario tipo
- Relazioni
- Curriculum vitae
- Capacità di effettuare collegamenti nell'ambito di un nucleo tematico.

METODOLOGIA

Momento essenziale sicuramente è la lezione frontale, non "cattedratica", incentrata sulla individuazione dell'obiettivo, sul bisogno motivazionale, sull'accertamento dei prerequisiti, sulla presentazione-trattazione dell'argomento, nonché sulla partecipazione-interazione degli alunni con l'apporto di contributi personali.

E' stata utilizzata la lettura dei testi, in quanto momento propedeutico all'analisi testuale che sviluppa la capacità di formulare, in modo autonomo, argomentazioni e confronti.

Si è guidato l'alunno nella lettura e nella discussione, affinché lo scambio comunicativo abbia rappresentato momento di formazione e sviluppo della personalità.

A causa della situazione d'emergenza connessa alla pandemia COVID 19 dilagante e a seguito dell'Ordinanza Regionale n. 407 del 28/10/2020, che ha stabilito l'utilizzo della didattica digitale integrata a partire dal 30 ottobre, si è resa necessaria l'attivazione

di modalità che offrano ai ragazzi la possibilità di continuare ad apprendere superando le barriere fisiche, attraverso vari canali comunicativi e di condivisione che proiettano in una nuova dimensione spazio-temporale. Questo cambiamento ha inevitabilmente avuto delle ricadute sul quadro programmatico, pertanto è stato d'obbligo procedere per saperi essenziali attraverso una razionalizzazione dei contenuti, basandoli su nuclei fondanti e conoscenze che costituiscano prerequisiti anche per "imparare ad imparare"

La piattaforma ufficiale utilizzata è Classroom per la gestione delle attività e Google meet per le videolezioni.

Oltre a ciò, di grande utilità, per il suo carattere di immediatezza è l'app Whatsapp che consente una comunicazione immediata con gli alunni

Per favorire la comprensione e le capacità linguistiche, è stata stimolata la produzione scritta di commenti, testi a tesi, riassunti, relazioni, analisi.

L'analisi testuale si è basata sui seguenti momenti:

- *approccio e contatto diretto con il testo (scritto, orale, figurativo, filmico, se possibile);*
- *analisi contenutistica;*
- *analisi formale;*
- *sintesi;*
- *valutazione del testo.*

Il docente ha cercato sempre di provocare l'intervento dell'alunno nelle discussioni, stimolandone la curiosità e richiedendone l'opinione; è stato utilizzato materiale didattico vario quali: libri di testo, giornale, materiale multimediale, fonti letterarie, documenti, discussioni, computer

VERIFICA

La verifica è stata costante e continua, attraverso un controllo sistematico sul lavoro domestico per favorire lo sviluppo del senso del dovere e la capacità di portare a termine impegni assunti.

Verifica orale formativa e sommativa:

colloqui in itinere e a fine quadrimestre mediante i quali si accerteranno:

1. le conoscenze acquisite relativamente alle unità trattate;
2. la capacità di formulare un discorso organico e pertinente;

3. capacità critiche;

4. proprietà e chiarezza di espressione;

4. competenza linguistica specifica.

Verifica scritta formativa e sommativa:

Produzioni di testi vari (commenti, analisi, questionari, cronache, temi, prove oggettive).

VALUTAZIONE

Nella valutazione (in modo particolare in quella globale) oltre che delle conoscenze e competenze acquisite, si è tenuto conto del processo di maturazione di ciascun alunno, muovendo dai livelli di partenza e considerando l'impegno profuso, la costanza e la partecipazione attiva alle attività didattiche sia in presenza che a distanza.

Valutazione orale:

Accertamento dell'acquisizione delle competenze proposte.

Valutazione scritta:

nella correzione degli elaborati si è tenuto conto:

- 1) dell'aderenza ai canoni linguistici (ortografia, morfosintassi, lessico, semantica);
- 2) della rispondenza alla tipologia proposta;

- 3) se la trattazione è organica e confacente agli studi;
- 4) della consequenzialità e logicità delle argomentazioni;
- 5) della ricchezza e originalità dei contenuti e del linguaggio.

TESTO UTILIZZATO

- A. Roncoroni-M.M. Cappellini-A. Dendi-E. Sada-O. Tribulato, LA MIA LETTERATURA, dalla fine dell'Ottocento ad oggi, Signorelli Scuola

La docente

Orta Nova, 15/05/2021

Prof.ssa Elsa Renzulli



ADRIANO OLIVETTI
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

PROGRAMMA SVOLTO DI STORIA A.S. 2020/2021

DOCENTE: PROF.SSA ELSA RENZULLI

PREMESSA

Il docente di storia concorre a far conseguire allo studente, termine del percorso quinquennale professionale, i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale:

- agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali;
- utilizzare gli strumenti culturale e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico, creativo e responsabile nei confronti della realtà, dei suoi fenomeni, dei suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente;
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro;
- comprendere ed utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi;
- utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti delle diverse discipline per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi;
- partecipare attivamente alla vita sociale e culturale a livello locale, nazionale e comunitario.

COMPETENZE

- **Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi della scienze, della tecnologie e delle tecniche negli specifici campi di riferimento;**
- **riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.**

I risultati di apprendimento nel quinto anno consolidano le competenze acquisite negli anni precedenti e si caratterizzano per una maggiore e progressiva complessità, per un sapere più strutturato in cui le grandi coordinate del quadro concettuale e cronologico dei processi di trasformazione sono collegate, in senso sincronico e diacronico, ai contesti locali e globali, al mutamento delle condizioni di vita e alle specificità dei settori e degli indirizzi.

Le competenze storiche rafforzano la cultura dello studente con riferimento anche ai contesti professionali; consolidano l'attitudine a problematizzare, a formulare domande e ipotesi interpretative, a dilatare il campo delle prospettive ad altri ambiti disciplinari e ai processi di internazionalizzazione.

**DISCIPLINE CONCORRENTI: DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE
RELIGIONE**

Conoscenze	Abilità
Principali persistenze e processi di trasformazione tra la fine del secolo XIX e il secolo XX, in Italia, in Europa e nel mondo.	Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di persistenza e discontinuità.
Aspetti caratterizzanti la storia del Novecento ed il mondo attuale, quali in particolare: industrializzazione e società post-industriale; limiti dello sviluppo; violazioni e conquiste dei diritti fondamentali; nuovi soggetti e movimenti; Stato sociale e sua crisi; globalizzazione.	Analizzare problematiche significative del periodo considerato. Individuare relazioni tra evoluzione scientifica e tecnologica, modelli e mezzi di comunicazione, contesto socio-economico, assetti politico-istituzionali.

Modelli culturali a confronto: conflitti, scambi e dialogo interculturale. Innovazioni scientifiche e tecnologiche e relativo impatto sui settori produttivi e sulle condizioni socio-economiche.	Effettuare confronti fra diversi modelli/tradizioni culturali in un'ottica interculturale. Istituire relazioni tra l'evoluzione dei settori produttivi e dei servizi, il contesto socio-economico e le condizioni di vita e di lavoro.
Problematiche economiche, sociali ed etiche connesse con l'evoluzione dei settori produttivi e dei servizi quali in particolare: sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, tutela e valorizzazione dell'ambiente e del territorio, internazionalizzazione dei mercati, new economy e nuove opportunità di lavoro, evoluzione della struttura demografica e dell'organizzazione giuridica ed economica del mondo del lavoro. Territorio come fonte storica: tessuto sociale e produttivo, in relazione ai fabbisogni formativi e professionali, patrimonio ambientale, culturale ed artistico.	Analizzare l'evoluzione di campi e profili professionali, anche in funzione dell'orientamento. Riconoscere le relazioni fra dimensione territoriale dello sviluppo e persistenze/mutamenti nei fabbisogni formativi e professionali.
Categorie, lessico, strumenti e metodi della ricerca storica. Strumenti della divulgazione storica.	Utilizzare ed applicare categorie, metodi e strumenti della ricerca storica in contesti laboratoriali per affrontare, in un'ottica storico-interdisciplinare, situazioni e problemi, anche in relazione agli indirizzi di studio ed ai campi professionali di riferimento.
Radici storiche della Costituzione italiana e dibattito sulla Costituzione europea. Principali istituzioni internazionali, europee e nazionali.	Analizzare criticamente le radici storiche dell'evoluzione delle principali carte costituzionali delle istituzioni internazionali, europee e nazionali.
Ed. civica: la questione meridionale e il caporalato Il riformismo giolittiano e le prime norme di tutela dei lavoratori	Riconoscere comportamenti di sfruttamento dei lavoratori Riconoscere le prime forme di tutela dei lavoratori

Per quanto riguarda l'educazione civica, è stata elaborata un'UDA interdisciplinare che ha come tematica " IL LAVORO" nel primo quadrimestre, mentre nel secondo quadrimestre "Alla scoperta delle istituzioni"

STANDARD MINIMI PER ALUNNI IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO E/O DISABILITA'

Competenze

- Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi della scienza, della tecnologia e delle tecniche negli specifici campi di riferimento;
- Riconoscere le trasformazioni avvenute nel corso del tempo a livello economico e sociale.

Conoscenze	Abilità
Principali persistenze e processi di trasformazione tra la fine del secolo XIX e il secolo XX, in Italia, in Europa e nel mondo.	Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di persistenza e discontinuità.
Aspetti essenziali caratterizzanti la storia del Novecento ed il mondo attuale	Analizzare problematiche significative del periodo considerato
Modelli culturali a confronto: conflitti, scambi e dialogo interculturale	Effettuare confronti fra diversi modelli/tradizioni culturali in un'ottica interculturale.
Innovazioni scientifiche e tecnologiche e relativo impatto sui settori produttivi e sulle condizioni socio-economiche.	Istituire relazioni tra l'evoluzione dei settori produttivi e dei servizi, il contesto socio-economico e le condizioni di vita e di lavoro
Categorie, lessico, strumenti e metodi della ricerca storica.	Utilizzare ed applicare categorie, metodi e strumenti della ricerca storica in contesti laboratoriali per affrontare situazioni e problemi, anche in relazione agli indirizzi di studio ed ai campi professionali di riferimento.

CONTENUTI

- **L'unificazione d'Italia** (attraverso schemi di sintesi)

- **L'INQUIETO INIZIO DEL XX SECOLO:**
Il tempo della Belle Epoque
Gli Stati Uniti: una nuova grande potenza
I giganti dell'est: il Giappone si modernizza e industrializza
Russia: scontri sociali e politici, la rivolta del 1905
Gli oppositori del regime: liberali e socialisti
Il disegno politico di Lenin
L'Italia di Giolitti
Gli opposti nazionalismi alla vigilia del 1914

- **PRIMA GUERRA MONDIALE E LA RIVOLUZIONE RUSSA**
Scoppia la prima guerra mondiale
Dall'intervento italiano alla fine delle ostilità
Un bilancio del conflitto e la pace insoddisfacente
La rivoluzione d'ottobre in Russia

- **LE TRASFORMAZIONI DEL DOPOGUERRA**
Le masse, nuove protagoniste della storia
Il difficile dopoguerra in Europa
La Germania di Weimar
La crisi italiana e la scalata del fascismo
Mussolini al potere

- **TOTALITARISMI E DEMOCRAZIE**
Il fascismo diventa regime

Argomenti da svolgere:

L'URSS di Stalin
La crisi del 1929 e la risposta del New Deal
L'Italia fascista degli anni Trenta
Hitler e l'ascesa del nazismo
La seconda guerra mondiale
Una nuova Costituzione per l'Italia (ed. civica)

TESTO UTILIZZATO

Paolo Di Sacco- **MEMORIA E FUTURO**- Vol.3, Dal Novecento al mondo attuale- SEI

METODOLOGIA

Momento essenziale è la lezione frontale, non "cattedratica", incentrata sulla individuazione dell'obiettivo, sul bisogno motivazionale, sull'accertamento dei prerequisiti, sulla presentazione-trattazione dell'argomento, nonché sulla partecipazione-interazione degli alunni con l'apporto di contributi personali, motivandoli a riconoscere e risolvere problemi

E' stata utilizzata una pluralità di metodi e strumenti:

- lezione frontale, durante la quale la classe sarà coinvolta nella ricerca dei legami di causa/effetto
- problematizzazione degli argomenti
- lettura del testo storico
- lavoro individuale e di gruppo
- ricerca di rapporti tra le diverse unità d'apprendimento
- uso di cartografie, statistiche, fonti storiche
- uso di libri di testo, dvd

- analisi dei documenti

- Particolare rilevanza hanno assunto le esperienze in contesti reali e gli esercizi di ricerca storica al fine di valorizzare la centralità e i diversi stili cognitivi degli studenti.

A causa della situazione d'emergenza connessa alla pandemia COVID 19 dilagante e a seguito dell'Ordinanza Regionale n. 407 del 28/10/2020, che ha stabilito l'utilizzo della didattica digitale integrata a partire dal 30 ottobre, si è resa necessaria l'attivazione di modalità che abbiano offerto ai ragazzi la possibilità di continuare ad apprendere superando le barriere fisiche, attraverso vari canali comunicativi e di condivisione che proiettano in una nuova dimensione spazio-temporale. Questo cambiamento ha inevitabilmente avuto delle ricadute sul quadro programmatico, pertanto è d'obbligo procedere per saperi essenziali attraverso una razionalizzazione dei contenuti, basandoli su nuclei fondanti e conoscenze che costituiscano prerequisiti anche per "imparare ad imparare"

La piattaforma ufficiale utilizzata è Classroom per la gestione delle attività e Google meet per le videolezioni.

Oltre a ciò, di grande utilità, per il suo carattere di immediatezza è l'app Whatsapp che consente una comunicazione immediata con gli alunni.

VERIFICA FORMATIVA E SOMMATIVA

Sono state utilizzate interrogazioni, questionari a risposta multipla, domande a risposta aperta, test vero/falso, relazioni scritte ed orali, schede di lavoro individuali con consegna a tempo su piattaforma.

VALUTAZIONE

Nella valutazione (in modo particolare in quella globale) oltre che delle conoscenze e competenze acquisite, si è tenuto conto del processo di maturazione di ciascun alunno, muovendo dai livelli di partenza e considerando l'impegno profuso, la costanza e la partecipazione attiva.

Orta Nova, 15/05/2021

La docente

Prof.ssa Elsa Renzulli



ADRIANO OLIVETTI
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

RELAZIONE FINALE

DISCIPLINA	TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI INFORMATICA E LABORATORIO
CLASSE/INDIRIZZO	5^AB SERVIZI COMMERCIALI
SEDE	ORTA NOVA
DOCENTE DI INFORMATICA E LABORATORIO	PROF. MATTEO CONOSCITORE
DOCENTE DI TECNICHE PROFESSIONALI	PROF. ANGELO RAFFAELE NIGRO
LIBRO DI TESTO	AZIENDA PASSO PASSO 2.0 VOL. 3 L. SORRENTINO – G. SICILIANO – A. ERRI PARAMOND

ANNO SCOLASTICO 2020-2021

Obiettivi conseguiti in termini di:

Competenze:

- ✓ utilizzare le caratteristiche e le potenzialità del foglio elettronico;
- ✓ organizzare e gestire in modo professionale testi e tabelle dati;
- ✓ creare grafici;

- ✓ utilizzare le principali formule e funzioni;
- ✓ elaborare tabelle con impostazioni avanzate;
- ✓ risolvere problemi commerciali con l'uso di funzioni matematiche e logiche;
- ✓ creare, elaborare e modificare modelli per la soluzione di problemi in ambito professionale;
- ✓ creare documenti con programmi di videoscrittura;
- ✓ creare presentazioni;
- ✓ navigare nel web per cercare informazioni;
- ✓ redigere ed interpretare i documenti aziendali usando gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico;
- ✓ conoscere il bilancio d'esercizio;
- ✓ creare documenti informatici quali il bilancio di esercizio, il conto economico e lo stato patrimoniale.

Abilità:

- ✓ partecipare attivamente alla vita di classe e lavorare in gruppo;
- ✓ comprendere testi scritti e orali;
- ✓ documentare adeguatamente il proprio lavoro;
- ✓ applicare principi e regole;
- ✓ riassumere testi;
- ✓ prendere appunti;
- ✓ raccogliere e classificare dati;
- ✓ valutare le conoscenze acquisite in modo chiaro;
- ✓ adattarsi a situazioni nuove;
- ✓ esprimere giudizi personali;
- ✓ rendersi disponibile al confronto e ad aiutare gli altri;
- ✓ applicare i concetti disciplinari acquisiti alle altre materie di studio e ad ambiti di interesse extrascolastico.

Conoscenze:

Conoscere i software applicativi di calcolo, di videoscrittura e di presentazione.

Strumenti e materiali didattici utilizzati:

- ✓ libro di testo in uso;
- ✓ presentazioni su fogli Excel elaborate dal docente;
- ✓ Internet e siti web contenenti informazioni di carattere economico-aziendale;
- ✓ strumenti multimediali per la realizzazione delle esercitazioni di laboratorio.

Metodologie e strategie didattiche utilizzate

Per i primi mesi dell'anno, con gli alunni in presenza, sono state utilizzate diverse strategie didattiche:

- la lezione frontale per introdurre gli argomenti e trasmettere le informazioni minime indispensabili ad inquadrare la problematica;
- la lezione partecipata al fine di aiutare gli allievi a sviluppare le capacità logico-deduttive;
- il lavoro di gruppo per approfondire l'esperienza individuale;
- il problem solving per gli argomenti che maggiormente si prestano, utilizzando esempi tratti dalla vita reale degli studenti;
- la produzione ed interpretazione di documenti e l'elaborazione di schemi riassuntivi.

Dal mese di novembre, a causa dell'epidemia da Covid-19, sono state adeguate le metodologie e le strategie didattiche alla Didattica Digitale Integrata.

Google Meet è stato utilizzato come strumento operativo principale sia per le videolezioni che per le verifiche.

La piattaforma Google Classroom è stata utilizzata per l'invio di lezioni, di file di approfondimento, di slide, di video esplicativi, di esercitazioni aggiuntive a quelle presenti sul libro di testo e per ricevere compiti e verifiche assegnati agli alunni.

Tempi

L'anno scolastico è stato suddiviso in due quadrimestri con recupero e sostegno in itinere durante le ore curricolari e la pausa didattica nel mese di febbraio.

Strumenti di verifica e criteri valutazione

Sono state utilizzate prove strutturate (vero/falso, scelta multipla, collegamento e completamento), domande a risposta aperta, analisi di semplici casi aziendali, esercizi applicativi, prove orali, prove in laboratorio (nei giorni in presenza).

Il voto finale di ogni singolo alunno è stato il risultato di molteplici fattori:

- quantità e qualità delle informazioni possedute, coerenza e coesione delle informazioni riportate;
- uso corretto della terminologia economico-giuridica;

- chiarezza di esposizione;
- capacità di argomentare;
- capacità di applicare correttamente quanto appreso.

La valutazione finale, espressa con il docente di Tecniche Professionali dei servizi commerciali formulando un voto unico, è avvenuta considerando anche la continuità, l'impegno, la partecipazione al dialogo educativo, il rispetto dei tempi e delle consegne, il progressivo miglioramento rispetto al livello di partenza e l'attività di laboratorio.

Contenuti didattici trattati e scansione temporale

LA PIANIFICAZIONE (Excel – Word – Internet)

- Il business plan

Tempi: ottobre

I COSTI NELLE IMPRESE INDUSTRIALI (Excel – Word – Internet)

- Le configurazioni di costo

Tempi: novembre - dicembre

LA CONTABILITÀ ANALITICA (Excel - Word)

- La contabilità per commessa
- La contabilità analitica a costi pieni o full costing

Tempi: gennaio - febbraio

IL CONTROLLO DI GESTIONE E IL BUDGET (Excel)

- I budget settoriali o di funzione o operativi
- Il budget economico

Tempi: febbraio - marzo

IL BILANCIO D'ESERCIZIO E LA SUA RICLASSIFICAZIONE (Excel – Word – Internet)

- Il bilancio: stato patrimoniale

- Il bilancio: conto economico
- Lo stato patrimoniale riclassificato
- Il conto economico riclassificato

Tempi: aprile - maggio

L'ANALISI DEL BILANCIO (Excel – Word)

- L'analisi di bilancio

Tempi: maggio

SOFTWARE UTILIZZATI

- Microsoft Excel
- Microsoft Word
- Microsoft Power Point
- Google Meet
- Google Chrome
- Social network

Orta Nova, 15/05/2021

Il docente
prof. Matteo Conoscitore

N° Modulo	Titolo, Contenuti e Obiettivi raggiunti	Tempi (ore)
1	<p><u>POTENZIAMENTO FIOLOGICO E PERFEZIONAMENTO DEGLI SCHEMI MOTORI</u></p> <p>Contenuti:</p> <p>esercizi a carico naturale e con piccoli sovraccarichi; esercizi a corpo libero e con attrezzi codificati e non.</p> <p>Obiettivi:</p> <p>Padronanza degli schemi motori di base ed adeguato sviluppo delle capacità condizionali e coordinative. Arricchimento quantitativo e qualitativo degli schemi motori. Miglioramento delle potenzialità fisiologiche.</p>	6
2	<p><u>CONOSCENZA E PRATICA DELLE ATTIVITA' SPORTIVE</u></p> <p>Contenuti:</p> <p>giochi pre-sportivi e sportivi; di squadra ed individuali. esercizi propedeutici ed esercizi specifici per l'acquisizione delle specialità sportive</p> <p>Obiettivi:</p> <p>Idonee abilità motorie. Saper cooperare e collaborare in un gruppo. Saper adoperarsi per il raggiungimento degli obiettivi.</p>	24
3	<p><u>CONSOLIDAMENTO E POTENZIAMENTO DELLA SOCIALITA' INTERPERSONALE</u></p> <p>Contenuti:</p> <p>Conoscenza e sviluppo del Fair – Play. Favorimento e miglioramento della vita relazionale, della socializzazione e del senso di</p> <p>Obiettivi:</p> <p>Trasferimento e consolidamento nella vita relazionale del senso di responsabilità e della capacità di socializzare. Saper collaborare per un fine comune. Acquisizione di abilità specifiche nell'organizzazione di attività di gruppo. L'Organizzazione dello sport in Italia, le associazioni sportive, la sponsorizzazione sportiva.</p>	8
4	<p>CONOSCENZA DELLE NOZIONI FONDAMENTALI RELATIVE ALLA CURA DELLA</p> <p>Contenuti:</p> <p>nozioni teoriche riguardanti l'educazione alla salute, i limiti fisiologici, la prevenzione, il benessere dello studente; nozioni teoriche riguardanti le norme sportive.</p> <p>Obiettivi:</p> <p>Saper riconoscere i propri limiti Saper autoregolamentarsi</p>	4

--	--	--

TOTALE 42

Ore effettivamente svolte al 15 maggio 2021

Orta Nova, 15/05/2021

Il docente
Prof. Marco Maina

RELAZIONE ALUNNA CON SOSTEGNO

OMISSIS

IL CONSIGLIO DI CLASSE			
N°	MATERIE	DOCENTI	FIRMA
1	RELIGIONE	SARCONE MARIA	F. to Maria Sarcone
3	ITALIANO	RENZULLI ELSA	F.to Elsa Renzulli
4	STORIA	RENZULLI ELSA	F.to Elsa Renzulli
5	DIRITTO ED ECONOMIA	SANTORO FILOMENA	F.to Filomena Santoro
6	TECNICHE PROFESSIONALI	NIGRO ANGELO	F.to Angelo Nigro
7	LINGUA INGLESE	FORTE RAFFAELLA	F.to Raffaella Forte
8	MATEMATICA	DEMARINIS MARIA ALESSIA	F.to Maria Alessia Demarinis
9	LINGUA FRANCESE	MARRANO VINCENZA	F.to Vincenza Marrano
10	TECNICHE DI COMUNICAZIONE	D'ALLEVA MARCELLA	Marcella D'Alleva
11	SCIENZE MOTORIE	MAINA MARCO	F.to Marco Maina
12	LABORATORIO ED INFORMATICA	CONOSCITORE MATTEO	F.to Matteo Conoscitore
13	CARICONE ROSELLA	SOSTEGNO	F.to Rosella Caricone

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.. Leonardo Cendamo

